

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шатин Иван Андреевич
Должность: Директор Института агроинженерии
Дата подписания: 31.05.2023 07:43:20
Уникальный программный ключ:
608671d98f308d7ea479d2b4132a5a0068ec891b

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института агроинженерии

 И.А. Шатин

25 апреля 2023 г.

Кафедра «Эксплуатация машинно-тракторного
парка, и технология и механизация животноводства»

Программа

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Направление подготовки **35.04.06 Агроинженерия**

Направленность **Технологии и технические средства
для производства сельскохозяйственной продукции**

Уровень высшего образования – **магистратура**

Квалификация – **магистр**

Форма обучения – **очная, очно-заочная, заочная**

Челябинск
2023

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26.07.2017 г. № 709. Программа предназначена для подготовки магистра по направлению подготовки **35.04.06 Агроинженерия**, программа – **Технологии и технические средства для производства сельскохозяйственной продукции**.

Настоящая программа государственной итоговой аттестации составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Составитель:

- кандидат технических наук, доцент Зырянов А.П.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена на заседании кафедры «Эксплуатация машинно-тракторного парка, и технология и механизация животноводства» 17 апреля 2023 г. (протокол № 17).

Зав. кафедрой «Эксплуатация машинно-тракторного парка, и технология и механизация животноводства»,
д.т.н., доцент

Р.М. Латыпов

Программа государственной итоговой аттестации одобрена методической комиссией Института агроинженерии 27 апреля 2022 г. (протокол № 5).

Председатель методической комиссии
Института агроинженерии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ,
кандидат технических наук, доцент

Е.А. Лещенко

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Используемые сокращения	4
3. Цель и задачи государственной итоговой аттестации	5
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения ОПОП ВО	7
6. Компетенции и индикаторы их достижений	8
7. Формы, объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации	12
8. Организация работы государственной экзаменационной комиссии	13
9. Порядок подготовки и процедура проведения государственного экзамена	14
9.1. Порядок подготовки к сдаче государственного экзамена	14
9.2. Требования к государственному экзамену	15
9.3. Порядок и процедура проведения государственного экзамена	15
9.4. Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов	15
9. 5. Содержание разделов дисциплин, выносимых на государственный экзамен	17
10. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся	26
11. Состав апелляционной комиссии и процедура проведения апелляции	26
12. Рекомендуемая литература	28
13. Материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	29
Приложение. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся	33
Лист регистрации изменений	61

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации определяет процедуру организации и порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 35.04.06 Агроинженерия (уровень магистратуры), программа подготовки – Технологии и средства механизации сельского хозяйства.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 23 июля 2013 года № 185-ФЗ);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 января 2014 г. № 63 «О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 15 апреля 2021 г. № 296 «О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года №709;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 09.02.2016 г.) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";

- Приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 г. № 86 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636";

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Локальные нормативные акты и документы системы менеджмента качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет».

2. Используемые сокращения

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭ – государственный экзамен;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПК – профессиональные компетенции.

3. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результатов и качества освоения обучающимися ОПОП ВО требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка уровня сформированности у обучающихся компетенций в результате освоения ОПОП ВО;

- оценка степени подготовленности обучающихся к решению задач профессиональной деятельности.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению 35.04.06 Агроинженерия, программа подготовки – Технологии и средства механизации сельского хозяйства, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 13 Сельское хозяйство (в сфере организации и осуществления технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства, в сфере эффективного использования сельскохозяйственной техники, машин и оборудования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в таблице 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, представлен в таблице 2.

Таблица 1 - Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
13 Сельское хозяйство		
1.	13.001	Профессиональный стандарт «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 555н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60002)

Таблица 2 - Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры 35.04.06 Агроинженерия

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квал фикации	наименование	код	уровень (под- уровень) квал фикации
13.001 Специалист в области механизации сельского хозяйства	Е	Управление механизацией и автоматизацией технологических процессов	7	Разработка перспективных планов и технологий в области механизации и автоматизации процессов в сельскохозяйственной организации	Е/01.7	7
				Проведение испытаний новой (усовершенствованной) сельскохозяйственной техники	Е/03.7	7

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- педагогический;
- технологический.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

Выпускник по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, программа подготовки – Технологии и средства механизации сельского хозяйства, в результате освоения программы магистратуры должен обладать следующими компетенциями:

Универсальными:

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Общепрофессиональными:

- ОПК-1. Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации;
- ОПК-2. Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик;
- ОПК-3. Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;
- ОПК-4. Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы;
- ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;
- ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.

Профессиональными:

- ПКО-1 Готов выполнять функции преподавателя в образовательных организациях;
- ПКО-2 Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности;
- ПКО-3 Способен выбирать методики проведения экспериментов и испытаний, анализировать их результаты;
- ПКР-7 Способен разрабатывать физические и математические модели, проводить теоретические и экспериментальные исследования процессов, явлений и объектов, относящихся к механизации, сельскохозяйственного производства;
- ПКР-9 Способен осуществлять выбор машин и оборудования для технической и технологической модернизации производства сельскохозяйственной продукции.

6. Компетенции и индикаторы их достижений

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-3} Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	знания	критерии стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.06-3.3)
	умения	оценивать эффективность стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.06-У.3)
	навыки	использования методик оценки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.06-Н.3)
ИД-2 _{УК-3} Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.	знания	критерии оценки, интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует (Б1.О.06-3.5)
	умения	оценивать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий (Б1.О.06-У.5)
	навыки	использования методик оценки интересов, особенностей поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий (Б1.О.06-Н.5)
ИД-3 _{УК-3} Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	знания	критерии преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. (Б1.О.06-3.6)
	умения	оценивать возникающие в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон (Б1.О.06-У.6)
	навыки	преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. (Б1.О.06-Н.6)
ИД-4 _{УК-3} Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	знания	критерии и результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.06-3.7)
	умения	оценивать результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.06-У.7)
	навыки	использования методик оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.06-Н.7)
ИД-5 _{УК-3} Планирует командную	знания	критерии командной работы, распределения поручения и делегирования полномочия членам команды. (Б1.О.06-3.8)

работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	умения	оценивать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организация и обсуждение разных идей и мнений (Б1.О.06-У.8)
	навыки	использования методик оценки командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды (Б1.О.06-Н.8)

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	знания	правила, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.03-3.1); правила составления и оформления документов заявки на патентование изобретения и полезной модели - (Б1.О.04-3.1)
	умения	демонстрировать интегративные умения для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.03-У.1); проводить тематический и нумерационный поиск аналогов по научно-технической и патентной документации в России и за рубежом - (Б1.О.04-У.1)
	навыки	навыками, необходимыми для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.03-Н.1); проведения патентного поиска и оформления его результатов - (Б1.О.04-Н.1)
ИД-2 _{УК-4} Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	знания	о методах интерпретации и представления полученных экспериментальных данных с использованием современных коммуникативных технологий - (Б1.О.01 -3.5)
	умения	применять современные коммуникативные технологии при интерпретации и представлении полученных в ходе проведения экспериментальных исследований данных - (Б1.О.01 -У.5)
	навыки	защищать полученные экспериментальным путем данные на научных конференциях с использованием современных коммуникативных технологий - (Б1.О.01 -Н.5)
ИД-3 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных	знания	специфику эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - (Б1.О.03-3.2)
	умения	демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - (Б1.О.03-У.2)
	навыки	навыками, необходимыми для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - (Б1.О.03-Н.2)

дискуссиях.		
-------------	--	--

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-5} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	знания	причины появления социальных обычаев и различий в поведении людей. - (Б1.О.05 -3.3)
	умения	выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп - (Б1.О.05 –У.3)
	навыки	нахождения и использования для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. - (Б1.О.05 –Н.3)
ИД-2 _{УК-5} Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	знания	ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. - (Б1.О.05 -3.4)
	умения	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном и этическом контекстах - (Б1.О.05 –У.4)
	навыки	навыками, которые обеспечивают создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.05 –Н.4)

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{УК-6} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаи-	знания	сущность и специфику профессиональной деятельности, а также особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения. - (Б1.О.05 -3.2)
	умения	решать задачи, связанные с оценкой своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные) и эффективным их использованием - (Б1.О.05 –У.2)
	навыки	выстраивания гибкой профессиональной траектории и ис-

модействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.		пользовать инструменты непрерывного образования - (Б1.О.05 –Н.2)
ИД-2ук-6 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	знания	о недискриминационной среде взаимодействия в собственной профессиональной деятельности. - (Б1.О.05 -3.5)
	умения	решать задачи, связанные с оценкой своих ресурсов, а также созданием недискриминационной среды взаимодействия в своей профессиональной деятельности - (Б1.О.05 –У.5)
	навыки	навыками, которые могут использоваться для выстраивания гибкой профессиональной траектории, с учетом создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.05 –Н.5)

ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1опк-2 Передает профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	знания	сущность и специфику педагогической науки, современные педагогические методики - (Б1.О.05 -3.1); сущность педагогического процесса; цели, принципы, методы и формы профессионального обучения; основы управления педагогическим процессом – (Б2.О.01(П)-3.1)
	умения	применять современные педагогические методики в своей профессиональной деятельности - (Б1.О.05 –У.1); проектировать педагогическую деятельность, осуществлять организацию самостоятельной работы и контролировать ее результаты- (Б2.О.01(П)-У.1)
	навыки	педагогическими технологиями (набором форм, методов, способов, приемов обучения) в образовательном процессе - (Б1.О.05 –Н.1); составления учебно-методической документации, организации разных видов учебной работы – (Б2.О.01(П)-Н.1)

ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1опк-3 Использует знания методов решения задач при разработ-	знания	методы решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства - (Б1.О.02–3.6) и (Б2.О.03(Пд) - 3.2)

ке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства	умения	использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства. (Б1.О.02 –У.6) решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства - (Б2.О.03(Пд) - У.2)
	навыки	владения знаниями методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства. (Б1.О.02 –Н.6) использования знаний методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства - (Б2.О.03(Пд) - Н.2)

ПКО-1 Готов выполнять функции преподавателя в образовательных организациях.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1 _{ПКО-1} Выполняет функции преподавателя в образовательных организациях	знания	функции преподавателя в образовательных организациях. - (Б1.О.05 -3.6); сущность и содержание педагогического процесса, цели, принципы, содержание, методы, средства, формы обучения; технологии и методики профессионального обучения, активные методы обучения; основы управления педагогическим процессом – (Б2.О.01(П)-3.2)
	умения	проектировать и организовывать процесс обучения, устанавливать коммуникативные связи, оказывать воспитательное воздействие. - (Б1.О.05 –У.6); анализировать и реализовывать в учебном процессе основы педагогики, психологии, методики обучения; анализировать учебно-планирующую документацию, содержание учебного материала, синтезировать учебный материал; планировать, разрабатывать, проводить и анализировать теоретические и практические занятия, управлять учебным процессом – (Б2.О.01(П)-У.2)
	навыки	получения и накопления новых знаний, структурирования содержания учебного процесса. - (Б1.О.05 –Н.6); составления учебно-планирующей документации, проведения учебных занятий, управления учебным процессом в образовательных организациях (Б2.О.01(П) – У.2)

7. Формы, объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 программы магистратуры, которая проводится после завершения освоения обучающимися Блоков 1 и 2 ОПОП ВО и завершается присвоением выпускнику квалификации магистр по направлению 35.04.06 Агроинженерия, программа подготовки – Технологии и технические средства для производства сельскохозяйственной продукции.

Государственная итоговая аттестация (Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена) проводится в форме тестирования. Трудоемкость подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена составляет 3 зачетных единицы (ЗЕТ), 108 академических часов (далее часов).

