

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шепелёв Сергей Дмитриевич

Должность: Директор Института агроинженерии

Дата подписания: 14.06.2022 21:52:34

Уникальный программный ключ:

4fb98e197f057eed0b6a949f5a131a7f60ef10b6b90b9ce1e1958b47845659a9

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ОЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института агроинженерии

С.Д. Шепелев

«29» апреля 2022 г.

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность **Производственный менеджмент**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Квалификация – **бакалавр**

Форма обучения – **очно-заочная**

Челябинск

2022

Рабочая программа дисциплины «Операционный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970. Рабочая программа предназначена для подготовки бакалавра по направлению **38.03.02 Менеджмент, направленность – Производственный менеджмент.**

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат экономических наук, доцент Зубарева И.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

«07» апреля 2022 г. (протокол № 10).

и.о. зав. кафедрой «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»,
кандидат экономических наук, доцент

У.В. Живулько

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией Института агроинженерии

«27» апреля 2022 г. (протокол № 5).

Председатель методической комиссии
Института агроинженерии ФГБОУ ВО
Южно-Уральский ГАУ, доктор
технических наук, доцент

С.Д. Шепелев

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.....	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций).....	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП.....	6
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы.....	6
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам.....	7
4.	Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку.....	7
4.1.	Содержание дисциплины.....	7
4.2.	Содержание лекций.....	7
4.3.	Содержание лабораторных занятий.....	8
4.4.	Содержание практических занятий.....	8
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся.....	9
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	10
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины.....	10
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины.....	11
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	11
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	11
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	11
	Приложение. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся	13
	Лист регистрации изменений.....	32

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: организационно-управленческий.

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся систему основных знаний, необходимых для последующей подготовки бакалавра, способного к эффективному решению практических задач в области операционного менеджмента, а также способствующих дальнейшему развитию личности.

Задачи дисциплины:

- изучить понятийный аппарат дисциплины;
- овладеть основными методами, закономерностями и принципами операционного менеджмента;
- сформировать у обучающихся навык применения теоретических знаний в практической деятельности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-2УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся должен знать: понятие, предмет и методы операционного менеджмента; возникновение, становление и основные черты операционного менеджмента; принципы и функции; современные концепции операции как элемента деятельности; типы операционных стратегий (Б1.В.ДВ.02.02-3.1)	Обучающийся должен уметь: применять инструменты операционной стратегии; обеспечивать развитие операционной стратегии в контексте общей стратегии организации; соответствовать квалификации и обязанностям менеджеров по организации производственных	Обучающийся должен владеть: навыками установления взаимосвязей операционной стратегии с другими функциональными стратегиями; построения дерева целей и таблицы принятия решений, оценки их эффективности (Б1.В.ДВ.02.02-Н.1)

		операций. (Б1.В.ДВ.02.02-У.1)	
--	--	----------------------------------	--

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	Обучающийся должен знать: модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания (Б1.В.ДВ.02.02-3.2)	Обучающийся должен уметь: осуществлять процесс принятия решений используя различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания. (Б1.В.ДВ.02.02-У.2)	Обучающийся должен владеть: навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса (Б1.В.ДВ.02.02-Н.2)

ПК-2 Способен к тактическому управлению процессами организации производства

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-3ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования	Обучающийся должен знать сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы (Б1.В.ДВ.02.02 – 3.3)	Обучающийся должен уметь: идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей; выявлять и учитывать различия между процессами производства товаров и услуг (Б1.В.ДВ.02.02 – У.3).	Обучающийся должен владеть: навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий (Б1.В.ДВ.02.02 – Н.3).

резервов производства			
--------------------------	--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Операционный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения: не предусмотрена.

Очно-заочная форма обучения: объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц (ЗЕТ), 180 академических часов (далее часов). Дисциплина изучается в 9 семестре.

Заочная форма обучения: не предусмотрена.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная работа (всего)	60
<i>В том числе:</i>	
<i>Лекции (Л)</i>	30
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	30
<i>Лабораторные занятия (ЛЗ)</i>	х
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	120
Контроль	-
Итого	180

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе				
			контактная работа			СР	контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Введение в дисциплину. Сущность и содержание операционного менеджмента.	30	4	х	6	20	х
2.	Развитие стратегических решений в операционном менеджменте.	30	6	х	4	20	х
3.	Инструменты принятия решений в операционном менеджменте.	30	4	х	6	20	х

4.	Теория очередей в операционном менеджменте.	30	4	х	6	20	х
5.	Управление процессами в операционном менеджменте.	30	6	х	4	20	х
6.	Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности.	30	6	х	4	20	х
	Контроль	х	х	х	х	х	х
	Итого	180	30	х	30	120	х

4. Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину. Сущность и содержание операционного менеджмента.

