

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института агроинженерии  
 С.Д. Шепелёв

«29» апреля 2021 г.

Кафедра «Математические и естественнонаучные дисциплины»

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.01.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ В МЕНЕДЖМЕНТЕ**

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**  
Профиль **Производственный менеджмент**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**  
Квалификация - **бакалавр**

Форма обучения – **очно-заочная**

Челябинск  
2021

Рабочая программа дисциплины «Информационные ресурсы в менеджменте» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020г. № 970. Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки бакалавра по направлению **38.03.02 Менеджмент, профиль - Производственный менеджмент.**

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат педагогических наук, доцент Н.А.Пахомова

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Математические и естественнонаучные дисциплины»

«15» апреля 2021 г. (протокол № 9).

Зав. кафедрой «Математические и  
естественнонаучные дисциплины»,  
доктор технических наук, профессор



Е.М.Басарыгина

Рабочая программа дисциплины одобрена методической Института агроинженерии

«22» апреля 2021 г. (протокол № 1).

Председатель методической  
комиссии Института агроинженерии  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ,  
доктор технических наук, доцент



С.Д.Шепелёв

Директор Научной библиотеки



И.В.Шатрова

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Компетенции и индикаторы их достижений	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	6
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	7
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	7
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	7
4.	Структура и содержание дисциплины	8
4.1.	Содержание дисциплины	6
4.2.	Содержание практической подготовки	9
4.2.1	Содержание лекций	10
4.2.2	Содержание лабораторных занятий	10
4.2.3	Содержание практических занятий	10
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	12
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	12
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	13
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
12.	Инновационные формы образовательных технологий	13
	Приложение №1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
	Лист регистрации изменений	53

# 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль – Производственный менеджмент должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческой деятельности.

**Цель дисциплины** – сформировать у обучающегося систему фундаментальных знаний в области информационных ресурсов, необходимых для успешной деятельности бакалавра, способного к эффективному применению на практике современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности, а также способствующих дальнейшему развитию личности.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических основ создания и использования современных информационных ресурсов;
- ознакомление с состоянием и направлениями развития управления информацией в организациях, с применением проблемно-ориентированных прикладных программ для решения задач управления;
- получение навыков освоения перспективных и наиболее распространенных методов и средств автоматизации задач управления;

## 1.2. Компетенции и индикаторы их достижений

**ОПК-1** Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-ЗОПК-1 применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	знания	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий (Б1.В.ДВ.01.02–З.1)
	умения	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен уметь – применять аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий (Б1.В.ДВ.01.02–У.1)
	навыки	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен владеть навыками – применения аналитического инструментария для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий (Б1.В.ДВ.01.02–Н.1)

**ОПК-2** Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1ОПК-2 использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	знания	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности (Б1. В.ДВ.01.02–3.2)
	умения	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен уметь – использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности (Б.1. В.ДВ.01.02–У.2)
	навыки	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен владеть навыками –использования основ экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности (Б.1. В.ДВ.01.02–Н.2)
ИД-2ОПК-2 формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	знания	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – принципы формулировки и формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук (Б1.В.ДВ.01.02–3.3)
	умения	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен уметь – формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук (Б.1.В.ДВ.01.02–У.3)
	навыки	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен владеть навыками –формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук (Б.1.В.ДВ.01.02–Н.3)

**ОПК – 5** Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1ОПК-5 владеет технологиями управления крупными	знания	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – технологии управления крупными массивами данных (Б1. В.ДВ.01.02–3.4)
	умения	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен уметь – использовать технологии управления крупными массивами данных

массивами данных и применяет интеллектуальный анализ		(Б.1. В.ДВ.01.02–У.4)
	навыки	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен владеть навыками – применения интеллектуального анализа (Б.1. В.ДВ.01.02–Н.4)
ИД-2ОПК-5 использует интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач	знания	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач (Б1. В.ДВ.01.02–З.5)
	умения	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен уметь – использовать интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач (Б.1. В.ДВ.01.02–У.5)
	навыки	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен владеть навыками – использования интеллектуальных информационных технологий при решении профессиональных задач (Б.1. В.ДВ.01.02–Н.5)

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные ресурсы в менеджменте» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. Объём дисциплины и виды учебной работы

**Очная форма обучения:** не предусмотрена.

**Очно-заочная форма обучения:** объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц (ЗЕТ), 216 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается в 6 семестре.