Объем и распределение трудоемкости ГИА по видам работ

Вид работы	Количество часов		
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения	по очно-заочной форме обучения
Контактная работа	10	10	10
Самостоятельная работа	71	89	71
Контроль	27	9	27
Итого	108	108	108

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена проводится после завершения освоения обучающимися блоков 1 и 2 ОПОП ВО, в соответствии с календарным учебным графиком.

К подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (или индивидуальный учебный план) по ОПОП ВО.

8. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации организуется государственная экзаменационная комиссия, которая действует в течение календарного года.

Председатель ГЭК утверждается до 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА Министерством сельского хозяйства РФ по представлению ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (далее Университет). Председатель ГИА утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА. В состав ГЭК включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета и (или) иных организаций, и (или) научными работниками Университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников Университета председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в ней участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов состава комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

9. Порядок подготовки и процедура проведения государственного экзамена

9.1. Порядок подготовки к сдаче государственного экзамена

Программа государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена), включая требования к государственному экзамену, порядку и процедуре его проведения, порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня начала подготовки к сдаче государственного экзамена Университет утверждает распорядительным актом расписание государственного аттестационного испытания (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственного аттестационного испытания и предэкзаменационных консультаций, и доводится расписание до сведения обучающегося, членов государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии, секретаря государственной экзаменационной комиссии.

Перед государственным экзаменом в соответствии с утвержденным графиком проводятся обзорные лекции и консультирование обучающихся по заданиям, включенных в ГЭ, а также доводятся рекомендации обучающимся по подготовке к нему, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

Государственный экзамен проводится по материалам следующих дисциплин:

- Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций;
- Патентование и защита интеллектуальной собственности;
- Методика экспериментальных исследований;
- Стратегический менеджмент на предприятиях АПК;
- Основы педагогической деятельности;
- Моделирование в агроинженерии.

9.2. Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится по утвержденному расписанию после проведения обзорных лекций и консультаций в один этап.

Государственный экзамен проходит в форме тестирования. В тест входит 30 тестовых заданий. Время на тестирование отводится 40 минут.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственному экзамену, во время его проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

9.3. Порядок и процедура проведения государственного экзамена

Председатель комиссии перед началом тестирования вызывает обучающихся в соответствии с приказом о допуске к государственному экзамену. Обучающиеся рассаживаются по рабочим местам и им доводится информация о порядке и требованиях прохождения тестирования.

Контроль за ходом экзамена осуществляют члены государственной экзаменационной комиссии.

Оценка по результатам тестирования доводится до обучающегося сразу после его окончания. Секретарь комиссии вписывает оценку ГЭ в ведомость и протокол.

Обучающиеся, получившие при сдаче ГЭ оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторный экзамен. В этом случае государственная экзаменационная комиссия определяет срок повторной защиты, но не ранее, чем через год. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при сдаче ГЭ, выдается справка об обучении установленного образца.

Обучающиеся, не сдавшие ГЭ в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или другие уважительные причины) вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГЭ. В данном случае обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не сдавшие ГЭ в связи с неявкой по неуважительной причине, или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОПОП ВО и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по заявлению восстанавливается в Университете на период времени, установленной Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по данной ОПОП ВО.

9.4. Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

9. 5. Содержание разделов дисциплин, выносимых на государственный экзамен

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»

Английский язык

Фонетика.

Звуковая система английского языка. Особенности звуковой системы английского языка по сравнению со звуковой системой русского языка. Ритмическая и смысловая группа, слогоделение, словесное ударение, акцентно-мелодическое оформление. Понятие речевого потока. Интонация стилистически нейтральной речи, звук и буква. Особенности орфографии. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

Грамматика (морфология и синтаксис).

Общая характеристика грамматического строя английского языка. Времена действительного залога. Времена страдательного залога. Причастие I, II. Простое и сложное предложения. Инфинитивные группы и обороты.

Лексика и фразеология.

Стилистически нейтральная, наиболее употребительная лексика. Базовая терминология специальности. Логическая сочетаемость слов. Устойчивые выражения, наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение). Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная лексика.

Стили речи.

Обиходно-литературный стиль. Понятия. Основные особенности. Официально-деловой стиль. Понятия. Характеристика. Научный стиль. Понятия. Сфера применения. Основные осо-

бенности. Стиль художественной литературы. Понятия. Характеристика.

Страноведение.

Экономика и география Великобритании. Промышленность и сельское хозяйство Великобритании. Основные крупные города, провинции. Население. Численность населения. Плотность. Демографические проблемы. Культура и традиции Великобритании. Праздники государственные и религиозные. Особенности кухни. Правила речевого этикета. Особенности речевого этикета.

Говорение. Аудирование. Чтение. Письмо.

Использование наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы письменной речи. Подготовка устного сообщения, доклада. Понимание диалогической и монологической речи. Формирование навыков. Аудирование в сфере бытовой и профильной коммуникации. Виды текстов. Понятие о несложных грамматических текстах, текстах по широкому и узкому профилю специальности. Основные виды речевых произведений. Формирование навыков письма. Понятие об основных видах речевых произведений: аннотация, рефератах, письмах, сообщениях, частном письме, деловом письме. Написание резюме, мотивационного письма. Особенности английской пунктуации.

Немецкий язык

Фонетика.

Звуковая система немецкого языка. Особенности звуковой системы немецкого языка по сравнению со звуковой системой русского языка. Ритмическая и смысловая группа, слогоделение, словесное ударение, акцентно-мелодическое оформление. Понятие речевого потока. Интонация стилистически нейтральной речи, звук и буква. Особенности орфографии. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

Грамматика (морфология и синтаксис).

Общая характеристика грамматического строя немецкого языка. Времена действительного залога. Времена страдательного залога. Причастие I, II. Простое и сложное предложения. Инфинитивные группы и обороты.

Лексика и фразеология.

Стилистически нейтральная, наиболее употребительная лексика. Базовая терминология специальности. Логическая сочетаемость слов. Устойчивые выражения, наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение). Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная лексика.

Стили речи.

Обиходно-литературный стиль. Понятия. Основные особенности. Официально-деловой стиль. Понятия. Характеристика. Научный стиль. Понятия. Сфера применения. Основные особенности. Стиль художественной литературы. Понятия. Характеристика.

Страноведение.

Экономика и география Германии. Промышленность и сельское хозяйство Германии. Основные крупные города, провинции. Население. Численность населения. Плотность. Демографические проблемы. Культура и традиции Германии. Праздники государственные и религиозные. Особенности кухни. Правила речевого этикета. Особенности речевого этикета.

Говорение. Аудирование. Чтение. Письмо.

Использование наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы письменной речи. Подготовка устного сообщения, доклада. Понимание диалогической и монологической речи. Формирование навыков. Аудирование в сфере бытовой и профильной коммуникации. Виды текстов. Понятие о несложных грамматических текстах, текстах по широкому и узкому профилю специальности. Основные виды речевых произведе-

ний. Формирование навыков письма. Понятие об основных видах речевых произведений: аннотация, рефератах, письмах, сообщения, частном письме, деловом письме. Написание резюме, мотивационного письма. Особенности немецкой пунктуации.

Дисциплина «Патентоведение и защита интеллектуальной собственности»

Основные положения Гражданского кодекса РФ (часть четвертая).

Основные понятия. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) Главы 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77 Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации: Правила регистрации объектов.

Авторское право.

Право авторства. Отличительные особенности произведения науки, литературы и искусства, программы для электронных вычислительных машин (ЭВМ), базы данных, исполнения, фонограммы, сообщение в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания), изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), фирменные наименования, товарные знаки и знаки обслуживания, наименования мест происхождения товаров, коммерческие обозначения.

Патентное право.

Патент. Авторы и патентообладатели. Права и льготы патентообладателей. Временная правовая охрана объектов интеллектуальной промышленной собственности. Служебные изобретения. Права на получение патента на служебные изобретения. Нарушение исключительного права патентообладателя.

Изобретение как объект интеллектуальной и промышленной собственности.

Правовая охрана изобретения. Срок действия патента на изобретение. Критерии патентоспособности («новизна», «изобретательский уровень», «промышленная применимость»). Уровень техники. Требования единства изобретения. Предложения, не признаваемые изобретениями. Объекты изобретения и признаки, используемые для их характеристики: объект изобретения - «устройство», объект изобретения - «способ», объект изобретения - «штамм микроорганизма», «культура клеток растений и животных».

Полезная модель как объект интеллектуальной промышленной собственности.

Правовая охрана полезных моделей. Срок действия патента на полезную модель. Отличия от изобретения. Критерий патентоспособности полезной модели. Особенности экспертизы заявки на полезную модель.

Промышленный образец как объект интеллектуальной промышленной собственности.

Правовая охрана промышленных образцов. Срок действия патента на промышленный образец. Критерий патентоспособности промышленного образца.

Патентные исследования.

Современные технологии в области охраны интеллектуальной промышленной собственности.

Основные принципы и содержание патентных исследований объектов разработки. Цели и содержание патентных исследований. Методика проведения патентных исследований в зависимости от стадий разработки объекта.

Патентная документация. Источники информации об изобретениях (полное писание изобретений, официальные бюллетени, отраслевые реферативные журналы, фирменные проспекты и др.).

Международная патентная классификация изобретений.

Виды поиска патентной информации (тематический, именной, фирменный, нумерационный, поиск по дате подачи заявки в патентное ведомство, поиск патентов - аналогов).

Автоматизированный поиск патентной информации через сеть Интернет по базам данных Российской патентной библиотеки. Базы данных патентной документации на оптических дисках. Поля поиска.

Выявление изобретений.

Основные этапы процесса выявления изобретения: формулирование цели изобретения, установление вида объекта, подлежащего правовой охране, анализ объекта (выделение совокупности существенных признаков объекта разработки).

Установление существующего состояния уровня техники: поиск аналогов, выбор прототипа. Определение существенных признаков прототипа. Сопоставительный анализ существенных признаков прототипа и существенных признаков разрабатываемого объекта, обоснование новизны и изобретательского уровня, обоснование технико-экономических показателей изобретения.

Заявка на изобретение.

Подача заявки на изобретения. Документы, прилагаемые к заявке.

Заявление о выдаче патента: содержание заявления, приоритет изобретения, конвенционный приоритет, приоритет по выделенной заявке, приоритет по дате поступления более ранней заявки того же заявителя, приоритет, установленный по заявке, оформленный на основании материалов к более ранней заявке. Язык заявки, количество экземпляров. Описание изобретения. Содержание разделов описания.

Формула изобретения. Назначение формулы. Структура формулы. Однозвенная формула. Многозвенная формула. Независимый пункт формулы изобретения. Зависимый пункт формулы изобретения. Формула, относящаяся к устройству, способу, веществу, применению по новому назначению. Требование единства изобретений.

Требования к оформлению реферата. Требования к чертежам и иным материалам.

Патентная экспертиза заявок на изобретение.

Формальная экспертиза, экспертиза по существу. Решение по заявке. Регистрация и выдача патента. Методика ведения переписки с экспертами Федерального института промышленной собственности.

Маркетинг объектов интеллектуальной промышленной собственности.

Товарные знаки. Средства индивидуализации.

Товарные знаки. Фирменные наименования. Наименование места происхождения товара.

Лицензионные соглашения.

Виды лицензий (исключительная, неисключительная, договор отчуждения патента).

Дисциплина «Методика экспериментальных исследований»

Общие сведения об инженерном эксперименте.

Значение и место эксперимента в современной науке и технике. Общие понятия об экспериментальной работе и инженерном эксперименте. Опыт, повторность, план эксперимента, факторы, критерий оптимизации.

Виды экспериментов.

Пассивный эксперимента. Области применения пассивного эксперимента в современной науке. Активный эксперимент. Области применения активного эксперимента в современной науке. Активный эксперимент как главный элемент эмпирического познания в современной науке.

Цели и задачи решаемые в ходе инженерного эксперимента.