Понятие, предмет и методы операционного менеджмента. Операционный менеджмент: возникновение, становление и основные черты. Принципы и функции. Современные концепции операционного менеджмента. Сущность и содержание операционной системы. Операции как вид деятельности.

Тема 2. Развитие стратегических решений в операционном менеджменте.

Основные понятия, цели, задачи, инструменты операционной стратегии. Типы операционных стратегий. Развитие операционной стратегии в контексте общей стратегии организации. Взаимосвязь операционной стратегии с другими функциональными стратегиями.

Тема 3. Инструменты принятия решений в операционном менеджменте.

Понятие и процесс принятия решений в операционном менеджменте. Виды методов принятия решений. Дерево и таблица принятия решений, оценка их эффективности. Квалификация и обязанности менеджеров по организации производственных операций.

Тема 4. Теория очередей в операционном менеджменте.

Понятие и разнообразие моделей очередей. Характеристика линейных систем ожидания. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса. Модель, иллюстрируемая одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания.

Тема 5. Управление процессами в операционном менеджменте.

Сущность и особенности процессного управления. Понятие «бизнес-процесс». Инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы. Прецедент-модель, объект-модель, диаграммы взаимодействий.

Тема 6. Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности.

Различия между процессами производства товаров и услуг. Структура сервисной системы. Операционный менеджмент в агропромышленном комплексе.

4.2. Содержание лекций

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование лекций	Количество часов	Практическая подготовка
-------	---------------------	------------------	-------------------------

1.	Введение в дисциплину. Сущность и содержание операционного менеджмента. Понятие, предмет и методы операционного менеджмента. Операционный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	4	+
2.	Развитие стратегических решений в операционном менеджменте.	6	+
3.	Инструменты принятия решений в операционном менеджменте. Понятие и процесс принятия решений в операционном менеджменте. Виды методов принятия решений.	4	+
4.	Теория очередей в операционном менеджменте. Понятие и разнообразие моделей очередей. Характеристика линейных систем ожидания. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса.	4	+
5.	Управление процессами в операционном менеджменте. Сущность и особенности процессного управления. Понятие «бизнес-процесс». Инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы.	6	+
6.	Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности. Различия между процессами производства товаров и услуг. Структура сервисной системы.	6	+
	Итого	30	20 %

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4. Содержание практических занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование практических занятий	Количество часов	Практическая подготовка
1.	Введение в дисциплину. Сущность и содержание операционного менеджмента. Понятие, предмет и методы операционного менеджмента. Операционный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	6	+
2.	Развитие стратегических решений в операционном менеджменте.	4	+
3.	Инструменты принятия решений в операционном менеджменте. Понятие и процесс принятия решений в операционном менеджменте. Виды методов принятия решений.	6	+
4.	Теория очередей в операционном менеджменте. Понятие и разнообразие моделей очередей. Характеристика линейных систем ожидания. Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса.	6	+
5.	Управление процессами в операционном менеджменте.	4	+

	Сущность и особенности процессного управления. Понятие «бизнес-процесс». Инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы.		
6.	Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности. Различия между процессами производства товаров и услуг. Структура сервисной системы.	4	+
	Итого	30	20 %

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
	Очно-заочная форма обучения
Подготовка к практическим занятиям	30
Выполнение контрольной работы	35
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	35
Подготовка к зачету	20
Итого	120

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование тем и вопросов	Количество часов
1.	Функции операционных / производственных менеджеров. Понятия: «производство» и «производительность» в производственном менеджменте. Типы производственного процесса. Основные подходы к формированию производственной программы. Эволюция производственных стратегий.	20
2.	Производственная стратегия. Выбор операционной стратегии. Оценка сильных и слабых сторон.	20
3.	Модели: алгебраическая, прогнозирования, контроля качества, теории принятия решений, очередей, имитационные, теории запасов и сетей. Инструменты принятия решений в условиях риска и неопределенности.	20
4.	Информационное обеспечение операционного менеджмента.	20
5.	Управление проектом. Принятые стандарты управления проектами. Жизненный цикл проекта. Формирование участников и команды проекта.	20
6.	Опыт зарубежных стран в развитии операционного менеджмента на предприятиях и организациях различной отраслевой принадлежности..	20
	Итого	120

