

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шепелев Сергей Дмитриевич

Должность: Директор Института агроинженерии

Дата подписания: 07.06.2022 09:19:01

Уникальный программный ключ:

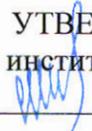
4fb98e197f057ae1d1b8c94967c13117f60ef40b6190b8ce1e1958b47d47650e9

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ

УТВЕРЖДАЮ

Директор института агроинженерии


С.Д. Шепелев

«29» апреля 2022 г.

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.11 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ ПРЕДПРИЯТИЙ АВТОСЕРВИСА

Направление подготовки **23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**

Направленность Сервис **транспортных и технологических машин и оборудования**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Квалификация – **бакалавр**

Форма обучения – **очная**

Челябинск

2022

Рабочая программа дисциплины «Производственный менеджмент предприятий автосервиса» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 07.08.2020 г. № 915. Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки бакалавра по направлению подготовки **23.03.02 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**, направленность – **Сервис транспортных и технологических машин и оборудования**

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат экономических наук, доцент кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный» Зубарева И.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

«07» апреля 2022 г. (протокол № 10).

и.о. зав. кафедрой «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»,
кандидат экономических наук

У.В. Живулько

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией Института агроинженерии

«27» апреля 2022 г. (протокол № 5).

Председатель методической комиссии
Института агроинженерии ФГБОУ ВО
Южно-Уральский ГАУ,
доктор технических наук, доцент

С.Д. Шепелёв

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Компетенции и индикаторы их достижений	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	5
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	5
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	5
4.	Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку	6
4.1.	Содержание дисциплины	6
4.2.	Содержание лекций	7
4.3.	Содержание лабораторных занятий	8
4.4.	Содержание практических занятий	8
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся	8
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	9
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	10
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	10
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	10
	Приложение. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся	12
	Лист регистрации изменений	22

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1 Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки **23.03.02 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность – Сервис транспортных и технологических машин и оборудования** должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: проектно-конструкторского.

сформировать у обучающихся систему знаний в области производственного менеджмента, необходимых для последующей подготовки бакалавра, способного к эффективному решению практических задач в области поддержания и восстановления работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся представления о теоретических основах в производственном менеджменте во всех его проявлениях;
- овладение фундаментальными понятиями, закономерностями и принципами управления в производственном менеджменте;
- освоение основных теорий производственного менеджмента, позволяющих описывать процессы управления в пределах применения этой теории для решения современных и перспективных технологических задач;
- формирование навыков по применению положений производственного менеджмента, грамотному научному анализу ситуаций, с которыми инженеру приходится сталкиваться при создании новой техники и технологий;
- формирование умения принимать конкретные управленческие решения в сфере производственного менеджмента.

1.2 Компетенции и индикаторы их достижений

ПК-1 Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)		
	знания	умения	навыки
ИД-7 ПК-1 Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра	Обучающийся должен знать: суть технологического процесса и методы проверки технического состояния транспортных средств (Б1.В.11-3.1)	Обучающийся должен уметь: Производить подготовку к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (Б1.В.11-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками реализации технологического процесса проведения технического осмотра и методами проверки технического состояния транспортных средств (Б1.В.11-Н.1)

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Производственный менеджмент предприятий автосервиса» относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

3 Объём дисциплины и виды учебной работы

Объём дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕТ), 72 академических часа (далее часов).

Дисциплина изучается:

очная форма обучения в 8 семестре.

3.1 Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
	очная форма обучения
Контактная работа (всего)	36
<i>В том числе:</i>	
<i>Лекции (Л)</i>	10
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	20
<i>Лабораторные занятия (ЛЗ)</i>	
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	42
Контроль	-
Итого	72

3.2 Распределение учебного времени по разделам и темам

Очная форма обучения

№ темы	Наименование раздела и темы	Всего часов	в том числе				
			ауд. занятия			СР	Контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Общая теория производственного менеджмента							
1.	Производственный менеджмент. Введение в предмет	8	2	-	2	4	х
2.	Принципы и закономерности организации производственного процесса	8	2	-	2	4	х
3.	Стратегия продукта. Формирование базисных стратегий продукта	10	2	-	2	6	х