Инженерный эксперимент, как метод подтверждения результатов теоретических исследований. Инженерный эксперимент как метод эмпирического исследования объекта.

Априорная информация, необходимая для разработки программы и методики эксперимента.

Априорная информация в экспериментальной работы. Виды и источники априорной информации. Патентные базы. Метод экспертных оценок. Анализ источников для изучения состояния вопроса и установления уровня техники. Предварительные эксперименты. Однофакторные эксперименты, как источник априорной информации.

Программа экспериментальных исследований. Методики экспериментальных исследований в агроинженерии

Значение экспериментальной работы при изучении процессов в агроинженерии. Цели и задачи экспериментальных исследований в агроинженерии. Программа эксперимента. Составление программы экспериментальных исследований. Виды экспериментальных исследований проводимых в агроинженерии. Специфические особенности проведения экспериментов в агроинженерии.

Алгоритм проведения инженерного эксперимента.

Алгоритм проведения эксперимента в агроинженерии. Постановка цели и задач эксперимента. Выбор методики эксперимента. Стандартные методики экспериментальных исследований. Частные методики экспериментальных исследований. Выбор приборного и инструментального оснащения эксперимента. Составление программы эксперимента. Статистическая обработка экспериментальной информации.

Приборы и оборудование применяемые при экспериментальных исследованиях энергетических показателей работы машинно-тракторных агрегатов.

Понятия об энергетических показателях работы МТА. Стандартные и частные методики экспериментальных исследований энергетических показателей работы машинно-тракторных агрегатов (МТА). Аналого-цифровые измерительные комплексы, используемые при оценки энергетических показателей работы МТА. Датчики, используемые при экспериментальных исследованиях энергетических показателей работы МТА. Тарировка датчиков. Стандартные и частные методики тарирования датчиков.. Методики определения энергетических показателей работы тяговых, тягово-приводных и приводных МТА.

Приборы и оборудование применяемые для оценки качества работы почвообрабатывающих машин.

Основные показатели качества работы почвообрабатывающих сельскохозяйственных машин. Методики и приборы применяемые при оценке глубины обработки, равномерности глубины обработки, физико-механических свойств почвы.

Приборы и оборудование применяемые для оценки качества работы посевных машин.

Основные показатели качества работы посевных сельскохозяйственных машин. Методики и приборы применяемые при оценке глубины заделки семян, равномерности заделки семян, равномерности продольного и поперечного распределения семян, физико-механических свойств посевного материала.

Приборы и оборудование применяемые для оценки качества работы зерноуборочных машин.

Основные показатели качества работы зерноуборочных машин. Качество работы жатки, качество работы молотилки устройства, качество работы валковых жаток и подборщиков. Методики и приборы применяемые при оценке потерь за агрегатами зерноуборочного комбайна.

Приборы и оборудование применяемые для оценки качества работы зерноочистительных машин.

Основные показатели качества работы зерноочистительных машин. Методики, приборы и оборудование применяемое при оценке качества работы воздушных зерноочистительных машин, решетных станков, скальператоров, триеров и гравитационных горок.

Методики экспериментальных исследований в области обеспечения работоспособности машинно-тракторного парка.

Методики исследования показателей надежности МТА, работающих в растениеводстве. Хронометражные наблюдения как метод экспериментальных исследований. Анализ потребления запасных частей и топливо-смазочных материалов при работе МТА в растениеводстве. Оценка трудоемкости выполнения ремонтно-обслуживающих воздействий.

Техническое оснащение, используемое при экспериментальных исследованиях в области технической диагностики машинно-тракторного парка.

Методики и приборное оснащение применяемое при экспериментальном исследовании вопросов технического диагностирования тракторных и автомобильных двигателей, гидросистем, ходовых систем и технических жидкостей.

Статистическая обработка экспериментальных данных.

Основные статистические показатели и их практическое применения при обработке экспериментальных данных.

Математическое ожидание, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации. Области использования статистических характеристик случайной величины на практике. Количественное и качественное изменение параметров.

Законы распределения случайной величины и их практическое применение.

Практическое применение законов распределения случайных величин. Методики подтверждения гипотез. Нормальное распределение. Практическое применение нормального закона распределения.

Теория планирования эксперимента.

Области исследования теории планирования эксперимента. Задачи, решаемые при планировании эксперимента. Получение уравнения регрессии, задача оптимизации. Значение теории планирования эксперимента при постановке инженерного эксперимента. Факторы. Классификация факторов. Требования, предъявляемые к критерию оптимизации

Использование планов полного факторного эксперимента при обработке экспериментальных данных.

Планы полного факторного эксперимента (ПФЭ). Область применения ПФЭ. Алгоритм реализации планов ПФЭ.

Использование планов дробного факторного эксперимента при обработке экспериментальных данных.

Планы дробного факторного эксперимента (ДФЭ). Область применения ДФЭ. Алгоритм реализации планов ДФЭ.

Использование ортогональных центральных композиционных планов при обработке экспериментальных данных.

Ортогональные центральные композиционные планы (ОЦКП). Область применения ОЦКП. Алгоритм реализации ОЦКП.

Методы поиска оптимума при обработке и интерпретации полученной экспериментальной информации.

Методы поиска области оптимума: метод Зайделя-Гаусса, градиентный метод, метод крутого восхождения по поверхности отклика, метод случайного поиска. Анализ уравнения регрессии. Графическая интерпретация уравнения регрессии. Раскодировка уравнения регрессии.

Дисциплина «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК»

Возникновение стратегического менеджмента и его сущность.

Стратегический менеджмент как научная дисциплина, составляющая управленческой науки, направление управленческих исследований, управленческой мысли, как система научных идей, концепций, методов, множество научных школ с их институтами, журналами, исследованиями, публикациями.

Стратегический менеджмент (стратегическое управление) как особая составляющая, часть практики управленческой деятельности, как особый тип, способ, характер, модель(и) управления, отличающиеся от других; как практическое искусство, опирающееся (или не опирающееся) на стратегический менеджмент как науку и на знание стратегического менеджмента как учебного предмета. Исторический контекст возникновения стратегического менеджмента как науки и практики. Стратегический менеджмент как современная модификация управления организацией, нацеленная на выработку долгосрочной стратегии победы в конкуренции, создание управленческого инструментария для превращения этой стратегии в текущие производственно-хозяйственные планы. Специфика стратегического менеджмента. Стратегия и тактика.

Основные понятия стратегического менеджмента.

Базовая схема этапов-задач стратегического процесса. Стратегическое самоопределение. Стратегическое целеполагание. Формирование и формулирование стратегий. Реализация (внед-

рение, воплощение) стратегий (стратегических планов). Анализ и оценка эффективности стратегических планов и их реализации. Стратегический анализ и прогнозирование. Принятие стратегических решений. Стратегический процесс и его этапы – открытая система.

Входы, процессы и выходы каждого этапа стратегического менеджмента. Непрерывный характер стратегического процесса. Комплексный подход к решению задач стратегического менеджмента. Выгоды и преимущества стратегического менеджмента. Повышение эффективности. Улучшение экономичности. Лучшее принятие решений. Расширение организационных способностей. Улучшение коммуникаций и отношений с общественностью. Увеличение политической поддержки.

Процесс стратегического менеджмента.

Подходы к реализации этапов и задач стратегического менеджмента. Функции стратегического управления. Структура стратегического управления. Механизмы стратегического управления. Проектирование систем управления.

Стратегический анализ.

Определение сфер и направлений деятельности. Представление об уникальности своей организации, ее лице. Формулирование и декларирование стратегической концепции, стратегических оснований работы организации: системы ценностей, миссии, стратегического видения.

Подходы к формулированию главных стратегических оснований организаций. Стратегическое целеполагание – вторая задача стратегического менеджмента и основа формирования стратегий. Стратегические и финансовые цели. Примеры корпоративных целей.

Напряженность и амбициозность стратегических целей. Связь стратегических целей и стратегических намерений. Долгосрочные и краткосрочные цели. Требования к формулированию целей.

Портфельный анализ.

Целеполагание на различных уровнях организации. Установка целей сверху вниз.

Стратегии как продукт третьего этапа стратегического процесса, один из главных признаков и отличий стратегического планирования и менеджмента, связующее и промежуточное звено между ценностями, видением, миссией и целями – и действиями. Стратегия как средство и способ достижения стратегических целей, реализации миссии и видения компании, особое управленческое решение, задающее общую направленность поведения и действий организации на относительно длительную перспективу, идеи об основных принципах и методах ведения дел, план действий по обеспечению выживания и процветания организации в неустойчивой и конкурентной среде, подход к ведению дел. Фактически реализуемая стратегия и ее соответствие и несоответствие разработанной и объявленной (декларируемой) стратегии. Уровни стратегий в организации. Корпоративная стратегия. Стратегия бизнеса (направления) или конкурентная стратегия. Функциональные стратегии. Операционные стратегии. Необходимость согласования стратегий на всех уровнях организации. Внутренние и внешние факторы, влияющие на выбор стратегии.

Анализ отрасли.

Анализ отрасли – часть анализа внешней среды. Ключевые факторы анализа: от общей характеристики - к раскрытию важнейших из них по отдельности. Факторы роста интенсивности конкурентной борьбы: Рост числа конкурентов на рынке, выравнивание их сил и возможностей. Замедление роста спроса на продукцию. Снижение цен и другие приемы роста объемов продаж. Легкость смены марки товара. Успешность применения стратегических действий. Большая цена ухода с рынка по сравнению с ценой продолжения борьбы. Большие различия между участниками рынка – в стратегиях, ресурсах, условиях стран действия. Сильные и слабые конкуренты. Карты стратегических групп (кластеров). Ключевые факторы успеха (КФУ) организаций в конкурентной борьбе.

Корпоративные стратегии организации.

Параметры анализа положения компании. Эффективность действующей стратегии компании. Сильные и слабые стороны компании, возможности и угрозы. Конкурентоспособность компании по ценам и издержкам. Устойчивость конкурентной позиции компании по сравнению с основными соперниками. Стратегические проблемы компании. Ситуационный анализ.

Виды анализа: SWOT-анализ, анализ цепочек ценности, стратегический анализ издержек и комплексная оценка конкурентоспособности компании. Показатели оценки стратегии.

Конкурентные стратегии.

Устойчивое конкурентное преимущество, выражаемое в превосходстве над конкурентами по количеству клиентов и в возможности противодействовать влиянию конкурентных сил как основа успешной бизнес-стратегии. Стратегия конкуренции – набор методик и инициатив, направленных на привлечение и удовлетворение клиентов, противостояние конкурентам и укрепления позиции на рынке. Цель конкурентной стратегии – достижение превосходства над конкурентами в предложении товаров и услуг. 5 базовых конкурентных стратегий. Стратегия лидерства по издержкам — привлечение покупателей за счет минимизации издержек производства товаров и услуг. Стратегия широкой дифференциации — привлечение покупателей за счет максимального отличия продукции компании от аналогичной продукции конкурентов. Стратегия оптимальных издержек — повышение потребительской ценности за счет более высокого качества при ценах на уровне конкурентов или ниже. Сфокусированная (нишевая) стратегия на базе низких издержек. Ориентация компании на узкий сегмент покупателей и вытеснение конкурентов за счет более низких издержек производства. Сфокусированная (нишевая) стратегия на базе дифференциации продукции. Ориентация на узкий сегмент покупателей и вытеснение конкурентов за счет предложения товаров или услуг, лучше удовлетворяющих потребности покупателей.

Разработка стратегии продукта.

Стратегия и техническая политика предприятия. Понятие продукта. Основные составляющие продукта. Функциональные свойства и качества. Марка продукта. Бренд. Имидж продукта. Значение упаковки. Гарантии. Динамика продукта. Жизненный цикл продукта. Фазы жизненного цикла: выход продукта на рынок; рост; зрелость; уход с рынка.