**Заочная форма обучения:** не предусмотрена

### 3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
	по очно-заочной форме обучения
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>32</b>
<i>В том числе:</i>	-
<i>Лекции (Л)</i>	16
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	16
<i>Лабораторные занятия (ЛЗ)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>184</b>
<b>Контроль</b>	-
<b>Итого</b>	<b>216</b>

### 3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

**Очная форма обучения**

не предусмотрена  
**Заочная форма обучения**  
 не предусмотрена  
**Очно-заочная форма обучения**

№ тем ы	Наименование раздела и темы	Всего часов	в том числе				
			контактная работа			СР	контроль
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Введение в информационные ресурсы в менеджменте	44	2	-	2	40	x
2.	Информационная модель организации	44	2	-	2	40	x
3.	Базовые технологии управления информационными ресурсами	48	4	-	4	40	x
4.	Организация корпоративных информационных систем в АПК	48	4	-	4	40	x
5.	Защита информационных ресурсов	28	4	-	4	24	x
	Контроль	x	x	x	x	x	x
	<b>Итого</b>	<b>216</b>	16	-	16	184	-

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рекомендуемый объем практической подготовки (в процентах от количества часов контактной работы) для дисциплин, реализующих:

- универсальные компетенции (УК) от 5 до 15%;
- общепрофессиональные компетенции (ОПК) от 15 до 50 %;
- профессиональные компетенции (ПК) от 20 до 80%.

##### 4.1. Содержание дисциплины

###### **Введение в управление информационными ресурсами организации в менеджменте**

Информация. Информационное общество, информационная экономика, информационные производство, информатизация и информационные технологии.

Информационные процессы. Информационные ресурсы как важнейший элемент информационной экономики. Сущность и структура информационных ресурсов в менеджменте. Активные и пассивные информационные ресурсы. Пользователи информационных ресурсов. Информационная система. Документированная информация. Основные категории информационных систем. Опорные и проблемно-ориентированные информационные технологии. История возникновения и развития информационных технологий.

### **Информационная модель организации**

Понятие информационной модели организации. Организационные коммуникации. Нисходящие, восходящие и горизонтальные коммуникации. Этапы модификации информации в процессе коммуникации. Информационные потоки функциональной организационной структуры. Информационные и материальные потоки в организации. Информационные потоки основных подразделений организации. Информационные потоки между организацией и внешней средой. Информационные потоки системы эффективного отклика на запросы потребителей. Связь компонентов информационной модели предприятия с современными информационными системами.

### **Базовые технологии управления информационными ресурсами**

Компьютерные сети и их виды. Основы построения локальных компьютерных сетей. Глобальная сеть Интернет. Использование поисковых систем. Использование электронной почты. Технические средства глобальной сети Интернет. Использование операционных систем. Технологии пакетов вспомогательных программ.

### **Организация корпоративных информационных систем в АПК**

Понятие корпоративной информационной системы. Стандарт методов управления производством и дистрибуции MRP II. Организация информационных систем в соответствии со стандартом MRP II. Система управления ERP. Планирование разработки компьютерных информационных систем. Этапы построения корпоративных информационных систем. Требования к документации и стандартизации корпоративных информационных систем. Организация информационных систем обеспечения качества. Теоретические основы распределенной обработки информации.

### **Защита информационных ресурсов менеджмента**

Защита информации. Виды угроз и уязвимостей. Законодательные основы защиты информации. Пути предотвращения угрозы информационной безопасности. Использование программных продуктов для защиты информационных систем от нежелательного воздействия. Компьютерные вирусы и потенциально опасные компоненты. Пути распространения и методы борьбы. Виды антивирусных программных продуктов. Защита информации с помощью систем цифровой идентификации. Механизм работы электронной цифровой подписи.