Раздел 2. Системы в организации производственного менеджмента							
4	Проектирование нового продукта	6	-	-	2	4	x
5.	Управление инновационными проектами	8	2	-	2	4	x
6.	Стратегия процесса. Типы процессов	6	-	-	2	4	x
Раздел 3. Контроль в организации производственного менеджмента							
7.	Планирование потребности в компонентах изделий	6	-	-	2	4	x
8.	Планирование производственных ресурсов	8	2	-	2	4	x
9.	Агрегатное планирование	6	-	-	2	4	x
10.	Разработка производственных расписаний	6	-		2	4	x
	Контроль	x	x	x	x	x	x
	Всего	72	10	-	20	42	

4. Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рекомендуемый объем практической подготовки (в процентах от количества часов контактной работы) для дисциплин, реализующих:

- универсальные компетенции (УК) от 5 до 15%;
- общепрофессиональные компетенции (ОПК) от 15 до 50 %;
- профессиональные компетенции (ПК) от 20 до 80%.

4.1 Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая теория производственного менеджмента

Производственный менеджмент. Введение в предмет.

Объект и предмет изучения, цель и задачи производственного менеджмента. Из истории развития производственного менеджмента. Сущность и функции производственного менеджмента. Конфликт целей производственного менеджмента. Менеджмент как системный процесс формирования управленческих решений.

Принципы и закономерности организации производственного процесса

Принципы организации производственного процесса: специализация, пропорциональность, параллельность, прямоточность, непрерывность и ритмичность процесса, стандартность, превентивность и экономия. Показатели оценки и способы реализации. Производственный цикл: понятие, значение, структура. Длительность производственного цикла и пути ее сокращения. Виды движения материальных потоков: последовательный, параллельный и параллельно- последовательный. Их достоинства, недостатки и области применения. Определение длительности производственного цикла при разных видах движения предметов труда и построение графиков разных видов движения.

Стратегия продукта. Формирование базисных стратегий продукта

Жизненный цикл продукта. Маркетинговая разработка продукта. Научно-техническое прогнозирование развития продукта. Формирование продуктовой программы предприятия.

Раздел 2. Системы в организации производственного менеджмента

Проектирование нового продукта

Инновационный процесс: содержание и особенности. Исследовательская стадия проектирования продукта. Конструирование нового продукта. Технологическая подготовка производства нового продукта. Организационные структуры управления инновационными процессами.

Управление инновационными проектами

Понятие и содержание управления инновационными проектами. Порядок разработки инновационных проектов. Планирование инновационного проекта.

Стратегия процесса. Типы процессов

Производственный процесс и его структура. Принципы рациональной организации производственного процесса. Типы процессов и типы производства. Техничко-экономическая характеристика типов производства. Особенности стратегии процесса в сервисе.

Раздел 3. Контроль в организации производственного менеджмента

Планирование потребности в компонентах изделий

Сущность «выталкивающей» системы централизованного планирования. Краткая история развития системы централизованного планирования. Механизм планирования потребности в компонентах изделий при зависимом спросе. Главный план-график производства. Ведомость состава изделия. Выбор политики заказов.

Планирование производственных ресурсов

Интегрированные системы автоматизированного управления производством. Логика формирования системы *MRP II*. Функции системы *MRP II* на стадии планирования. Функции системы *MRP II* на стадии исполнения планов. Сравнение концепции *MRP II* и системы управления «точно в срок». Система планирования потребностей в распределении. Другие современные подходы к планированию производства.

Агрегатное планирование

Общая характеристика и цели агрегатного планирования. Стратегии агрегатного планирования. Методы агрегатного планирования.

Разработка производственных расписаний

Методические проблемы составления производственных расписаний. Основные методики составления производственных расписаний.

4.2. Содержание лекций

№	Наименование лекции	Количество часов
1	Производственный менеджмент. Введение в предмет. Объект и предмет изучения, цель и задачи производственного менеджмента. Из истории развития производственного менеджмента. Сущность и функции производственного менеджмента. Конфликт целей производственного менеджмента. Менеджмент как системный процесс формирования управленческих решений.	2
2	Принципы и закономерности организации производственного процесса Принципы организации производственного процесса: специализация, пропорциональность, параллельность, прямоточность, непрерывность и ритмичность процесса, стандартность, превентивность и экономия. Показатели оценки и способы реализации. Производственный цикл: понятие, значение, структура. Длительность производственного цикла и пути ее сокращения. Виды движения материальных потоков: последовательный, параллельный и параллельно- последовательный. Их достоинства, недостатки и области применения. Определение длительности производственного цикла при разных	2