Стратегия продукта на отдельных фазах его жизненного цикла. Три уровня влияния жизненного цикла продукта на стратегические решения фирмы. Первый уровень – уровень стратегии поведения фирмы. Второй уровень – решения по продукту. Третий уровень – решения по стратегии маркетинга. Стратегия создания нового продукта. Инноваторы и последователи. Подходы к созданию нового продукта. Направления обновления продукции. Продуктовая стратегия фирмы. Анализ портфеля продукции. Маркетинг в стратегии фирмы. Стратегический маркетинг.

Реализация стратегии: создание ресурсов и возможностей.

Основы реализации стратегии. Реализация стратегии как преобразование стратегических планов в действия и результаты. Главные задачи реализации стратегии. Управление реализацией стратегии. Создание эффективной организации. Кадровое обеспечение. Подбор сильной команды менеджеров. Набор и поддержка талантливых сотрудников. Создание ключевых компетенции и конкурентных возможностей. Создание и укрепление ключевых компетенций. Развитие организационных возможностей. Синхронность изменений компетенций и возможностей с изменениями стратегий. Четыре особенности ключевых компетенций. Формирование и совершенствование компетенций – задача высшего руководства.

Выработка политики и процедур в поддержку стратегии. Внедрение передовых методик и политики непрерывного совершенствования. Создание работникам условий для эффективного выполнения стратегических задач за счет внедрения информационных, коммуникационных, операционных и электронных систем. Разработка системы стимулирования и поощрения за достижение поставленных целей и хорошую реализацию стратегии. Создание корпоративной культуры и среды, стимулирующих реализацию стратегии. Создание системы внутреннего лидерства для улучшения реализации.

Дисциплина «Основы педагогической деятельности»

Педагогика как наука: предмет, методы, функции, основные понятия и категории.

Педагогика как наука. Предмет педагогики. Сущность и закономерности, тенденции и перспективы развития обучения. Основные задачи педагогики. Методы исследования в педагогике: организационные, методы сбора и обработки данных, интерпретационные методы. Категории педагогики: воспитание, образование, обучение.

Общая характеристика процесса производственного обучения.

Специфика производственного (практического) обучения. Задачи производственного обучения. Документы определяющие содержание практического (производственного) обучения: ФГОС, учебный план, рабочие программы, программы производственного обучения и т.д. Учение и инструктирование. Роль знаний, умений и навыков в практическом обучении.

Планирование практических и лекционных занятий, методика их проведения.

Классификация практических и лекционных занятий. Структура практических и лекционных занятий и их методическое оснащение. Вводный инструктаж (вводная часть), текущий инструктаж (основная часть), заключительный инструктаж (заключительная часть), их назначение и особенности. Методическая документация для проведения практических и лекционных занятий. Содержание самостоятельной работы на практическом занятии.

Общая характеристика и элементы педагогического мастерства.

Педагогическое мастерство и его значение в формировании личности педагога. Профессиональная направленность и функции деятельности педагога: развивающая, воспитывающая и обучающая. Стадии формирования педагогического мастерства. Элементы педагогического мастерства: педагогическая направленность личности, профессиональные знания, умения и навыки, педагогические способности, педагогическая техника, педагогическое творчество. Условия развития способностей.

Культура педагога.

Понятие культуры внешнего вида преподавателя. Характеристика компонентов внешнего облика преподавателя, влияющих на восприятие его личности обучающимися (осанка, походка, поза, жесты, одежда). Особенности устной речи, нормы речи, техника речи, средства выразительности. Владение своим настроением, эмоциями.

Технология педагогического общения.

Творческое взаимодействие в педагогическом процессе, его приемы. Технология аргументации. Тактика разрешения педагогических конфликтов. Технология педагогического требования, педагогической оценки и положительного подкрепления. Основные положения теории аргументации. Логика убеждения. Субъективные ошибки преподавателя: установка, восприятие, настроение, отношения. Причины неконструктивного общения. Каноны конструктивного общения. Этика взаимоотношений педагога и обучающегося.

Элементы актерского мастерства в деятельности педагога.

Общность и различие актерской и педагогической деятельности. Применение в практике учебно-воспитательной работы средств театрального искусства. Проявление особенностей системы К.С. Станиславского в системе А.С. Макаренки. Единство всех видов творчества. Воображение и фантазия. Импровизация. Приемы релаксации, концентрации внимания, дыхания. Актерская интонация.

Дисциплина «Моделирование в агроинженерии»

Модели и моделирование.

Понятие о модели и моделировании. Классификация моделей. Методы моделирования. Математическое, экономико-математическое, физическое моделирование

Определение системы и ее элементов. Математические модели процессов с.-х. производства.

Определение системы. Система и внешняя среда. Входные и выходные переменные. Производственные системы. Система управления. Производственные функции. Система критериев оптимальности. Многокритериальные задачи. Общее понятие о моделировании. Математическое моделирование. Этапы построения математической модели.

Основные методы и критерии моделирования.

Методы и критерии моделирования. Использование статистической информации и разработанных принципов моделирования. Статистические и динамические модели процессов, выполняемых сельскохозяйственными машинами и оборудованием.

Технологические основы моделирования.

Технологические основы моделирования сельскохозяйственной техники и их систем управления. Особенности сельскохозяйственных агрегатов как динамических систем. Случайные процессы при функционировании сельскохозяйственных агрегатов и их систем управления. Методика вычисления вероятностных характеристик. Основные характеристики динамических систем.

Математические модели.

Принципы построения математических моделей. Выбор структуры модели. Процедура построения математической модели ее исследования. Обследование объекта и построение сценария его функционирования. Математические модели сельскохозяйственных агрегатов и их рабочих процессов, надежности систем обслуживания сельскохозяйственной техники, процессов эксплуатации машин и оборудования. Методы построения математических моделей тракторов, сельскохозяйственных машин, агрегатов и их систем управления. Исследования моделей сельскохозяйственной техники. Моделирование сельскохозяйственных машин как многомерных динамических систем.

Методика моделирования рабочих органов сельскохозяйственных машин.

Математическая модель обоснования параметров. Получение и обработка исходных данных, уравнений связи, целевой функции для моделирования. Методика определения сил, действующих на рабочие органы. Составление и решение математических моделей. Принципы выполнения технологических операций рабочими органами. Закономерности моделирования рабочих органов.

Оптимизация параметров и режимов работы.

Оптимизация параметров и режимов работы машин и оборудования на моделях. Обоснование критерия оптимальности. Общая методика оптимизации параметров и режимов работы машин и оборудования на моделях. Оптимизация параметров управления сельскохозяйственных агрегатов.

Имитационные модели сельскохозяйственного производства.

Имитационные модели сельскохозяйственного производства. Модель транспортной задачи и ее модификации. Моделирование оптимального состава машинно-тракторного парка. Моделирование процесса кормления животных.

Методы теории планирования инженерного эксперимента.

Цели и задачи теории планирования эксперимента. Сбор и анализ априорной информации перед планированием эксперимента. Требования предъявляемые к априорной информации. Методика проведения полного факторного эксперимента. Статистическая оценка результатов эксперимента. Проверка воспроизводимости и адекватности регрессионных моделей.

10. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся

Для определения установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

11. Состав апелляционной комиссии и процедура проведения апелляции

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для проведения апелляции в Университете создается апелляционная комиссия. Состав

апелляционной комиссии утверждается не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректором Университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем – на основании распорядительного акта).

Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей от числа членов апелляционной комиссии. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующими. Протоколы заседаний апелляционной комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания

обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае принятия последнего указанного решения результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

12. Рекомендуемая литература

Основная:

1. Английский язык для магистров [Электронный ресурс] / В.П. Фролова - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013 - 120 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255897>.

2. Чигирин, Е. А. Немецкий язык (магистратура) : учебное пособие / Е. А. Чигирин, М. В. Попова, Л. А. Хрячкова. — 2-е изд., доп. — Воронеж : ВГУИТ, 2022. — 183 с. — ISBN 978-5-00032-606-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/306581>

3. Толок, Ю.И. Защита интеллектуальной собственности и патентование : учебное пособие / Ю.И. Толок, Т.В. Толок ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : КНИТУ, 2013. - 294 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-7882-1383- 5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258739>

4. Григорьев, Ю. Д. Методы оптимального планирования эксперимента: линейные модели : учебное пособие / Ю. Д. Григорьев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-1937-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/212090>

5. Крылова М. Н. Методика профессионального обучения. Учебно-методический комплекс дисциплины профессионального цикла [Электронный ресурс] - Москва: Директ-Медиа, 2014 - 553 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235639>

6. Гордеев, А. С. Моделирование в агроинженерии : учебник / А. С. Гордеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-1572-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211415>

7. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 278 с. — (Экономика и управление). — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145>

Дополнительная:

1. Фролова, В. П. Деловое общение (Английский язык)=Business Communication (The English Language) : учебное пособие : [16+] / В. П. Фролова, Л. В. Кожанова, Т. Ю. Чигирина ; науч. ред. Е. А. Чигирин ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – 3-е изд., перераб. и доп. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. – 161 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561366>
2. Данилина, Ю. С. Business correspondence and contract = Деловая переписка и заключение контракта : учебно-методическое пособие / Ю. С. Данилина. — Омск : СибАДИ, 2020. — 79 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170793>
3. Гуняшова, Г. А. Практикум по формированию основ иноязычного общения (немецкий язык) : учебное пособие / Г. А. Гуняшова, Н. А. Константинова. — Кемерово : КемГУ, 2011. — 267 с. — ISBN 78-5-8353-1021-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30069>
4. Здановская, Л. Б. Деловой немецкий язык : учебное пособие / Л. Б. Здановская, Л. Б. Донскова. — Краснодар : КубГАУ, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-907373-60-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302888>
5. Рузакова, О.А. Интеллектуальная собственность и ноу-хау : учебно-практическое пособие / О.А. Рузакова. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 256 с. - ISBN 978-5-374-00310-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90538>
6. Семенов, Б. А. Инженерный эксперимент в промышленной теплотехнике, теплоэнергетике и теплотехнологиях : учебное пособие / Б. А. Семенов. — 2-е изд., доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-1392-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211124>
7. Томпсон, А. А. Стратегический менеджмент : искусство разработки и реализации стратегии : учебник / А. А. Томпсон, А. Д. Стрикленд ; пер. с англ. под ред. Л. Г. Зайцева, М. И. Соколовой. — Москва : Юнити-Дана : Банки и биржи, 2017. — 577 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691968>
8. Теория, методика и практика развития медиакомпетентности современного педагога: монография / И.В. Чельшева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 148 с.- Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=497581

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://yoyp.ru/pdf>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

13. Материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации

Подготовка к государственному экзамену обучающихся проводится в следующих аудиториях:

101 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Трактор МТЗ-82.1 – 1 штука; трактор МТЗ-892 1 штука; трактор МТЗ-80 - 1 штука; трактор ДТ 75Н - 1 штука; автомобиль ВАЗ 2107 - 1 штука; тренажер комбайна Acros-530 - 1 штука; мотор-тестер ПАЛТЕСТ УТ передвижной - 1 штука; Комплект Э-203 - 1 штука; люфтомер К-526 - 1 штука; компресиметр С 324 - 1 штука; комплекс диагностический КАД-300 - 1 штука; портативный мотор-тестер "АВТОАС" - 1 штука; комплект средств для диагностиро-

вания и устранения неисправностей гидроприводов КИ-28026 - 1 штука; ремонтно-технологический комплект для испытания гидроагрегатов КИ-28084М - 1 штука; комплект оборудования для техсервиса зерноуборочных комбайнов КИ-28120 - 1 штука; универсальный измеритель расхода картерных газов КИ-28126 - 1 штука; портативный цифровой регистратор-анализатор для динамических процессов МІС-200М - 1 штука; домкрат гидравлический на 3,5 т - 1 штука; компрессор В3800В/100 СТ 4 36FV601KQA007 - 1 штука; набор инструментов универсальный ТК-148 - 1 штука; стробоскоп DA-5100 - 1 штука; ключ динамометрический 80-400 Nm3/4 - 1 штука; пистолет для подкачки шин - 1 штука; портативный комплект для диагностики масел КДМП-3 - 1 штука; газоанализатор "Инфракар - М1-01" - 1 штука; мобильный топливозаправочный модуль "МТЭС" - 1 штука.