## **4.2. Содержание лекций**

№ п/п	Наименование лекций	Кол-во часов	Практи- ческая подготов- ка
----------	---------------------	-----------------	--------------------------------------



1.	<p>Введение в управление информационными ресурсами организации в менеджменте</p> <p>Информация. Информационное общество, информационная экономика, информационные производство, информатизация и информационные технологии. Информационные процессы. Информационные ресурсы как важнейший элемент информационной экономики. Сущность и структура информационных ресурсов в менеджменте. Активные и пассивные информационные ресурсы. Пользователи информационных ресурсов. Информационная система. Документированная информация. Основные категории информационных систем. Опорные и проблемно-ориентированные информационные технологии. История возникновения и развития информационных технологий.</p>	2	+
2.	<p>Информационная модель организации</p> <p>Понятие информационной модели организации. Организационные коммуникации. Нисходящие, восходящие и горизонтальные коммуникации. Этапы модификации информации в процессе коммуникации. Информационные потоки функциональной организационной структуры. Информационные и материальные потоки в организации. Информационные потоки основных подразделений организации. Информационные потоки между организацией и внешней средой. Информационные потоки системы эффективного отклика на запросы потребителей. Связь компонентов информационной модели предприятия с современными информационными системами.</p>	2	+
3.	<p>Базовые технологии управления информационными ресурсами</p> <p>Компьютерные сети и их виды. Основы построения локальных компьютерных сетей. Глобальная сеть Интернет. Использование поисковых систем. Использование электронной почты. Технические средства глобальной сети Интернет. Использование операционных систем. Технологии пакетов вспомогательных программ.</p>	4	+
4.	<p>Организация корпоративных информационных систем в АПК</p> <p>Понятие корпоративной информационной системы. Стандарт методов управления производством и дистрибуции MRP II. Организация информационных систем в соответствии со стандартом MRP II. Система управления ERP. Планирование разработки компьютерных информационных систем. Этапы построения корпоративных информационных систем. Требования к документации и стандартизации корпоративных информационных систем. Организация информационных систем обеспечения качества. Теоретические основы распределенной обработки информации.</p>	4	+
5.	<p>Защита информационных ресурсов менеджмента</p> <p>Защита информации. Виды угроз и уязвимостей. Законодательные основы защиты информации. Пути предотвращения угрозы информационной безопасности. Использование программных продуктов для защиты информационных систем от нежелательного воздействия. Компьютерные вирусы и потенциально опасные компоненты. Пути распространения и методы борьбы. Виды антивирусных программных продуктов. Защита информации с помощью систем цифровой идентификации. Механизм работы электронной цифровой подписи.</p>	4	+
	<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>20%</b>

#### 4.3.Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

#### 4.4 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование практических занятий	Кол-во часов	Практи- ческая подгот овка
1.	Введение в управление информационными ресурсами организации	2	+
2.	Информационная модель организации	2	+
3.	Базовые технологии управления информационными ресурсами	4	+
4.	Организация корпоративных информационных систем в АПК	4	+
5.	Защита информационных ресурсов менеджмента	4	+
	<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>25%</b>

#### 4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

##### 4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
	по очно-заочной форме обучения
Подготовка к практическим занятиям	55
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	120
Подготовка к зачету	9
<b>Итого</b>	<b>184</b>

##### 4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование тем и вопросов	Количество часов
		по очной форме обучения
1.	Введение в управление информационными ресурсами организации	40
2.	Информационная модель организации	40
3	Базовые технологии управления информационными ресурсами	40
4	Организация корпоративных информационных систем в АПК	40
5	Защита информационных ресурсов менеджмента	24
	<b>Итого</b>	<b>184</b>

#### 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические разработки по дисциплине имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Методические рекомендации для обучающихся по усвоению дисциплины "Информационные технологии в менеджменте" [Электронный ресурс] / сост. Н. А. Пахомова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии.— Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017.— 43 с.: ил., табл. — 0,9 МВ.— Доступ из локальной сети <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/41.pdf> .

2. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по усвоению дисциплины "Информационные технологии в менеджменте" [Электронный ресурс] / сост. Н. А. Пахомова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии.— Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017.— 58 с.: ил., табл. — 1 МВ.— Доступ из локальной сети <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/42.pdf> .

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении №1.