	видах движения предметов труда и построение графиков разных видов движения.	
3	Стратегия продукта. Формирование базисных стратегий продукта Жизненный цикл продукта. Маркетинговая разработка продукта. Научно-техническое прогнозирование развития продукта. Формирование продуктовой программы предприятия.	2
4	Управление инновационными проектами Понятие и содержание управления инновационными проектами. Порядок разработки инновационных проектов. Планирование инновационного проекта.	2
5	Планирование производственных ресурсов Интегрированные системы автоматизированного управления производством. Логика формирования системы <i>MRP II</i> . Функции системы <i>MRP II</i> на стадии планирования. Функции системы <i>MRP II</i> на стадии исполнения планов. Сравнение концепции <i>MRP II</i> и системы управления «точно в срок». Система планирования потребностей в распределении. Другие современные подходы к планированию производства.	2
	Итого	10

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4. Содержание практических занятий

№	Наименование практических занятий	Количество часов
1	Производственный менеджмент. Введение в предмет	2
2	Принципы и закономерности организации производственного процесса	2
3	Стратегия продукта. Формирование базисных стратегий продукта	2
4	Проектирование нового продукта	2
5	Управление инновационными проектами	2
6	Стратегия процесса. Типы процессов	2
7	Планирование потребности в компонентах изделий	2
8	Планирование производственных ресурсов	2
9	Агрегатное планирование	2
10	Разработка производственных расписаний	2
	Итого	20

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
Подготовка к практическим занятиям	12
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	22
Подготовка к зачету	8
Итого	42

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№	Наименование изучаемых тем или вопросов	Количество
---	---	------------

п/п		часов
1	Производственный менеджмент. Введение в предмет	4
2	Принципы и закономерности организации производственного процесса	4
3	Стратегия продукта. Формирование базисных стратегий продукта	6
4	Проектирование нового продукта	4
5	Управление инновационными проектами	4
6	Стратегия процесса. Типы процессов	4
7	Планирование потребности в компонентах изделий	4
8	Планирование производственных ресурсов	4
9	Агрегатное планирование	4
10.	Разработка производственных расписаний	4
	Итого	42

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

по дисциплине

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для установления соответствия уровня подготовки, обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная:

1. Производственный менеджмент : учебное пособие / Л. В. Зинич, Н. А. Кузнецова, Е. А. Погребцова, В. В. Сальникова. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-89764-818-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126623> (дата обращения: 26.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Производственный менеджмент : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, Д. С. Кенина [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943> (дата обращения: 26.05.2022). – Библиогр.: с. 124. – Текст : электронный.

Дополнительная:

1. Герчикова И. Н. Менеджмент [Электронный ресурс] / И.Н. Герчикова - Москва: Юнити-Дана, 2015 - 510 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>.

2. Мильнер Б. З. Теория организации [Текст] / Б. З. Мильнер - М.: ИНФРА-М, 2012 - 848 с.

3. Абилова Е. В. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. В. Абилова, О. Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2015 - 220 с. - Доступ из локальной сети:
<http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/5.pdf>.

4. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети:
<http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>.

Периодические издания:

«Менеджмент в России и за рубежом», «Harvard Business Review» (на русском языке).

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1.1. Абилова Е. В. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. В. Абилова, О. Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2015 - 220 с. - Доступ из локальной сети:
<http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/5.pdf>

1.2. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети:
<http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:
- Техэксперт (информационно-справочная система ГОСТов).
-. MyTestX11.

11 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения

1. Учебные аудитории 419а, 305, 405, 401 для выполнения практических работ.
2. Аудитория 326 для проведения лекционных занятий, оснащенная:
- мультимедийным комплексом (компьютер, видеопроектор);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

1. Помещение 303 для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

Перечень основного учебно-лабораторного оборудования
Лабораторное оборудование для кафедры не предусмотрено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации
обучающихся

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины.....	13
2.	Показатели, критерии и шкала оценивания индикаторов достижения сформированности компетенций.....	13
3.	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения ОПОП.....	14
4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций.	14
4.1.	Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости в процессе практической подготовки.....	14
4.1.1.	Опрос на практическом занятии.....	14
4.1.2.	Тестирование.....	15
4.2.	Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.....	17
4.2.1	Зачет.....	17

