

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ**

Кафедра " Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный "

Аннотация рабочей программы дисциплины

**Б1.В.06 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль **Производственный менеджмент**

Уровень высшего образования – **бакалавриат (прикладной)**

Квалификация - **бакалавр**

Форма обучения - **очно-заочная**

Челябинск

2020

# 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен быть подготовлен к профессиональной организационно-управленческой деятельности.

**Цель дисциплины** – сформировать у обучающихся систему фундаментальных знаний по дисциплине бизнес-планирование необходимых для последующей подготовки бакалавра, способного к эффективному решению практических задач сельскохозяйственного производства, а также способствующих дальнейшему развитию личности.

### Задачи дисциплины:

- получить теоретические знания в области методологии и методики бизнес-планирования деятельности организации и ее развития;
- сформировать практические навыки проведения технико-экономических плановых расчетов и обоснования альтернативных вариантов деятельности организации в качестве основы для принятия управленческого решения;
- изучить новейшие методологические, методические и практические разработки в области бизнес-планирования в условиях рыночной экономики;
- изучить специфику бизнес-планирования в условиях Российской Федерации.

## 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	знания	умения	навыки
<b>ПК-3</b> владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Обучающийся должен знать: основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности  (Б1.В.06-3.1)	Обучающийся должен уметь: анализировать разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (Б1.В.06-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности  (Б1.В.06-Н.1)
<b>ПК-7</b> владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью	Обучающийся должен знать: методические инструменты реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и	Обучающийся должен уметь: составлять бизнес-планы в условиях заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария	Обучающийся должен владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью

методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	работ (Б1.В.06-3.2)	реализации управленческих решений (Б1.В.06-У.2)	методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (Б1.В.06 -Н.2)
--	---------------------	---	---

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к вариативной части Блока 1 (Б1.В.06) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль - Производственный менеджмент.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предшествующими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предшествующих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин, практик	Формируемые компетенции
Предшествующие дисциплины, практики		
1.	Маркетинг	ПК-3
2.	Планирование и прогнозирование в менеджменте	ПК-3
3.	Управление конкурентоспособностью	ПК-3
4.	Отраслевые рынки: анализ и регулирование	ПК-3
5.	Экологический менеджмент	ПК-3
6.	Управление малым и средним бизнесом	ПК-7
Последующие дисциплины, практики		
1.	Стратегический менеджмент	ПК-3
2.	Предпринимательская деятельность в агропромышленном комплексе	ПК-7

## 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц (ЗЕТ), 144 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается в 8 семестре.

### 3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>40</b>
В том числе:	
Лекции (Л)	16
Практические занятия (ПЗ)	24
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>77</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>
<b>Итого</b>	<b>144</b>

### 3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ темы	Наименование темы	Всего часов	в том числе				СР	контроль
			контактная работа			ЛЗ		
			Л	ПЗ	ЛЗ			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Основные понятия, формы, функции и принципы планирования на предприятии	12	-	-	2	10	х	
2.	Система показателей и расчетов в планировании	14	2	-	2	10	х	
3.	Методология планирования на предприятии	14	2	-	2	10	х	
4.	Годовой план производственно-финансовой деятельности предприятия	14	2	-	2	10	х	
5.	Планирование и организация развития растениеводства	14	2	-	2	10	х	
6.	Планирование и организация развития животноводства	14	2	-	2	10	х	
7.	Планирование и организация работы вспомогательных и обслуживающих производств	16	2	-	4	10	х	
8.	Планирование численности и фонда заработной платы работников	11	2	-	4	5	х	
9.	Финансовое планирование на предприятии	8	2	-	4	2	х	
	Контроль	27	х	х	х	х	27	
	<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>77</b>	<b>27</b>	

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Основные понятия, формы, функции и принципы планирования на предприятии.

Система показателей и расчетов в планировании.

Методология планирования на предприятии.

Годовой план производственно-финансовой деятельности предприятия.

Планирование и организация развития растениеводства.

Планирование и организация развития животноводства.

Планирование и организация работы вспомогательных и обслуживающих производств.

Планирование численности и фонда заработной платы работников.

Финансовое планирование на предприятии.