113 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Высевающий аппарат (стенд) – 1 штука; Сошники сеялок (стенд) – 1 штука; Привод культиватора (стенд) – 1 штука; Рабочий орган культиватора (стенд) – 1 штука; Навесной разбрасыватель удобрений (стенд) – 1 штука; Штанга опрыскивателя (стенд) – 1 штука; Активный рабочий орган (стенд) – 1 штука; Рабочие органы для основной обработки почвы (стенд) – 1 штука. Учебно-наглядные пособия: Культиватор, Стерневая сеялка СЗС-2,1, Схема технологического процесса Вектор, Зерноуборочный комбайн «Енисей -1200 НМ».

116 Лаборатория почвенный канал, оснащенная: Принтер HP LaserJet 1320– 1 штука; Сканер HP-1320– 1 штука; Персональный компьютер – 1 штука; монитор – 1 штука, клавиатура– 1 штука, мышь– 1 штука; Измерительный комплекс МІС-026– 1 штука; Источник питания ИБП– 1 штука; Станок сверлильный– 1 штука; Фреза электрическая ПС-0,81– 1 штука; Ваттметр– 1 штука; Измерительный комплекс МІС-026– 1 штука. Учебно-наглядные пособия: Культиватор КЛДН-4, Роторный плуг ПВН-3-35.

118 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Сепаратор ОСП-3М – 1 штука; комплект для доения в ведро «Профимилк» - 1 штука; доильная установка УДМ 8/100 - 1 штука; охладитель молока ОМ-1 - 1 штука; доильная установка АИД-2 - 1 штука; доильная установка УДИ - 1 штука; электростригательный агрегат - 1 штука; пастеризатор молока - 1 штука; комплект вакуумной установки - 1 штука; установка мгновенного охлаждения молока «Тритон» - 1 штука; охладитель молока МКЦ-025 - 1 штука; гомогенизатор - 1 штука. Учебно-наглядные пособия: Кормодробилка КДУ-2,0, Кормодробилка КДУ-2,0, Измельчитель кормов «Волгарь-5», Доильный аппарат трехтактный.

118а Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Пастеризационно-охладительная установка ОПФ-1 - 1 штука; наклонный навозоуборочный транспортер КСН-Ф-100- 1 штука; транспортер шнековый навозоуборочный ТШН-250- 1 штука; двухъярусная клеточная батарея БК.575-01 L – 6м - 1 штука; лабораторная установка для напольного содержания птицы - 1 штука; измельчитель грубых кормов ИГК-30Б - 1 штука; мойка-измельчитель ИКМ-5- 1 штука; дробилка кормов КДУ-2 - 1 штука; доильная установка «Тандем» - 1 штука; измельчитель кормов «Волгарь-5» - 1 штука; дозатор-смеситель кормов - 1 штука. Учебно-наглядные пособия: Клеточная батарея «Урал», Стригальные машинки и аппараты для стрижки овец, Механизация животноводческих ферм

337 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Системный блок – 11 штук, монитор – 11. Учебно-наглядные пособия: Плуг ПЛП-6-35, Плоскорез глубокорыхлитель ПГ-3-5

Сектор А Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Косилка ротационная навесная КРН-2,1Б– 1 штука; Прессподборщик ПРФ-145– 1 штука; Семяочистительная машина СМ-0,15– 1 штука; Пресс-подборщик ППЛ КИРГИЗСТАН-2– 1 штука; Стенд учебный «Режущие аппараты» – 1

штука; Макет привода ножа режущего аппарата с качающейся шайбой – 1 штука; Макет привода ножа ЕГС – 1 штука; Решето нижнее комбайна «ЕНИСЕЙ»-1200-Н (макет) – 1 штука; Решето верхнее комбайна «ЕНИСЕЙ»-1200-Н (макет) – 1 штука; Удлинитель «ЕНИСЕЙ» (макет) – 1 штука; Косилка сегментно-пальцевая КН-2,1 (макет) – 1 штука; Плющильный аппарат КПС-5 (макет) – 1 штука; Измельчитель грубостебельчатых культур КСК-100 (макет) – 1 штука; Семяочистительная машина СМ-4Л*6196 (макет) – 1 штука; Макет гидравлического привода ходовой части комбайна – 1 штука; Макет режущего аппарата – 1 штука; Рассев лабораторный РЛ-1 – 1 штука; Влагомер для кормов – 1 штука; Весы 600 г., ц.д. 0,1г – 1 штука; Сварочный аппарат ТД 300 – 1 штука; Телевизор LG 21 – 1 штука; Видео LG BL 162W – 1 штука; Экран 183x244 – 1 штука. Учебно-наглядные пособия: Бортовой редуктор моста ведущих колес НВГ-12, Соломотряс и битеры молотилки (Енисей КЗС – 950), Ветрорешетная очистка.

Сектор А-1 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Трактор МТЗ-80 (полнокомплектный) – 1 штука; Трактор МТЗ-50 (трансмиссия) – 1 штука; Балансирная машина СТЭУ-28-1000 – 1 штука; Весы технические – 1 штука; Динамограф растяжения Горячкина – 1 штука; Зарядное устройство ВСА-5А-К – 1 штука; Реостат жидкостный – 1 штука.

Сектор Б Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Сеялка СЗС-2,1 Стерневая (стенд) – 1 штука; Протравитель семян ПС-10 (стенд) – 1 штука; Сеялка зерновая СЗ-3,6 (стенд) – 1 штука; Сеялка СУПН-8 (стенд) – 1 штука; Аэрозольный генератор АГ-УД-2 (стенд) – 1 штука; Бороны пружинная (стенд) – 1 штука; Опрыскиватель ОПШ-15 (стенд) – 1 штука; Опыливатель ОШУ (стенд) – 1 штука; Лабораторная установка по определению усилия на перестановку сошников (стенд) – 1 штука; Сеялка луковая (стенд) – 1 штука; Секция рабочих органов сеялки СУПН-8 (стенд) – 1 штука; Сеялка овощная СОН-2,8 (стенд) – 1 штука; Рассадопосадочная машина СКН-6 (стенд) – 1 штука; Механизм навески трактора МТЗ – 1 штука; Механизм навески трактора ДТ-75 – 1 штука; Плуг ПЛП-6-35 – 1 штука; Культиватор КОР-4,2 – 1 штука; Культиватор КРН-5,6 (стенд) – 1 штука; Профилограф В.П. Горячкина – 1 штука; Стенд «Рабочие органы Варнаагромаш» – 1 штука; Свеклоуборочный комбайн РКС-4 (стенд) – 1 штука; Картофелеуборочная машина СН-4Б (стенд) – 1 штука; Плуг ПЛН-4-35 (стенд) – 1 штука; Разбрасыватель минеральных удобрений КСА-3 (стенд) – 1 штука; Навесной разбрасыватель удобрений НРУ-0,5 (стенд) – 1 штука; Дождевальная машина ДДН-100 (стенд) – 1 штука; Набор дождевальных аппаратов (стенд) – 1 штука; Быстроразборный трубопровод (стенд) – 1 штука; Рабочие органы для безотвальной обработки (стенд) – 1 штука; Фреза электрическая ФС-0,7 (стенд) – 1 штука; Картофелесажальная машина Л-201 (стенд) – 1 штука; Весы электронные МТ – 1 штука; Экран – 1 штука; Проектор – 1 штука. Учебно-наглядные пособия: Картофелесортировальный пункт КСП-15Б, Дисковый гидрофицированный луцильник ЛТД-10

Сектор В-1 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Тормозной силовой стенд СТС-3-СП; Автомобильный подъёмник П178Д-03; Трактор МТЗ-1221; Стенд гидрооборудования трактора МТЗ-80; Прибор проверки фар модели ОП; Измеритель светового коэффициента пропускания спектрально неселективных стекол «БЛИК»; Газовый анализатор «Инфракар М1»; Люфтометр рулевого управления транспортных средств, электронный, ИСЛ-401; Макеты, разрезы двигателей: ГАЗ-51, ВАЗ-2103, Д-108, 8ДВТ-330, ЗИЛ-130, КАМАЗ-740, ЯМЗ-240, СМД-62, Д-37Е; Макеты, разрезы трактора: Т-150К, МТЗ-80, ДТ-75; Макеты, разрезы: ведущие мосты КАМАЗ-4320, К-701, коробки передач К-701, КАМАЗ-4320, ЗИЛ-130, Т-4А, Т-150, рама автомобиля КАМАЗ-4320; Макет тормозной системы ВАЗ-2106, ЗИЛ-130. Учебно-наглядные пособия: Типы конструкций систем впрыска топлива дизеля, Коробка передач Т-150К.

Сектор Г-1 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная: Стенды по испытанию ДВС типа КИ-

5543 2 шт.; Стенды по испытанию ДВС типа КИ-2139; Стенд для испытания ТПА КИ-921М; Двигатель Д-240 2 шт.; Двигатель ГАЗ-69; Агрегаты системы питания бензиновых двигателей; Агрегаты системы питания дизельных двигателей; Агрегаты системы двигателей работающих на газообразном топливе; Двигатель СМД-22; Люфтометр рулевого управления транспортных средств, электронный, ИСЛ-401.

501 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

420 Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

Государственный экзамен проводится в аудитории 423, оснащенной компьютерной техникой.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для государственной итоговой аттестации
обучающихся

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	35
2. Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации.....	40
3. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций.....	59

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Код и содержание компетенции*	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{ук-3} Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	Знания: критерии стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.06-3.3)	Тестирование
			Умения: оценивать эффективность стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.06-У.3)	
			Навыки: использования методик оценки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели (Б1.О.06-Н.3)	
		ИД-2 _{ук-3} Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий	Знания: критерии оценки, интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует (Б1.О.06-3.5)	Тестирование
			Умения: оценивать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий (Б1.О.06-У.5)	
			Навыки: использования методик оценки интересов, особенностей поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий (Б1.О.06-Н.5)	
		ИД-3 _{ук-3} Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	Знания: критерии преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. (Б1.О.06-3.6)	Тестирование
			Умения: оценивать возникающие в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон (Б1.О.06-У.6)	
			Навыки: преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	

			(Б1.О.06-Н.6)	
		ИД-4УК-3 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	Знания: критерии и результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.06-З.7)	Тестирование
			Умения: оценивать результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.06-У.7)	
			Навыки: использования методик оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий (Б1.О.06-Н.7)	
		ИД-5УК-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений	Знания: критерии командной работы, распределения поручения и делегирования полномочия членам команды. (Б1.О.06-З.8)	Тестирование
			Умения: оценивать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организация и обсуждение разных идей и мнений (Б1.О.06-У.8)	
			Навыки: использования методик оценки командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды (Б1.О.06-Н.8)	
2.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1УК-4 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Знания: правила, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.03-З.1); правила составления и оформления документов заявки на патентование изобретения и полезной модели - (Б1.О.04-З.1) Умения: демонстрировать интегративные умения для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.03-У.1); проводить тематический и нумерационный поиск аналогов по научно-технической и патентной документации в России и за рубежом - (Б1.О.04-У.1) Навыки: необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) - (Б1.О.03-Н.1); проведения патентного поиска и оформления его результатов - (Б1.О.04-Н.1)	Тестирование