1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

ПК-1 Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)		
	знания	умения	навыки
ИД-7 ПК-1 Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра	Обучающийся должен знать: суть технологического процесса и методы проверки технического состояния транспортных средств (Б1.В.11-3.1)	Обучающийся должен уметь: производить подготовку к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (Б1.В.11-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками реализации технологического процесса проведения технического осмотра и методами проверки технического состояния транспортных средств (Б1.В.11-Н.1)

2. Показатели, критерии и шкала оценивания индикаторов достижения компетенций

ИД-7 ПК-1 Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.11-3.1	Обучающийся не знает суть технологического процесса и методы проверки технического состояния транспортных средств	Обучающийся слабо знает суть технологического процесса и методы проверки технического состояния транспортных средств	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает суть технологического процесса и методы проверки технического состояния транспортных средств	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности суть технологического процесса и методы проверки технического состояния транспортных средств
Б1.В.11-У.1	Обучающийся не умеет производить подготовку к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки	Обучающийся слабо умеет производить подготовку к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет производить подготовку к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для	Обучающийся умеет производить подготовку к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки

	технического состояния транспортных средств	технического состояния транспортных средств	реализации методов проверки технического состояния транспортных средств	технического состояния транспортных средств
Б1.В.11-Н.1	Обучающийся не владеет навыками реализации технологического процесса проведения технического осмотра и методами проверки технического состояния транспортных средств	Обучающийся слабо владеет навыками реализации технологического процесса проведения технического осмотра и методами проверки технического состояния транспортных средств	Обучающийся владеет навыками реализации технологического процесса проведения технического осмотра и методами проверки технического состояния транспортных средств	Обучающийся свободно навыками реализации технологического процесса проведения технического осмотра и методами проверки технического состояния транспортных средств

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап (ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

1. Горелик О. М. Производственный менеджмент: принятие и реализация управленческих решений [Текст]: учеб. пособие / О. М. Горелик - М.: Кнорус, 2015 - 270 с.

2. Журавлев В. А. Управление закупками и снабжением на предприятии [Электронный ресурс] / В.А. Журавлев; А.Н. Саевец - Минск: ТетраСистемс, 2012 - 144 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136267>.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих продвинутый этап формирования компетенций по дисциплине «Производственный менеджмент предприятий автосервиса», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.1.1.Опрос на практическом занятии

Опрос на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам, ответам и темам дисциплины. Темы и планы занятий заранее сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «зачтено», «не зачтено».

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные	

	материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	Производственный менеджер должен уметь: 1. Анализировать степень рациональности трудового процесса. 2. Выбирать оптимальные варианты осуществления трудового процесса. 3. Устанавливать технические обоснованные нормы времени. 4. Корректировать опытно статические нормы времени. 5. Использовать научно-обоснованные нормы времени с учетом технических, экономических, психофизиологических и социальных факторов. 6. Применять нормативы различной степени укрупнения. 7. Работать с произвольным персоналом. 8. Выбирать различные формы и системы оплаты труда.	ИД-7 ПК-1 Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное выполнение задания (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса, или погрешность не принципиального характера в ответе на вопросы). Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и выполнении задания.

4.1.2. Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам или разделам дисциплины. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать один правильный ответ из нескольких вариантов ответов.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	