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеки ФГБОУ ВО Южно-уральский ГАУ:

Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная:

1. Производственный менеджмент : учебное пособие / Л. В. Зинич, Н. А. Кузнецова, Е. А. Погребцова, В. В. Сальникова. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-89764-818-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126623> (дата обращения: 02.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Производственный менеджмент : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, Д. С. Кенина [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943> (дата обращения: 02.06.2022). – Библиогр.: с. 124. – Текст : электронный.

Дополнительная:

1. Герчикова И. Н. Менеджмент [Электронный ресурс] / И.Н. Герчикова - Москва: Юнити-Дана, 2015 - 510 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>.

2. Мильнер Б. З. Теория организации [Текст] / Б. З. Мильнер - М.: ИНФРА-М, 2012 - 848 с.

3. Абилова Е. В. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. В. Абилова, О. Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2015 - 220 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/5.pdf>.

4. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>.

Периодические издания:

Журнал агроменеджера «Новое сельское хозяйство», «Вопросы экономики», «Экономика сельского хозяйства России»

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

1. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:
- Техэксперт (информационно-справочная система ГОСТов);

Программное обеспечение

MyTestXPRo 11.0

MicrosoftWindowsPRO 10 RussianAcademicOLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine

Офисное программное обеспечение Microsoft OfficeStd 2019 RUSOLPNLAcdmc

Kaspersky Endpoint Security Антивирусное программное обеспечение

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебных лабораторий, компьютерных классов

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, главный учебный корпус, аудитория №409.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус. аудитории №319, №322.

Помещение для самостоятельной работы. 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус, аудитория №423.

г. Челябинск, проспект Ленина, 75, главный корпус, аудитория №411.

Перечень оборудования и технических средств обучения

Посадочные места по числу студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду.

Ауд. 409. Экран переносной, проектор, ноутбук.

Ауд. 319 Мультимедиапроектор Стационарный компьютер

Ауд. 322 Мультимедиапроектор Стационарный компьютер

Аудитория 423.

Мультимедиапроектор;

РМП - Компьютер DUAL

Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb;

15 PMU - Компьютеры DUAL

Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

Ауд. 411 Дисплей сенсорный LG 75"75TR3BF; Металлодетектор стационарный ручный марки SmartScan B6; Диван модель Галакси-2 шт.; Диван модель Галакси (левая) -4 шт; Диван модель Галакси (правая)-4 шт.; Кресло SKYLINE, торговая марка "Divina"-10 шт.; Пуф модель Форма - 3 шт.; Стойка мобильная Wize Pro M75 (под Дисплей сенсорный LG 75"75TR3BF); Стол круглый модель СО-4; Кашпо модель CUBICO 30 торговая марка "LECHUZA" - 7 шт.; Облучатель-рециркулятор медицинский-бактерицидный АРМЕД СР111-115 - 2 шт.; Термометр инфракрасный WF-5000- 3 шт.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения ОПОП....	15
2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций.....	17
3. Типовые контрольные задания и(или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП.....	20
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций.....	20
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости в процессе практической подготовки	20
4.1.1. Опрос на практическом занятии	20
4.1.2. Тестирование.....	23
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации...	27
4.2.1. Зачет.....	27

1. Компетенции с указанием этапа(ов) их формирования в процессе освоения ОПОП

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-2УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся должен знать: понятие, предмет и методы операционного менеджмента; возникновение, становление и основные черты операционного менеджмента; принципы и функции; современные концепции операции как элемента деятельности; типы операционных стратегий (Б1.В.ДВ.02.02-3.1)	Обучающийся должен уметь: применять инструменты операционной стратегии; обеспечивать развитие операционной стратегии в контексте общей стратегии организации; соответствовать квалификации и обязанностям менеджеров по организации производственных операций. (Б1.В.ДВ.02.02-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками установления взаимосвязей операционной стратегии с другими функциональными стратегиями; построения дерева целей и таблица принятия решений, оценки их эффективности (Б1.В.ДВ.02.02-Н.1)	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование	1. Экзамен

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-3ОПК-3 Оценивает	Обучающийся должен знать:	Обучающийся должен уметь:	Обучающийся должен	1. опрос на практическом	1. Экзамен

ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания (Б1.В.ДВ.02.02-3.2)	осуществлять процесс принятия решений используя различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания. (Б1.В.ДВ.02.02-У.2)	владеть: навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса (Б1.В.ДВ.02.02-Н.2)	занятия; 2. тестирование	
--	--	--	---	-----------------------------	--

ПК-2 Способен к тактическому управлению процессами организации производства

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-ЗПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	Обучающийся должен знать сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы (Б1.В.ДВ.02.02 – 3.3)	Обучающийся должен уметь: идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей; выявлять и учитывать различия между процессами производства товаров и услуг (Б1.В.ДВ.02.02 – У.3).	Обучающийся должен владеть: навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий (Б1.В.ДВ.02.02 – Н.3).	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование	1. Экзамен

2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

ИД-2УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.02.02-3.1	Обучающийся не знает понятие, предмет и методы операционного менеджмента; возникновение, становление и основные черты операционного менеджмента; принципы и функции; современные концепции операции как элемента деятельности; типы операционных стратегий	Обучающийся слабо знает понятие, предмет и методы операционного менеджмента; возникновение, становление и основные черты операционного менеджмента; принципы и функции; современные концепции операции как элемента деятельности; типы операционных стратегий	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает понятие, предмет и методы операционного менеджмента; возникновение, становление и основные черты операционного менеджмента; принципы и функции; современные концепции операции как элемента деятельности; типы операционных стратегий	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает понятие, предмет и методы операционного менеджмента; возникновение, становление и основные черты операционного менеджмента; принципы и функции; современные концепции операции как элемента деятельности; типы операционных стратегий
Б1.В.ДВ.02.02-У.1	Обучающийся не умеет применять инструменты операционной стратегии; обеспечивать развитие операционной стратегии в контексте общей стратегии организации; соответствовать квалификации и обязанностям менеджеров по организации	Обучающийся слабо умеет применять инструменты операционной стратегии; обеспечивать развитие операционной стратегии в контексте общей стратегии организации; соответствовать квалификации и обязанностям менеджеров по организации	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет применять инструменты операционной стратегии; обеспечивать развитие операционной стратегии в контексте общей стратегии организации; соответствовать квалификации и обязанностям менеджеров по организации	Обучающийся умеет применять инструменты операционной стратегии; обеспечивать развитие операционной стратегии в контексте общей стратегии организации; соответствовать квалификации и обязанностям менеджеров по организации

	производственных операций.	организации производственных операций.	менеджеров по организации производственных операций.	производственных операций.
Б1.В.ДВ.02.02-Н.1	Обучающийся не владеет навыками установления взаимосвязей операционной стратегии с другими функциональным и стратегиями; построения дерева целей и таблица принятия решений, оценки их эффективности	Обучающийся слабо владеет навыками установления взаимосвязей операционной стратегии с другими функциональным и стратегиями; построения дерева целей и таблица принятия решений, оценки их эффективности	Обучающийся владеет навыками установления взаимосвязей операционной стратегии с другими функциональным и стратегиями; построения дерева целей и таблица принятия решений, оценки их эффективности	Обучающийся свободно владеет навыками установления взаимосвязей операционной стратегии с другими функциональным и стратегиями; построения дерева целей и таблица принятия решений, оценки их эффективности

ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.02.02-3.2	Обучающийся не знает модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания	Обучающийся слабо знает модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает модели очередей, характеристики линейных систем ожидания; модель, иллюстрируемую одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания
Б1.В.ДВ.02.02-У.2	Обучающийся не умеет осуществлять процесс принятия решений используя	Обучающийся слабо умеет осуществлять процесс принятия решений используя	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет осуществлять процесс принятия	Обучающийся умеет осуществлять процесс принятия решений используя

	различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания	различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания	решений используя различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания	различные виды методов принятия решений, выявлять и исследовать характеристики линейных систем ожидания
Б1.В.ДВ.02.02-Н.2	Обучающийся не владеет навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса	Обучающийся слабо владеет навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса	Обучающийся владеет навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса	Обучающийся свободно владеет навыками организации эффективного обслуживания в сфере сервиса