		ИД-2 _{УК-4} Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Знания: о методах интерпретации и представления полученных экспериментальных данных с использованием современных коммуникативных технологий - (Б1.О.01 -3.5)	Тестирование
			Умения: применять современные коммуникативные технологии при интерпретации и представлении полученных в ходе проведения экспериментальных исследований данных - (Б1.О.01 -У.5)	
			Навыки: защищать полученные экспериментальным путем данных на научных конференциях с использованием современных коммуникативных технологий - (Б1.О.01 -Н.5)	
		ИД-3 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Знания: специфики эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - (Б1.О.03-3.2)	Тестирование
			Умения: демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - (Б1.О.03-У.2)	
			Навыки: необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - (Б1.О.03-Н.2)	
3.	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 _{УК-5} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	Знания: причины появления социальных обычаев и различий в поведении людей. - (Б1.О.05 -3.3)	Тестирование
			Умения: выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп - (Б1.О.05 –У.3)	
			Навыки: помогающие находить и использовать для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. - (Б1.О.05 – Н.3)	
		ИД-2 _{УК-5} Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знания: ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. - (Б1.О.05 -3.4)	Тестирование
			Умения: воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном и этическом контекстах - (Б1.О.05 –У.4)	
			Навыки: которые обеспечивают создание недискриминационной	

			среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.05 –Н.4)	
4.	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	Знания: сущность и специфику профессиональной деятельности, а также особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения. - (Б1.О.05 -3.2)	Тестирование
			Умения: решать задачи, связанные с оценкой своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные) и эффективным их использованием - (Б1.О.05 –У.2)	
			Навыки, которые могут использоваться для выстраивания гибкой профессиональной траектории и использовать инструменты непрерывного образования - (Б1.О.05 –Н.2)	
		ИД-2 _{УК-6} Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знания: о недискриминационной среде взаимодействия в собственной профессиональной деятельности. - (Б1.О.05 -3.5)	Тестирование
			Умения: решать задачи, связанные с оценкой своих ресурсов, а также созданием недискриминационной среды взаимодействия в своей профессиональной деятельности - (Б1.О.05 –У.5)	
			Навыки: которые могут использоваться для выстраивания гибкой профессиональной траектории, с учетом создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач - (Б1.О.05 –Н.5)	
5.	ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	ИД-1 _{ОПК-2} Передает профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	Знания: сущность и специфику педагогической науки, современные педагогические методики - (Б1.О.05 -3.1); сущность педагогического процесса; цели, принципы, методы и формы профессионального обучения; основы управления педагогическим процессом – (Б2.О.01(П)-3.1)	Тестирование
			Умения: применять современные педагогические методики в своей профессиональной деятельности - (Б1.О.05 –У.1); проектировать педагогическую деятельность, осуществлять организацию самостоятельной работы и контролировать ее результаты- (Б2.О.01(П)-У.1)	
			Навыки: педагогическими технологиями (набором форм, методов, способов, приемов обучения) в образовательном процессе - (Б1.О.05 –Н.1);	

			составления учебно-методической документации, организации разных видов учебной работы – (Б2.О.01(П)-Н.1)	
6.	ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-3} Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства	Знания: методы решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства. (Б1.О.02–3.6) Умения: использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства. (Б1.О.02 –У.6) Навыки: владения знаниями методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства. (Б1.О.02 –Н.6)	Тестирование
7.	ПКО-1 Готов выполнять функции преподавателя в образовательных организациях	ИД-1 _{ПКО-1} Выполняет функции преподавателя в образовательных организациях	Знания: функции преподавателя в образовательных организациях. - (Б1.О.05 -3.6); сущность и содержание педагогического процесса, цели, принципы, содержание, методы, средства, формы обучения; технологии и методики профессионального обучения, активные методы обучения; основы управления педагогическим процессом – (Б2.О.01(П)-3.2) Умения: проектировать и организовывать процесс обучения, устанавливать коммуникативные связи, оказывать воспитательное воздействие. - (Б1.О.05 –У.6) анализировать и реализовывать в учебном процессе основы педагогики, психологии, методики обучения; анализировать учебно-планирующую документацию, содержание учебного материала, синтезировать учебный материал; планировать, разрабатывать, проводить и анализировать теоретические и практические занятия, управлять учебным процессом – (Б2.О.01(П)-У.2) Навыки: получения и накопления новых знаний, структурирования содержания учебного процесса. - (Б1.О.05 –Н.6); проведения учебных занятий, управления учебным процессом в образовательных организациях (Б2.О.01(П) – У.2)	Тестирование

2. Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации

Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать правильный ответ из нескольких вариантов ответов.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	Стратегия организации это: а) деятельность организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка); б) практическое использование методологии стратегического управления; в) генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей; г) обеспечение выработки действий для достижения целей организации и создание управленческих механизмов реализации этих действий через систему планов. Стратегия управления персоналом организации, производством, финансами и стратегии в других сферах деятельности это: а) функциональная стратегия б) бизнес-стратегия в) корпоративная стратегия г) стратегия Генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей – это: а) функциональная стратегия б) бизнес-стратегия в) корпоративная стратегия г) стратегия Стратегия организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка) – это: а) функциональная стратегия б) бизнес-стратегия в) корпоративная стратегия г) стратегия Результат анализа сильных и слабых сторон организации, а также определения возможностей и препятствий ее развития, это: а) стратегическое планирование	ИД-1 _{УК-3} Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели

	б) стратегия в) СВOT – анализ г) стратегическое управление Заранее спланированная реакция организации на изменения внешней среды – это: а) стратегическое планирование б) стратегия в) СВOT – анализ г) стратегическое управление Кто считает, что стратегия должна: содержать ясные цели, достижение которых является решающим для общего исхода дела; поддерживать инициативу; концентрировать главные усилия в нужное время в нужном месте; предусматривать такую гибкость поведения, чтобы использовать минимум ресурсов для достижения максимального результата; обозначать скоординированное руководство; предполагать корректное расписание действий; обеспечивать гарантированные ресурсы? а) Минцберг б) Квин в) Портер г) МакКинсей	
2.	Как называется данный этап в развитии методологии стратегического управления: «начали возникать неожиданные явления и темп изменений ускорился, однако не настолько, чтобы нельзя было вовремя предусмотреть будущие тенденции и определить реакцию на них путем выработки соответствующей стратегии (стратегическое планирование)» а) долгосрочное планирование б) Управление на основе контроля за исполнением в) Управление на основе предвидения изменений г) Управление на основе гибких экстренных решений Как называется данный этап в развитии методологии стратегического управления: «складывается в настоящее время, в условиях, когда многие важные задачи возникают настолько стремительно, что их невозможно вовремя предусмотреть (стратегическое управление в реальном масштабе времени)» а) долгосрочное планирование б) Управление на основе контроля за исполнением в) Управление на основе предвидения изменений г) Управление на основе гибких экстренных решений Кто считает, что стратегия это: стратегия – план действий; стратегия – прикрытие, т.е. действия, нацеленные на то, чтобы перехитрить своих противников; стратегия – порядок действий, т.е. план может быть нереализуем, но порядок действий должен быть обеспечен в любом случае; стратегия – позиция в окружающей среде,	ИД-2ук-з Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий

	т.е. связь со своим окружением; стратегия – перспектива, т.е. видение того состояния, к которому надо стремиться? а) Минцеберг б) Квин в) Портер г) МакКинсей Что это за определение стратегического менеджмента: «выражение цели, которое позволяет легко отличить данный бизнес от других подобных ему фирм»? а) Потенциал б) Сцена в) Целевые установки г) Миссия	
3.	Что это за определение стратегического менеджмента: «источник формирования конкурентного преимущества организации»? а) Потенциал б) Сцена в) Целевые установки г) Миссия Что это за определение стратегического менеджмента: «параметры отраслей, рынков и макросреда бизнеса»? а) Потенциал б) Сцена в) Целевые установки г) Миссия Если будущее может быть предсказано путем экстраполяции исторически сложившихся тенденций роста, то это: а) стратегическое планирование б) среднесрочное планирование в) долгосрочное планирование г) другой ответ Если важное место отводится анализу перспектив организации, задачей которого является выяснение тех тенденций, опасностей, возможностей, а также отдельных чрезвычайных ситуаций, которые способны изменить сложившиеся тенденции, то это: а) стратегическое планирование б) среднесрочное планирование в) долгосрочное планирование г) другой ответ	ИД-Зук-3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
4.	Стратегическое управление – это управление в социально-экономических системах, где выделяются функциональная, процессная и элементная стороны. Если «в её рамках управление рассматривается как действия по выявлению и разрешению проблем, т.е. процесс подготовки и принятия решений», то какая это сторона управления? а) функциональная б) процессная в) элементная г) другая сторона	ИД-4ук-3 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий

	Стратегическое управление – это управление в социально-экономических системах, где выделяются функциональная, процессная и элементная стороны. Если «управление рассматривается как деятельность по организации взаимосвязей определённых структурных элементов», то какая это сторона управления? а) функциональная б) процессная в) элементная г) другая сторона Организационная структура – это ... а) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними б) команда проекта под руководством менеджера проекта в) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект г) документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту а) инвестор б) спонсор в) контрактор (подрядчик) г) лицензиар д) конечный потребитель результатов проекта	
5.	Можно выделить четыре уровня знаний, составляющих методологию стратегического управления. Если на рассматриваемом уровне «управление наиболее приближено к практической деятельности и призвано реализовать достижения других наук», то это уровень? а) конкретная методология наук б) методология, методика и технология стратегического управления в) общеполитический г) общенаучный Можно выделить четыре уровня знаний, составляющих методологию стратегического управления. Если на рассматриваемом уровне «совокупность взглядов, знаний о явлениях окружающего мира. Этот уровень образуют такие науки как философия, математика, теория информации и др.», то это уровень? а) конкретная методология наук б) методология, методика и технология стратегического управления в) общеполитический г) общенаучный Участники проекта – это а) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта б) конечные потребители результатов проекта	ИД-5ук-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений

	в) команда, управляющая проектом г) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта	
6.	Английский язык. I _____ to the cinema since last year. didn't go don't go haven't been They sometimes _____ to the cinema on Friday evening. go have gone goes "_____ report is this?" "It's John's". Which Whose What Who was that young lady _____? spoke to you that you were speaking to that you spoke Look, children! Your uncle has _____ you a bag of sweets. caught taken brought Немецкий язык. Herr Pfeiffer will pünktlich im Reisebüro sein, darum _____. ruft er die Taxizentrale an er die Taxizentrale anruft er ruft die Taxizentrale an Michael hat schon lange Halsschmerzen, aber _____. er zum Arzt nicht geht geht er zum Arzt nicht er geht zum Arzt nicht Als _____, las er nur Märchen. mein Sohn klein war war mein Sohn klein mein Sohn war klein Ist Renate als Touristin nach S-Petersburg gekommen, oder _____. studiert sie hier sie hier studiert sie studiert hier Monika hat seine Telefonnummer nicht mit, deshalb _____. sie kann ihn nicht anrufen sie ihn nicht anrufen kann	ИД-1ук-4 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

	kann sie ihn nicht anrufen К произведениям, не являющимся объектами авторского права, относятся а) произведения декоративно — прикладного искусства; фотографические произведения; б) официальные документы, государственные символы, произведения народного творчества; в) географические карты. Патентообладателем может быть а) только автор; б) любое заинтересованное лицо; в) только юридические лица; г) автор, работодатель, их правопреемники. Передача прав собственности на материальный носитель программ для ЭВМ и баз данных а) права собственности на материальный носитель передаются при передаче авторских прав б) несет за собой передачу авторского права на программу в) не несет за собой передачи авторского права на программу для ЭВМ и баз данных г) права собственности на материальный носитель не передаются Какой из объектов охраняется правом интеллектуальной собственности: а) недвижимое имущество; б) идея; в) герб; г) товарный знак. Выберите объект, правовая охрана которого удостоверяется патентом: а) картина; б) песня; в) изобретение; г) товар Автор – это: а) лицо, которое предоставило денежные средства для создания произведения; б) лицо, которое предоставило технические средства, используемые в процессе создания произведения; в) юридическое лицо, работники которого создали произведение; г) физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение; д) руководитель структурного подразделения организации, работники которого создали произведение. Какие из авторских прав не переходят по наследству: а) все имущественные права; б) право на вознаграждение;	
--	--	--