1	<p>Выберете один правильный ответ:</p> <p>A1. Производство – это вид операционной деятельности, направленной</p> <table border="1" data-bbox="225 293 1101 528"> <tr> <td data-bbox="225 293 639 450">1) на преобразование исходных материалов в конечную продукцию и её реализацию</td> <td data-bbox="639 293 1101 450">2) на сбыт готовой продукции</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 450 639 528">3) на подготовку планов по выпуску продукции</td> <td data-bbox="639 450 1101 528">4) конкуренцию товаропроизводителей</td> </tr> </table> <p>A2. Какому из четырех понятий соответствует это определение: «Система мер, направленных на рациональное сочетание средств производства, предметов труда и деятельности человека в едином процессе производства при определенных социально-экономических условиях».</p> <table border="1" data-bbox="225 757 1101 920"> <tr> <td data-bbox="225 757 660 837">1) организация производства</td> <td data-bbox="660 757 1101 837">2) научно-технический прогресс</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 837 660 920">3) централизованное планирование</td> <td data-bbox="660 837 1101 920">4) автоматизация производственного процесса</td> </tr> </table> <p>A 3. Различают следующие виды операционной деятельности:</p> <table border="1" data-bbox="225 969 1101 1133"> <tr> <td data-bbox="225 969 660 1050">1) обработка материалов, транспортировка, сервис</td> <td data-bbox="660 969 1101 1050">2) производство, поставка, транспортировка, сервис</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1050 660 1133">3) поставка, транспортировка, сервис</td> <td data-bbox="660 1050 1101 1133">4) сбыт готовой продукции</td> </tr> </table> <p>A4. Производственная система – это:</p> <table border="1" data-bbox="225 1182 1101 1816"> <tr> <td data-bbox="225 1182 660 1339">1) искусственная система, созданная без участия человека для производства материальных благ</td> <td data-bbox="660 1182 1101 1339">2) рациональное сочетание средств производства</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1339 660 1816">3) единство материальных и нематериальных компонентов предприятия, их внешних и внутренних связей, которые обеспечивают рациональность производственных, управленческих, информационных процессов по изготовлению продукции</td> <td data-bbox="660 1339 1101 1816">4) обособившаяся в результате общественного разделения труда часть производственного процесса, неспособная самостоятельно или во взаимодействии с другими аналогичными системами удовлетворять те или иные нужды, потребности и запросы потенциальных потребителей с помощью производимой этой системой товаров и услуг</td> </tr> </table> <p>A5. Вспомогательные цехи – это:</p> <table border="1" data-bbox="225 1888 1101 2040"> <tr> <td data-bbox="225 1888 683 2040">1) цехи, которые обеспечивают основные цехи необходимой продукцией (инструментальный,</td> <td data-bbox="683 1888 1101 2040">2) складское, транспортное хозяйство, санитарно-технические и общезаводские устройства.</td> </tr> </table>	1) на преобразование исходных материалов в конечную продукцию и её реализацию	2) на сбыт готовой продукции	3) на подготовку планов по выпуску продукции	4) конкуренцию товаропроизводителей	1) организация производства	2) научно-технический прогресс	3) централизованное планирование	4) автоматизация производственного процесса	1) обработка материалов, транспортировка, сервис	2) производство, поставка, транспортировка, сервис	3) поставка, транспортировка, сервис	4) сбыт готовой продукции	1) искусственная система, созданная без участия человека для производства материальных благ	2) рациональное сочетание средств производства	3) единство материальных и нематериальных компонентов предприятия, их внешних и внутренних связей, которые обеспечивают рациональность производственных, управленческих, информационных процессов по изготовлению продукции	4) обособившаяся в результате общественного разделения труда часть производственного процесса, неспособная самостоятельно или во взаимодействии с другими аналогичными системами удовлетворять те или иные нужды, потребности и запросы потенциальных потребителей с помощью производимой этой системой товаров и услуг	1) цехи, которые обеспечивают основные цехи необходимой продукцией (инструментальный,	2) складское, транспортное хозяйство, санитарно-технические и общезаводские устройства.	<p>ИД-7 ПК-1 Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра</p>
1) на преобразование исходных материалов в конечную продукцию и её реализацию	2) на сбыт готовой продукции																			
3) на подготовку планов по выпуску продукции	4) конкуренцию товаропроизводителей																			
1) организация производства	2) научно-технический прогресс																			
3) централизованное планирование	4) автоматизация производственного процесса																			
1) обработка материалов, транспортировка, сервис	2) производство, поставка, транспортировка, сервис																			
3) поставка, транспортировка, сервис	4) сбыт готовой продукции																			
1) искусственная система, созданная без участия человека для производства материальных благ	2) рациональное сочетание средств производства																			
3) единство материальных и нематериальных компонентов предприятия, их внешних и внутренних связей, которые обеспечивают рациональность производственных, управленческих, информационных процессов по изготовлению продукции	4) обособившаяся в результате общественного разделения труда часть производственного процесса, неспособная самостоятельно или во взаимодействии с другими аналогичными системами удовлетворять те или иные нужды, потребности и запросы потенциальных потребителей с помощью производимой этой системой товаров и услуг																			
1) цехи, которые обеспечивают основные цехи необходимой продукцией (инструментальный,	2) складское, транспортное хозяйство, санитарно-технические и общезаводские устройства.																			