## **7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

### **Основная:**

1. Матяш, С.А. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / С.А. Матяш. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 471 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 458-467. - ISBN 978-5-4475-6085-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435245>
2. Гринберг, А. С. Информационный менеджмент : учебное пособие / А. С. Гринберг, И. А. Король. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 416 с. – (Профессиональный учебник: информатика). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684523>

### **Дополнительная**

1. Кузьмин, В.Р. Информационное обеспечение процессов бизнес-планирования / В.Р. Кузьмин. - М. : Лаборатория книги, 2010. - 88 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87022>

### **Периодические издания:**

«Международный сельскохозяйственный журнал», «Менеджмент в России и за рубежом»

## **8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Методические рекомендации для обучающихся по усвоению дисциплины "Информационные технологии в менеджменте" [Электронный ресурс] / сост. Н. А. Пахомова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии. — Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017. — 43 с. : ил., табл. — 0,9 МВ. — Доступ из локальной сети <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/41.pdf>. — Доступ из сети Интернет <http://nb.sursau.ru:8080/webdocs/itm/41.pdf>

2. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по усвоению дисциплины "Информационные технологии в менеджменте" [Электронный ресурс] / сост. Н. А. Пахомова; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии.— Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017.— 58 с.: ил., табл. — 1 МВ.— Доступ из локальной сети <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/42.pdf>. — Доступ из сети Интернет <http://nb.sursau.ru:8080/webdocs/itm/42.pdf>

## **10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем,**

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

- Техэксперт;
- Сельхозтехника

Программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP;  
офисный пакет Microsoft Office Std 2019 RUS OLP NL Acdmc;  
программный комплекс для тестирования знаний MyTestXPRo 11.0;  
антивирус Kaspersky Endpoint Security;  
система для трехмерного проектирования КОМПАС 3D v18 двух- и трехмерная система автоматизированного проектирования и черчения;  
Autodesk AutoCAD Серийный номер 564-32434921;  
САЕ-система автоматизированного расчета и проектирования механического оборудования и конструкций в области машиностроения APM WinMachine 15;  
система компьютерной алгебры PTC MathCAD Education - University Edition;  
система автоматизированного проектирования (САПР) MSC Software (Patran, Nastran, Adams, Marc).

## **11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Учебные аудитории для проведения занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, г. Челябинск, проспект Ленина 75, учебно-лабораторный корпус, аудитории №426.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, г. Челябинск, проспект Ленина 75, учебно-лабораторный корпус, аудитории №420, №429.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, г. Челябинск, проспект Ленина 75, учебно-лабораторный корпус, аудитории №420, №423.

Помещение для самостоятельной работы 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, проспект Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус, аудитории № 420, №423, №427, №429.

#### **Перечень оборудования и технических средств обучения**

Ауд. 423

Мультимедиапроектор;

РМП - Компьютер DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb;

15 РМУ - Компьютеры DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

Ауд. 426

Мультимедиапроектор – 1 штука, Стационарный компьютер – 1 штука.

Ауд. 420.

ПК DUAL-G2010/GA-H61/500GB/2GB/ЖК18,5 – 15 шт., ПК Р-4/3,2/1GB/160Gb/DVD/монитор 17 жк – 1 шт., проектор Toshiba TDP - T100 – 1 шт., Экран настенный Projecta Slimsreen – 1 шт.

Ауд. 427

Мультимедиапроектор;

РМП - компьютер DUAL G2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

15 РМУ - компьютеры DUAL G2010/GA-Y61M/500Gb/2Gb

Ауд. 429

Мультимедиапроектор;

РМП - компьютер DUAL G2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

15 РМУ - компьютеры DUAL G2010/GA-Y61M/500Gb/2Gb

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины	16
2. Показатели, критерии и шкала оценивания индикаторов достижения сформированности компетенций	18
3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	22
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций	22
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости в процессе практической подготовки.....	22
4.1.1. Устный ответ на практическом занятии.....	22
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	25
4.2.1. Зачет.....	25
5. Комплект оценочных материалов.....	29

# 1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

**ОПК-1** Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-ЗОПК-1 применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий (Б1.В.ДВ.01.02–3.1)	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен уметь – применять аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий (Б.1.В.ДВ.01.02–У.1)	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен навыками – применения аналитического инструментария для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий (Б.1.В.ДВ.01.02–Н.1)	1. Ответ на практическом занятии; 2. Тестирование	1. Зачет