ИД-3ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.02.02-3.3	Обучающийся не знает сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы	Обучающийся слабо знает сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает сущность и особенности процессного управления; понятие «бизнес-процесс»; инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы; структуру сервисной системы
Б1.В.ДВ.02.02-У.3	Обучающийся не умеет идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей; выявлять и учитывать различия между	Обучающийся слабо умеет идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей; выявлять и учитывать различия между	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей; выявлять и	Обучающийся умеет идентифицировать и классифицировать разнообразные модели очередей; выявлять и учитывать различия между

	процессами производства товаров и услуг	процессами производства товаров и услуг	учитывать различия между процессами производства товаров и услуг	процессами производства товаров и услуг
Б1.В.ДВ.02.02- Н.3	Обучающийся не владеет навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий	Обучающийся слабо владеет навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий	Обучающийся владеет навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий	Обучающийся свободно владеет навыками конструирования прецедент-модели, объект-модели, диаграммы взаимодействий

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих продвинутый этап вариативной части формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся ниже.

1. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

Задание 1. Определите понятие операционного/производственного менеджмента (П/ОМ) своими словами. Будет ли ваше определение подходить как для производственных, так и для сервисных операций? В чем заключаются различия между производством и операциями?

Задание 2. Определите основные стратегические и тактические решения производственного/операционного менеджмента.

Задание 3. Раскройте логические взаимосвязи между операционным менеджментом, с одной стороны, и техникой, технологией, кадрами, экономикой предприятия – с другой стороны.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих продвинутый этап вариативной части формирования компетенций по дисциплине «Операционный менеджмент», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.1.1. Опрос на практическом занятии

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам и темам дисциплины. Темы и планы занятий (см. п.4.4. РПД) заранее сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «зачтено», «не зачтено».

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	1. Расскажите, что такое операционный менеджмент? Чем он отличается от «обычного»? 2. Каков предмет дисциплины Операционный менеджмент? 3. Почему вам как будущим специалистам по Производственному менеджменту полезно изучить курс Операционного менеджмента? 4. Являются ли операционные менеджеры особой категорией управленческого персонала, и почему? 5. Может ли менеджер совмещать функции и задачи управления операциями с другими видами управленческой деятельности? 6. Что можно принять в качестве меры результатов операционной деятельности? 7. Расскажите краткую историю дисциплины Операционный менеджмент. 8. Расскажите, как вы понимаете, что такое эффективность операционного менеджмента. Чем она отличается от «обычной» эффективности? 9. Каковы критерии эффективности операционного менеджмента? 10. Какими средствами и методами может быть обеспечена эффективность операционного менеджмента? 11. Расскажите о различных моделях управления конкурентоспособностью технологического продукта. 12. Каковы современные тенденции и задачи операционного менеджмента? 13. Каким образом может быть увеличена устойчивость предприятия в турбулентной и волатильной внешней среде средствами операционного менеджмента?	ИД-2УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
2.	1. Что такое операционная стратегия? Чем она отличается от «обычной»? 2. Расскажите об основных этапах разработки операционных стратегий. 3. Поясните, как связаны операционные стратегии с корпоративной, бизнес-стратегиями и функциональными стратегиями организации. 4. Расскажите о принципах выбора места расположения производственной площадки. 5. В чем заключается специфика планирования и	ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий

	формировании системы целей в операционном менеджменте? 6. Каковы цели и задачи планирования в операционном менеджменте? 7. Каково их влияние на ресурсы и производственный потенциал организации? 8. Каковы современные требования к целям организации и их основные характеристики? 9. Расскажите, как происходит планирование ресурсного обеспечения деятельности организации.	
3.	1. Что такое бизнес-процесс? 2. Что такое процессное управление? 3. Что такое инжиниринг, реинжиниринг и непрерывное улучшение процессов? Чем они различаются? 4. Что такое прямой и обратный реинжиниринг? 5. Каковы структура и основные этапы реинжиниринга? 6. Каковы основные подходы к моделированию бизнес-процессов? 7. Что такое жизненный цикл продукта? На какие фазы его можно разделить? 8. Почему тема создания новых видов продукции является одной из важнейших тем операционного менеджмента? 9. Каковы основные элементы системного подхода к созданию нового продукта? 10. Каковы основные методы перехода организации на выпуск нового продукта? 11. Что такое услуга? Каково качественное отличие услуги от продукта? Как это различие сказывается на уровне операционного менеджмента? 12. Какова типология организаций, функционирующих в сфере услуг? 13. Проведите сравнительный анализ характеристик организаций сферы услуг и материального производства. 14. Каковы основные особенности управления качеством услуг. 15. Что такое ценность клиента? Как проводится анализ ценности клиента?	ИД-ЗПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное выполнение задания (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса, или погрешность не принципиального характера в ответе на вопрос). Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать

	хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы и выполнении задания.