	ремонтно-механический, электроремонтный)		
	3) заготовительные (литейный, кузнечный) и обрабатывающие цехи (термические, механические)	4) сборочные цехи (узловой, общей сборки, испытательный).	

По результатам теста обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения лабораторных (практических) занятий. Зачет принимается преподавателями, проводившими лабораторные (практические) занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачете преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной и воспитательной работе, заместителя директора института по учебной работе не допускается.

Форма(ы) проведения зачета (устный опрос по билетам, письменная работа, тестирование и др.) определяются кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в секретариате директората зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в секретариат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета выставляется в зачетно-экзаменационную ведомость в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются заместителем директора института по учебной работе.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения заместителя директора института по учебной работе досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теория, принципы и закономерности организации производственного процесса. 2. Краткая история исследований производства. 3. Понятие производства и его целей. 4. Определение операций и их виды. 5. Сущность производственной системы. 6. Элементы производственной системы. 7. Типология предприятия. 8. Состав и взаимосвязь производственных факторов. 9. Организационная и производственная структура предприятия 10. Структура управления и задачи управления производством. 	ИД-7 ПК-1 Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра

<p>11. Производственный менеджер и процесс управления.</p> <p>12. Структура системы производственного менеджмента.</p> <p>13. Предприятие как объект производственного менеджмента.</p> <p>14. Методы производственного менеджмента.</p> <p>15. Сущность производственного процесса и определение влияющих на него факторов.</p> <p>16. Принципы и закономерности организации производственного процесса</p> <p>17. Стратегия процессов организации</p> <p>18. Понятие стратегии процессов, определение ее объекта и элементов.</p> <p>19. Факторы и показатели, определяющие тип производства.</p> <p>20. Характеристика единичного, серийного и массового производства: условия организации, показатели, оборудование, технология, персонал, факторы эффективности.</p> <p>21. Методы организации производства: понятие и факторы, влияющие на выбор метода.</p> <p>22. Виды методов организации производства: поточный, порционный, единичный.</p> <p>23. Характеристика специализации, кооперирования, концентрации, комбинирования.</p> <p>24. Современные формы интеграции организаций на основе кооперирования и концентрации.</p> <p>25. Понятие и единицы измерения производственной мощности.</p> <p>26. Методы расчета производственных мощностей.</p> <p>27. Показатели экстенсивного и интенсивного использования производственной мощности</p> <p>28. Методы прогнозирования и планирования производственных мощностей.</p> <p>29. Поточное производство: определение, признаки и разновидности.</p> <p>30. Особенности организации непрерывно-поточных линий.</p> <p>31. Особенности организации прерывно-поточных линий.</p> <p>32. Регламент работы прямопоточных линий.</p> <p>33. Построение графиков работы оборудования и рабочих в течение укрупненного ритма линии и эпюр межоперационных оборотных заделов.</p> <p>34. Понятие производственного планирования и его задачи.</p> <p>35. Виды производственного планирования с точки зрения цели планирования, периода планирования, уровня планирования, предмета планирования, содержания планирования.</p> <p>36. Оперативное управление производством: определение, место в системе производственного планирования, цели и задачи.</p> <p>37. Сущность и значение управления запасами</p>	
---	--

	<p>38. Производственная стратегия.</p> <p>39. Управление качеством.</p> <p>40. Общий управленческий контроль.</p> <p>41. Инновационный процесс: содержание и особенности.</p> <p>42. Организационные структуры управления инновационными процессами.</p> <p>43. Понятие и содержание управления инновационными проектами.</p> <p>44. Порядок разработки инновационных проектов.</p> <p>45. Планирование инновационного проекта.</p> <p>46. Технико-экономическая характеристика типов производства. Особенности стратегии процесса в сервисе.</p> <p>47. Сущность «выталкивающей» системы централизованного планирования.</p> <p>48. Механизм планирования потребности в компонентах изделий при зависимом спросе.</p> <p>Интегрированные системы автоматизированного управления производством</p>	
--	--	--

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	<p>знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса, или погрешность не принципиального характера в ответе на вопросы).</p> <p>Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.</p>
Оценка «не зачтено»	<p>пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.</p>