	в) право на имя; г) ни одно из авторских прав не переходит по наследству. Являются ли субъектами авторского права составители сборников а) это зависит от вида сборника б) да в) являются в указанных в законе случаях г) нет Патент удостоверяет а) приоритет, авторство, исключительные права на их использование б) только авторство и право на использование в) только авторство г) только приоритет и авторство Заявку на выдачу патента подает а) только автор б) только работодатель в) любое заинтересованное лицо г) автор, работодатель, их правопреемники	
7.	Что такое поверхность отклика? 1. Графическая интерпретация регрессионной модели; 2. График, отражающий степень влияния факторов на критерий оптимизации; 3. Графическая интерпретация зависимости критерия оптимизации от контролируемых факторов. Для чего производится раскодировка уравнения регрессии? 1. Для использования в инженерных расчетах; 2. Для проверки модели на адекватность; 3. Для исключения статистически незначимых коэффициентов. Каким образом можно повысить точность регрессионной модели? 1) Повысить степень полинома; 2) Раскодировать уравнение регрессии; 3) Проверить уравнение регрессии на адекватность. Каким показателем оценивается поперечная и продольная равномерность распределения семян? 1) Коэффициент вариации; 2) Дисперсия; 3) Стандартное отклонение Как оценить степень влияние факторов на критерий оптимизации? 1) Оценить соответствующие коэффициенты в уравнении регрессии ; 2) Раскодировать уравнение регрессии; 3) Исключить из уравнения статистически незначимые факторы.	ИД-2ук-4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

8.	Английский язык. It is not my book, it is _____. them theirs their I _____ having lunch when she knocked at the door. was still still was was yet I'm going out to the garden to pick some beans _____ it isn't raining. that so while Simon is too busy _____ see her now. for to that There wasn't any reliable information on practical aspects, _____? wasn't it was there wasn't there Немецкий язык. Monika hat seine Telefonnummer nicht mit, deshalb _____. sie kann ihn nicht anrufen sie ihn nicht anrufen kann kann sie ihn nicht anrufen Auf dem Tisch lag das Notizbuch, in dem _____. machte er Notizen immer er machte Notizen immer er immer Notizen machte Ich weiss nicht genau, ob _____. hat er immer noch die alte Adresse er hat immer noch die alte Adresse er immer noch die alte Adresse hat Meine Mutter hatte gestern Kopfschmerzen, deswegen _____. einnahm sie eine Arznei sie eine Arznei einnahm nahm sie eine Arznei ein Als _____, hatte ich Malen gern. lernte ich noch in der Schule ich lernte noch in der Schule ich noch in der Schule lernte Ich weiss ganz genau nicht, wieviel _____. Jahre alt ist er Jahre ist er alt	ИД-ЗУК-4 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
----	---	--

	Jahre alt er ist	
9.	Что называется развитием? а) Процесс и результат количественных и качественных изменений в организме, психике, интеллектуальной и духовной сфере человека, обусловленный влиянием внешних и внутренних, управляемых и неуправляемых факторов. б) Процесс развития человека как социального существа под воздействием всех факторов. в) Целенаправленный и организованный процесс формирования личности. г) Направленное воздействие на человека со стороны учителя с целью формирования у него определенных знаний. Что такое преподавание? а) Упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения, обеспечение информирования, воспитания, осознания, и практического применения знаний. б) Процесс, в ходе которого возникают новые формы поведения и деятельности, изменяются ранее приобретенные. в) Упорядоченное взаимодействие педагога с учащимися, направленное на достижение поставленной цели. г) Дидактический процесс по определенным критериям, в ходе которого реализуются поставленные цели. Что такое учение? а) Упорядоченное взаимодействие педагога с учащимися, направленное на достижение поставленной цели. б) Процесс, в ходе которого на основе познания, упражнения и приобретенного опыта возникают новые формы поведения и деятельности, изменяются ранее приобретенные. в) Система приобретенных в процессе обучения знаний, умений, навыков, способов мышления. г) Система научных знаний, практических умений и навыков, способов деятельности и мышления, которыми учащимися необходимо овладеть в процессе обучения. Обучение - это ... а) Система научных знаний, практических умений и навыков, способов деятельности и мышления, которыми учащимися необходимо овладеть в процессе обучения. б) Дидактический процесс по определенным критериям, в ходе которого реализуются поставленные цели. в) Упорядоченное взаимодействие педагога с учащимися, направленное на достижение поставленной цели. г) Это то, к чему стремится обучаемый, будущее, на которое направлены его усилия. Что такое образование? а) Совокупность идей человека, в которых выражается теоретиче-	ИД-1_{ук-5} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.

ское овладение наукой. б) Система приобретенных в процессе обучения знаний, умений, навыков, способов мышления. в) Упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения, обеспечение информирования, воспитания, осознания, и практического применения знаний. г) Это то, к чему стремится обучаемый, будущее, на которое направлены его усилия. Знание это - ... а) Совокупность идей человека, в которых выражается теоретическое овладение наукой. б) Система научных знаний, практических умений и навыков, способов деятельности и мышления, которыми учащимися необходимо овладеть в процессе обучения. в) Упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения, обеспечение информирования, воспитания, осознания, и практического применения знаний. г) Дидактический процесс по определенным критериям, в ходе которого реализуются поставленные цели. Что такое умения? а) Дидактический процесс по определенным критериям, в ходе которого реализуются поставленные цели. б) Совокупность идей человека, в которых выражается теоретическое овладение наукой. в) Овладение способами применения усвоенных знаний на практике. г) Система научных знаний, практических умений и навыков, способов деятельности и мышления, которыми учащимися необходимо овладеть в процессе обучения. Что такое навыки? а) Умения, доведенные до автоматизма, высокой степени совершенства. б) Путь достижения цели и задач обучения. в) Овладение способами применения усвоенных знаний на практике. г) Совокупность идей человека, в которых выражается теоретическое овладение наукой. Что такое организация процесса обучения? а) Упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения, обеспечение информирования, воспитания, осознания, и практического применения знаний. б) Упорядочение дидактического процесса по определенным критериям, придание ему необходимой формы для наилучшей реализации поставленной цели. в) Дидактический процесс по определенным критериям, в ходе которого реализуются поставленные цели. г) Процесс, в ходе которого на основе познания, упражнения и приобретенного опыта возникают новые формы поведения и деятельности, изменяются ранее приобретенные.	
--	--

	Правило от легкого к трудному относится к принципу: а) систематичности и последовательности; б) логичности; в) аргументированности и доказательности.	
10.	Внутреннее побуждение личности к тому или иному виду деятельности – это: а) повод; б) мотив; в) причина. Целенаправленный процесс обучения и воспитания в интересах личности – это: а) образование; б) развитие; в) взросление. Коллектив, имеющий юридически фиксированный статус, осуществляющий социально значимую деятельность – это: а) формальный коллектив б) неформальный коллектив в) вторичный коллектив г) первичный коллектив Методы воспитания делятся на отдельные элементы, которые называются: а) приемами б) средствами в) воспитательными делами г) КТД Воздействие на личность с помощью эмоциональных приемов – это: а) внушение б) рассказ в) разъяснение г) увещевание Коллектив, основанный на добровольном объединении людей на основе общих интересов, симпатий. а) формальный коллектив б) неформальный коллектив в) вторичный коллектив г) первичный коллектив Понятие «первичный коллектив» ввел: а) А.С.Макаренко б) В.А.Сухомлинский в) К.Д.Ушинский г) Я.А.Коменский Установленный порядок поведения где-либо – это: а) этикет	ИД-2ук-5 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

	б) правило в) закон г) принцип Основные положения, определяющие организационные формы и методы учебного процесса в соответствии с целями и закономерностями – это: а) правила обучения б) принципы обучения в) законы обучения г) теории обучения Метод массового сбора информации с помощью специальных вопросов – это: а) тестирование б) анкетирование в) беседа г) эксперимент Человек, имеющий специальную подготовку и профессионально занимающийся педагогической деятельностью – это: а) классный руководитель б) учитель в) куратор г) детоводитель	
11.	Метод воспитания – это: а) способ стимулирования развития воспитуемого путем предъявления ему эталона, б) актуальный для определенного возраста способ формирования знаний, умений и навыков, в) способ воздействия на сознание, волю и чувства воспитуемого с целью выработки у него определенных убеждений. Наказание – это: а) метод педагогического воздействия, предупреждающий нежелательные поступки; б) метод выявления пороков развития личности; в) основной метод воспитания и развития личности. 3. Личность в педагогике выражается совокупностью: а) знаний, умений и навыков; б) социальных качеств, приобретенных индивидом; в) биологических и социальных признаков. Государственные стандарты в педагогике – это: а) официальные, закрепленные документально требования, предъявляемые к содержанию образовательного процесса и его обеспечению; б) максимальные показатели, к которым должны стремиться все учащиеся; в) социально одобряемые результаты образовательной деятельности; Ступени школьного образования в РФ включают:	ИД-1ук-6 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

	а) начальное, среднее и старшее образование; б) начальное общее, основное общее и полное общее образование; в) дошкольное, школьное и высшее образование. Самообразование – это: а) процесс получения знаний и формирования умений и навыков, инициированный учащимся вне рамок системы образования в любом возрасте; б) обучение учащихся на дому со сдачей экзаменов в учебном заведении; в) подготовка к итоговой аттестации вне учебного заведения; В когнитивную составляющую самосознания входит: а) самовоспитание; б) саморазвитие; в) знание личности о себе. Личностные свойства, обусловленные социально, это: а) иерархические отношения; б) ценностные отношения; в) субъектно-объектные отношения. Что называется обучением? а) Специально организованный, целеполагаемый и управляемый процесс взаимодействия учителей и учеников, направленный на усвоение знаний, умений, навыков, формирование мировоззрения, развитие умственных сил и возможностей обучаемых. б) Отражение человеком объективной действительности в форме фактов, представлений, понятий и законов науки. в) Объем систематизированных знаний, умений, навыков, способов мышления, которыми овладел обучаемый. г) Направленное воздействие на человека со стороны общественных институтов с целью формирования у него определенных знаний. Что такое образование? а) Направленное воздействие на человека со стороны общественных институтов с целью формирования у него определенных знаний. б) Специально организованный, целеполагаемый и управляемый процесс взаимодействия учителей и учеников, направленный на усвоение знаний, умений, навыков, формирование мировоззрения, развитие умственных сил и возможностей обучаемых. в) Объем систематизированных знаний, умений, навыков, способов мышления, которыми овладел обучаемый. г) Целенаправленный и организованный процесс формирования личности, под воздействием учителя.	
12.	Высокое, постоянно совершенствующееся искусство воспитания и обучения – это: а) педагогическая деятельность; б) педагогическое мастерство; в) педагогический такт; г) педагогическая этика.	ИД-2 _{УК-6} Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении

К профессиональным качествам учителя относятся: а) Ораторское искусство; б) широкий кругозор; в) толерантность; г) справедливость. К методам формирования поведения относят: а) упражнение; б) рассказ; в) требование; г) увещание. Воспитательный процесс – это: а) эффективное взаимодействие воспитателей и воспитанников, направленное на достижение заданной цели; б) целенаправленный процесс формирования личности; в) целенаправленный управляемый процесс по формированию знаний, умений и навыков; г) эффективное взаимодействие воспитателей и воспитанников, осуществляемое в определенном режиме. Социально – ориентированные воспитательные дела имеют цель: а) формирование нравственного поведения; б) формирование системы социальных отношений; в) формирование эстетического отношения к природе; г) ни одно утверждение не верно. Коллектив – это: а) группа людей; б) общность людей, объединенная совместной деятельностью; в) группа людей, являющаяся частью общества, объединенная общей целью и совместной деятельностью; г) группа людей с общими идеями и взглядами. Цель воспитания - это: а) передача социального опыта; б) создание условий для развития личности; в) формирование всесторонне и гармонически развитого человека; г) ни одно утверждение не верно. Система взглядов человека на природу, общество, труд – это: а) мировоззрение; б) менталитет; в) сознание; г) целеполагание. Средствами эстетического воспитания являются: а) музыка, природа, искусство; б) праздники, выставки, конкурсы; в) внеклассная работа, конкурсы; г) музыка, конкурсы, природа.	профессиональ- ных задач
---	-------------------------------------

	К слагаемым педагогического мастерства относятся: а) педагогическая техника; б) знания учителя; в) опыт работы; г) стаж работы.	
13.	К видам наказания в педагогике относятся: а) моральное и словесное осуждение; б) штрафы и взыскания; в) лишение права на образование. Развитие педагогики обусловлено: а) чередой научно-технических революций в XX веке; б) осознанной потребностью общества в формировании подрастающего поколения; в) вниманием элиты к проблемам развития низших социальных слоев. Педагогика – это наука о: а) воспитании ребенка в условиях образовательных учреждений, б) образовании и воспитании человека, преимущественно в детстве и юности, в) свободном формировании личности человека с рождения до старости. Социальная педагогика – это наука: а) о воздействии социальной среды на формирование личности человека; б) о воспитании ребенка в рамках системы образования, в) о формах взаимодействия личности и общества. Что собой представляет мировоззрение человека? а) Система взглядов человека на окружающую действительность – природу и общество. б) Осознание собственного «я» в процессе социального взаимодействия. в) Оценка деятельности государства с точки зрения гражданина. Предметом педагогики выступает: а) процесс обучения ребенка в образовательных учреждениях; б) процесс общения педагога с учеником; в) процесс формирования и развития личности в ходе ее обучения и воспитания. Что такое педагогический эксперимент? а) Научно поставленный опыт преобразования педагогического процесса в точно учитываемых условиях. б) Специально организованное восприятие исследуемого объекта, процесса или явления. в) Целенаправленное, одинаковое для всех испытуемых обследование, проводимое в строго контролируемых условиях. г) Метод массового сбора материала с помощью специально разработанных опросников.	ИД-1 _{ОПК-2} Передает профессиональные знания с использованием современных педагогических методик

	Что такое тестирование? а) Целенаправленное, одинаковое для всех испытуемых обследование, проводимое в строго контролируемых условиях, позволяющее объективно измерять характеристики педагогического процесса. б) Метод массового сбора материала с помощью специально разработанных опросников. в) Научно поставленный опыт преобразования педагогического процесса в точно учитываемых условиях. г) Расположение собранных данных в определенной последовательности, определения места в этом ряду изучаемых объектов. Что называется педагогическим процессом? а) Развивающееся взаимодействие воспитателей и воспитуемых, направленное на достижение заданной цели и приводящее к заранее намеченному изменению состояния, преобразованию свойств и качеств воспитуемых. б) Внутренне связанная совокупность многих процессов, суть которых состоит в том, что социальный опыт превращается в качества формируемого человека. в) Это система, объединяющая в себе процессы обучения, воспитания, развития, формирования, преподавания и учения. г) Процесс активной деятельности личности. В чем заключается целостность педагогического процесса? а) В подчинении всех процессов, его образующих, главной, общей и единой цели – формирование всесторонне и гармонически развитой личности. б) В том, что процессы, образующие педагогический процесс, имеют много общего между собой. в) В том, что все процессы, образующие общий педагогический процесс, протекают в одних и тех же условиях. г) В том, что педагогический процесс не делится на составные части.	
14.	Основополагающей идеей метода ДФЭ является: 1) формальное приравнивание суммы нескольких факторов фактору, не входящему в эту сумму, 2) формальное приравнивание произведения нескольких факторов одному из факторов, входящему в это произведение, 3) формальное приравнивание произведения нескольких факторов фактору, не входящему в это произведение. Какой критерий служит для оценки статистической однородности дисперсии выхода? 1) критерий Колмогорова, 2) критерий охрена, 3) критерий Пирсона. Число опытов в плане ДФЭ 2^{6-1} меньше, чем в плане ПФЭ 2^6: 1) в два раза, 2) в четыре раза,	ИД-1 _{ОПК-3} Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства

	3) на восемь опытов. Как называется величина, показывающая с каким из эффектов смешан основной эффект фактора при ДФЭ? 1) целевой функцией, 2) репликой, 3) генерирующее соотношение. При помощи какого критерия осуществляется значимость коэффициентов уравнения регрессии? 1) критерий Смирнова, 2) Бартлера, 3) Стьюдента. Число опытов в плане ДФЭ 2^{6-1} равно: а) 8, б) 16, в) 32. Число опытов в плане ДФЭ 2^{6-2} меньше, чем в плане ПФЭ 2^6: 1) в два раза, 2) в четыре раза, 3) на восемь опытов, Число опытов в плане ДФЭ 2^{6-2} равно: а) 8, б) 16, в) 32 Чему равна сила, под действием которой образец почвы движется равномерно с некоторой скоростью по горизонтальной плоскости (направление силы и скорости совпадают)? 1) Равна силе трения. 2) Больше силы трения. 3) Меньше силы трения. Какие свойства почвы оказывают наибольшее влияние на тяговое сопротивление плуга? 1) Порозность. 2) Липкость. 3) Коэффициент удельного сопротивления почвы. Из каких соображений выбирается угол между лезвием лемеха корпуса плуга и стенкой борозды?	
--	---	--

	1) из условия минимального сопротивления; 2) из условия резания со скольжением; 3) из условий наилучшего крошения почвы. От чего зависит длина пути заглубления навесного плуга? 1) от скорости движения и угла заглубления; 2) от глубины обработки и угла заглубления; 3) от скорости движения и глубины обработки. При каком коэффициенте запаса продольной устойчивости агрегата с колесным трактором считается устойчивым? 1) $x \leq 1$; 2) $x \leq 0,4$; 3) $x \geq 0,6$. Как определить составляющие (горизонтальная - R_x, боковая- R_y, вертикальная - R_z) сил, действующих на корпус плуга и как устанавливают соотношение между ними? 1) $R_x = k_a b$; $R_y = 1/3 R_x$; $R_z = \pm 0.2 R_x$. 2) $R_x = k_a b_n$; $R_y = 0.25 R_x$; $R_z = 1/3 R_x$. 3) $R_x = e_a b_n v$; $R_y = 1/3 R_x$. $R_z = \pm 0.25 R_x$. От чего зависит скорость выдвижения штока цилиндра при подъеме навесной машины? 1) от диаметра поршня гидроцилиндра и производительности гидронасоса; 2) от диаметра поршня гидроцилиндра и длины штока; 3) от длины штока и производительности насоса.	
15.	Какая функция является главной? а) Оценочная. б) Организаторская. в) Планирования. г) Управления. Некоторые функции педагога названы неправильно. Найдите их. а) Аналитическая, диагностическая б) Дифференциации, систематизации. в) Планирования, управления. г) Организаторская, контрольная. Об отношении учащихся к своему учителю можно узнать, задавая им следующие вопросы. а) Охотно ли вы идёте к учителю со своими вопросами? б) Берёт ли на себя учитель часть вины за плохую учёбу? в) Идёт ли учитель с жалобой на плохое поведение к администрации? г) Все ответы верны.	ИД-1ПКО-1 Выполняет функции преподавателя в образовательных организациях

Наиболее объективно характеризуют учителя: а) Сильные учащиеся. б) Слабые учащиеся. в) «Середняки», коллеги, администрация. г) Все ответы верны. Идеальный педагог – это: а) Учитель, ведущий процесс на образцовом уровне. б) Абстрактный образ, позволяющий лучше понять цель подготовки учителя. в) Учитель, исповедующий определённые научные идеи. г) Учитель, стремящийся к образцовому порядку в классе. Как должен выглядеть педагог? а) Модным, экстравагантным, одетым по - молодёжному. б) Внешность и одежда не имеют значения. в) Как английский джентльмен: после его ухода остаётся хорошее впечатление, но бывает очень трудно вспомнить, во что он был одет. г) На два-три шага отставать от моды. Почему в моделях аттестации не учитывается такой критерий, как психолого-педагогическая подготовка учителя? а) Это проверяется на экзаменах. б) Потому что теоретические знания педагогики и психологии ещё не гарантируют высоких результатов. в) Потому, что эта подготовка «оседает» в результатах и «высвечивается» через них. г) Все ответы верны. Что вы понимаете под содержанием образования? а) Содержание образования – это не что иное, как перечень предметов, которые должны изучаться в школе, количество часов на их изучение и указание тем, разделов. б) Под содержанием обучения следует понимать такой круг знаний, который отбирает каждый учащийся для своего развития, удовлетворения интересов, склонностей, потребностей. в) Содержание образования – это система знаний, умений и навыков, отобранных для изучения в школе, овладение которыми обеспечивает основу для всестороннего развития учащихся, формирования их мышления, познавательных интересов и подготовки к трудовой деятельности. г) Содержание образования – это объем знаний по каждому учебному предмету, количество часов, которое отводится на изучение определенных тем, вопросов курса. Что представляет собой учебная программа? а) Учебная программа определяет порядок изучения учебных дисциплин, количество часов на них, начало и конец каждой четверти. б) В учебной программе определены содержание и объем знаний по каждому учебному предмету, количество часов, которое отводится на изучение определенных тем, вопросов курса. в) Под учебной программой следует понимать такой документ, в	
---	--

	котором перечислены те предметы, которые будут изучаться в определенном классе, количество часов на их изучение. г) Это документ, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в школе, порядок их изучения по годам, количество часов в неделю, структуру учебного процесса. Что представляет собой учебный план? а) Учебный план – это сертификат, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в образовательном учреждении, порядок их изучения по годам, количество часов в неделю и на год, структуру учебного года. б) Учебный план определяет количество учебных предметов, а также содержание материала по каждому учебному предмету. в) В учебном плане раскрывается содержание учебного материала по предметам, количество часов на изучение тем, разделов, начало и окончание учебного года, длительность каникул. г) Под учебным планом следует понимать такой документ, в котором перечислены те предметы, которые будут изучаться в определенном классе, количество часов на их изучение.	
--	---	--

По результатам теста обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	90-100
Оценка 4 (хорошо)	70-89
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

3. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности компетенций			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок

Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Недостаточный	Достаточный	Средний	Высокий

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на программу государственной итоговой аттестации

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена для обучающихся по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, программа – Технологии и технические средства для производства сельскохозяйственной продукции, в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Представленная программа определяет процедуру организации, требования и порядок проведения государственной итоговой аттестации с целью оценивания качества и уровня сформированности у обучающихся необходимых компетенций для профессиональной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, программа подготовки – Технологии и технические средства для производства сельскохозяйственной продукции.

Разработанная программа отвечает требованиям порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 и другим базовым документам и включает в себя: цель, задачи, планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования, характеристику профессиональной деятельности выпускников, формируемые у обучающихся компетенции, формы, объем и сроки осуществления государственной итоговой аттестации, порядок подготовки и процедуру проведения государственного экзамена, состав апелляционной комиссии и процедуру проведения апелляции, рекомендуемую литературу, материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств, критерии и шкалы, представленные в программе, позволяют оценить уровень сформированности компетенций у выпускников.

В целом программа Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и работодателей сельскохозяйственного производства, полностью отражает порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, программа - Технологии и технические средства для производства сельскохозяйственной продукции, и может быть рекомендована для использования в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Директор ООО «Сокол»



В.С. Журавлев