4.1.2. Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам или разделам дисциплины. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать один правильный ответ из нескольких вариантов ответов.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1	1. Ориентация управленческой деятельности при решении производственных проблем на потребности клиентов называется: а. Системный подход. б. Маркетинговый подход. в. Интеграционный подход. г. Функциональный подход. д. Комплексный подход. 2. Представление объекта управленческого воздействия в качестве совокупности взаимосвязанных элементов, имеющих общие цели, называется: а. Системный подход. б. Маркетинговых подход. в. Интеграционный подход. г. Функциональный подход. д. Комплексный подход. 3. Основными функциями операционного менеджмента являются: а. Управление производством, персоналом, финансами. б. Управление производством, персоналом, инновациями. в. Планирование, контроль, организация, регулирование, мотивация. г. Управление бизнес-процессами, контроль, учет. д. Управление производством, маркетинг, инновации. 4. Методы властной мотивации, основанные на принуждении подчиненных к выполнению той или иной деятельности, называются: а. Административными. б. Организационными. в. Социально-психологическими. г. Экономическими. д. Технологическими.	ИД-2УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

	5.Методы выявления и развития индивидуальных способностей подчиненных называются: а. Административными. б.Организационными. в.Социально-психологическими. г.Экономическими. д.Технологическими. 6.Система, имеющая способность самостоятельно или во взаимодействии с другими системами удовлетворять потребности населения, называется: а.Операционной. б.Социотехнической. в. Детерминированной. г. Маркетинговой. д.Организационной. 7.Операционная система, конечный результат деятельности которой представляет собой уникальный продукт, называется: а.Сервисной. б.Проектной. в.Мелкосерийной. г.Массовой. д.Непрерывной. 8 . Операционная система, структура которой предполагает специализацию отдельных подразделений на выполнении разных операций, называется: а. Сервисной. б.Проектной. в.Мелкосерийной. г.Массовой. д.Непрерывной. 9.Операционная система, с высокой скоростью выпуска единицы продукции, называется: а. Сервисной. б.Проектной. в.Мелкосерийной. г.Массовой. д.Непрерывной. 10.Операционная система, производящая значительные объемы стандартных результатов, называется: а. Сервисной. б. Проектной. в. Мелкосерийной. г. Массовой. д. Непрерывной	
2	1.Операционная система, результаты деятельности которой производятся и потребляются одновременно, называется: а. Сервисной. б.Проектной. в.Мелкосерийной. г.Массовой. д.Непрерывной.	ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя

2 Какой из приведенных факторов не применяется во внимание при решении вопроса о размещении производства на макроуровне: а. Демографический. б. Экономический, в. Политический. г. Инфраструктурный. д. Экологический. 3. Какой из приведенных факторов не принимается во внимание при решении вопроса о размещении производства на микроуровне: а. Конкуренция. б. Нормы развития промзоны в. Налоговой политики. г. Транспортной инфраструктуры. д. Энергообеспечения. 4. Что можно отнести к инструментам организационно-распорядительных методов операционного менеджмента? а. Регламенты б. Нормы и нормативы в. Приказы и распоряжения г. ГОСТы д. Системы материального стимулирования е. Должностные инструкции 5. Инструментом каких методов менеджмента является стиль руководства? а. Экономических б. Административных в. Социально-психологических г. Правовых 6. Что отражено в «управленческой решетке Блейка-Моугона»? а. Матричная структура б. Стиль руководства в. Связь между звеньями структуры 7. Какие психологические факторы влияют на работника организации? а. Внутренние б. Внешние в. Производственные г. Непроизводственные 8. Какие психологические методы может использовать руководитель для управления группой, отделом: а. Методы формирования психологического климата в коллективе б. Методы поощрения в. Методы наказания г. Методы профессионального отбора и обучения. 9. Промежуток времени, требуемый для осуществления операций по закупке, изготовлению и реализации изделия, это : а. Производственный процесс	современный компьютерный инструментарий
---	--

	б Полный производственный цикл в Процесс окупаемости изделия г. Процесс внедрения изделия на рынок 10. Операционная система, структура которой предполагает специализацию отдельных подразделений на выполнении разных операций, называется: а. Сервисной. б. Проектной. в. Мелкосерийной. г. Массовой. д. Непрерывной.	
3	1. Наименьший объем выпуска продукции одного наименования имеет а. Единичный тип производства б. Серийный тип производства в. Массовый тип производства 2. Наиболее узкую номенклатуру выпускаемой продукции имеет а. Единичный тип производства б. Серийный тип производства в. Массовый тип производства 3. Предметная специализация производства применима а. В единичном производстве б. В серийном производстве в. В массовом производстве 4. Акцент в деятельности процессно ориентированной организации делается а. На непрерывности процессов б. На стратегической направленности процессов в. На эффективности процессов г. На экономичности процессов 5. Классиками направления «Управление бизнес-процессами» являются а. Р.С. Беспалов б. В.Г. Елиферов в. Ф. Котлер г. М. Мескон д. В.В. Репин е. В.Дж. Стивенсон ж. М. Хаммер з. Д. Чампи и. А.-В. Шеер 6. У каждого процесса есть потребитель а. Внутренний б. Внешний в. Внутренний и внешний г. Внутренний или внешний 7. Использование процессного подхода а. Требуется постоянного совершенствования деятельности организации б. Позволяет зафиксировать эталон деятельности на	ИД-3ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства

длительное время в. Не требует постоянного совершенствования деятельности организации 8. Вспомогательные процессы относятся к подсистеме операционной системы а. Перерабатывающей б. Управляющей в. Обеспечивающей г. Как правило, перерабатывающей д. Как правило, обеспечивающей е. Как правило, управляющей 9. Потребителями управляющих процессов являются а. Внешние клиенты б. Внутренние клиенты в. Внешние и внутренние клиенты г. Внешние или внутренние клиенты д. Персонал 10. Стандарт управления ИТ обеспечивает процессам а. Адаптивность б. Контролируемость в. Оптимальность г. Гибкость д. Не влияет на процессы	
---	--

По результатам теста обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения лабораторных (практических) занятий. Зачет принимается преподавателями, проводившими лабораторные (практические) занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением

заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачете преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной и воспитательной работе, заместителя директора института по учебной работе не допускается.

Форма(ы) проведения зачета (устный опрос по билетам, письменная работа, тестирование и др.) определяются кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в секретариате директората зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в секретариат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета выставляется в зачетно-экзаменационную ведомость в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются заместителем директора института по учебной работе.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения заместителя директора института по учебной работе досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность	

	компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	Сущность и содержание операционного менеджмента.	ИД-2УК-10 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
2.	Понятие, предмет и методы операционного менеджмента.	
3.	Операционный менеджмент: возникновение, становление и основные черты. Принципы и функции операционного менеджмента.	
4.	Современные концепции операционного менеджмента.	
5.	Сущность и содержание операционной системы.	
6.	Операции как вид деятельности.	
7.	Развитие стратегических решений в операционном менеджменте.	
8.	Основные понятия, цели, задачи, инструменты операционной стратегии.	ИД-3ОПК-3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий
9.	Типы и характеристика операционных стратегий.	
10.	Взаимосвязь операционной стратегии с другими функциональными стратегиями.	
11.	Инструменты принятия решений в операционном менеджменте.	
12.	Понятие и процесс принятия решений в операционном менеджменте.	
13.	Виды и сущность методов принятия решений.	
14.	Дерево принятия решений, понятие и особенности строения.	
15.	Квалификация и обязанности менеджеров по организации производственных операций.	
16.	Теория очередей в операционном менеджменте.	
17.	Понятие и разнообразие моделей очередей.	
18.	Характеристика линейных систем ожидания.	
19.	Организация эффективного обслуживания в сфере сервиса.	
20.	Модель, иллюстрируемая одноканальной, однофазной системой и пуассоновым распределением появления заявок и экспоненциальным временем обслуживания.	
21.	Сущность и особенности процессного управления. Понятие «бизнес-процесс». Инжиниринг, реинжиниринг, их структура и этапы.	ИД-3ПК-2 Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического
22.	Прецедент-модель, объект-модель, диаграммы взаимодействий.	
23.	Особенности операционного менеджмента в различных отраслях деятельности.	
24.	Различия между процессами производства товаров и услуг. Структура сервисной системы.	
25.	Операционный менеджмент в агропромышленном комплексе.	

		анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства
--	--	---

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса, или погрешность не принципиального характера в ответе на вопросы). Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]