**ОПК-2** Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация



ИД-1ОПК-2 использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности (Б1.В.ДВ.01.02- 3.2)	Обучающийся в результате освоения дисциплины – должен уметь использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности (Б.1.В.ДВ.01.02– У.2)	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен владеть навыками – использования основ экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности (Б.1.В.ДВ.01.02– Н.2)	1.Ответ на практиче ском занятии; 2. Тестиров ание	1.Зач ет
ИД-2ОПК-2 формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – принципы формулировки и формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук (Б1.В.ДВ.01.02– 3.3)	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен уметь – формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук (Б.1.В.ДВ.01.02– У.3)	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен навыками – формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук (Б.1. В.ДВ.01.02– Н.3)	1.Ответ на практиче ском занятии; 2. Тестиров ание ;	1.Зач ет

**ОПК – 5** Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточна я аттестация

ИД-1ОПК-5 владеет технологиями управления крупными массивами данных и применяет интеллектуальный анализ	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – технологии управления крупными массивами данных (Б1.В.ДВ.01.02–3.4)	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен уметь – использовать технологии управления крупными массивами данных (Б.1.В.ДВ.01.02–У.4)	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен владеть навыками – применения интеллектуального анализа (Б.1.В.ДВ.01.02–Н.4)	1. Ответ на практическом занятии; 2. Тестирование	1. Зачет
ИД-2ОПК-5 использует интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен знать – интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач (Б1.В.ДВ.01.02–3.5)	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен уметь – использовать интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач (Б.1. В.ДВ.01.02–У.5)	Обучающийся в результате освоения дисциплины должен владеть навыками – использования интеллектуальных информационных технологий при решении профессиональных задач (Б.1. В.ДВ.01.02–Н.5)	1. Ответ на практическом занятии; 2. Тестирование	1. Зачет

## 2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

**ОПК-1** Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.01.02–3.1	Обучающийся не знает аналитический инструментальный для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся слабо знает аналитический инструментальный для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся знает аналитический инструментальный для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает аналитический инструментальный для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий с требуемой степенью полноты и точности
Б1.В.ДВ.01.02–У.1	Обучающийся не умеет применять аналитический инструментальный	Обучающийся слабо умеет применять аналитический	Обучающийся умеет формулировать профессиональные задачи, используя	Обучающийся умеет формулировать профессиональные задачи, используя

	для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук с незначительными затруднениями	понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
Б1.В.ДВ.01.02 –Н.1	Обучающийся не владеет навыками применения аналитического инструментария для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся слабо владеет навыками применения аналитического инструментария для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся владеет навыками применения аналитического инструментария для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками применения аналитического инструментария для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий

**ОПК-2** Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.01.02 –3.2	Обучающийся не знает основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся слабо знает основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся знает основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности с требуемой степенью полноты и точности
Б1.В.ДВ.01.02 –У.2	Обучающийся не умеет использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся слабо умеет использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся умеет использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности с	Обучающийся умеет использовать основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности

		деятельности	незначительными затруднениями	
Б1.В.ДВ.01.02 –Н.2	Обучающийся не владеет навыками использования основ экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся слабо владеет навыками использования основ экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Обучающийся владеет навыками использования основ экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками использования основ экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности
Б1.В.ДВ.01.02 –3.3	Обучающийся не знает принципы формулировки и формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся слабо знает принципы формулировки и формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся знает принципы формулировки и формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает принципы формулировки и формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук с требуемой степенью полноты и точности
Б1.В.ДВ.01.02 –У.3	Обучающийся не умеет формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся слабо умеет формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся умеет формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
Б1.В.ДВ.01.02 –Н.3	Обучающийся не владеет навыками формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся слабо владеет навыками формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Обучающийся владеет навыками формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками формализации профессиональных задач, понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук

**ОПК – 5** Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.ДВ.01.02 –З.4	Обучающийся не знает технологии управления крупными массивами данных	Обучающийся слабо знает технологии управления крупными массивами данных	Обучающийся знает технологии управления крупными массивами данных с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает технологии управления крупными массивами данных с требуемой степенью полноты и точности
Б1.В.ДВ.01.02 –У.4	Обучающийся не умеет использовать технологии управления крупными массивами данных	Обучающийся слабо умеет использовать технологии управления крупными массивами данных	Обучающийся умеет использовать технологии управления крупными массивами данных с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет использовать технологии управления крупными массивами данных
Б1.В.ДВ.01.02 –Н.4	Обучающийся не владеет навыками применения интеллектуального анализа	Обучающийся слабо владеет навыками применения интеллектуального анализа	Обучающийся владеет навыками применения интеллектуального анализа с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками применения интеллектуального анализа
Б1.В.ДВ.01.02 –З.5	Обучающийся не знает интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач	Обучающийся слабо знает интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач	Обучающийся знает основы интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает основы интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач с требуемой степенью полноты и точности
Б1.В.ДВ.01.02 –У.5	Обучающийся не умеет использовать интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач	Обучающийся слабо умеет использовать интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач	Обучающийся умеет использовать основы интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет использовать основы интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач

Б1.В.ДВ.01.02 –Н.5	Обучающийся не владеет навыками использования интеллектуальных информационных технологий при решении профессиональных задач	Обучающийся слабо владеет навыками использования интеллектуальных информационных технологий при решении профессиональных задач	Обучающийся владеет навыками использования интеллектуальных информационных технологий при решении профессиональных задач с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками использования интеллектуальных информационных технологий при решении профессиональных задач
-----------------------	---	--	---	---

### 3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

Методические рекомендации для обучающихся по усвоению дисциплины "Информационные технологии в менеджменте" [Электронный ресурс] / сост. Н. А. Пахомова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии .— Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017 .— 43 с. : ил., табл. — 0,9 МВ .— Доступ из локальной сети <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/itm/41.pdf> .

### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций по дисциплине «Информационные ресурсы в менеджменте», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

#### 4.1.1. Отчет по практической работе

Отчет по практической работе используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам дисциплины. Содержание и форма отчета по практической работам приводится в методических указаниях к практическим работам (п. 3 ФОС). Содержание отчета и критерии оценки отчета (п.4.4.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Отчет по практической работе	
1.	<b>Укажите характеристики поисковых расчетных, аналитических и интеллектуальных задач, решаемых в экономике</b>	ИД-3ОПК-1 применяет аналитический инструментальный для постановки и решения типовых задач управления с применением

	<table><tr><td>Результаты решения задачи</td><td>Расчетные задачи</td><td>Аналитические задачи</td><td>Интеллектуальные задачи</td><td>Поисковые задачи</td></tr><tr><td>Фиксация ежедневных производственно-хозяйственных, финансовых и др. операций, осуществление их учета, разработка планов производства, составление оперативных отчетов и отчетности всех видов (месячной, квартальной, годовой).</td><td>+</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Информация, предназначенная для формирования решений, аналитические отчеты, графики, диаграммы, перечни мероприятий, выполнение которых позволит достичь поставленные цели.</td><td></td><td>+</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Классификации – позволяющие выявить признаки, характерные для некоторой группы объектов. Наличие таких признаков позволяет вновь появившийся объект отнести к одному из классов; Кластеры, содержащие исходные объекты, разбитые на однородные группы (кластеры); Ассоциации, в которых отражаются закономерности, фиксирующие наступление каких-либо событий.</td><td></td><td></td><td>+</td><td></td></tr><tr><td>Задавая признаки объектов, процессов, явлений получают либо неточную (зашумленную), либо точную информацию о них.</td><td></td><td></td><td></td><td>+</td></tr></table>	Результаты решения задачи	Расчетные задачи	Аналитические задачи	Интеллектуальные задачи	Поисковые задачи	Фиксация ежедневных производственно-хозяйственных, финансовых и др. операций, осуществление их учета, разработка планов производства, составление оперативных отчетов и отчетности всех видов (месячной, квартальной, годовой).	+				Информация, предназначенная для формирования решений, аналитические отчеты, графики, диаграммы, перечни мероприятий, выполнение которых позволит достичь поставленные цели.		+			Классификации – позволяющие выявить признаки, характерные для некоторой группы объектов. Наличие таких признаков позволяет вновь появившийся объект отнести к одному из классов; Кластеры, содержащие исходные объекты, разбитые на однородные группы (кластеры); Ассоциации, в которых отражаются закономерности, фиксирующие наступление каких-либо событий.			+		Задавая признаки объектов, процессов, явлений получают либо неточную (зашумленную), либо точную информацию о них.				+	информационных технологий
Результаты решения задачи	Расчетные задачи	Аналитические задачи	Интеллектуальные задачи	Поисковые задачи																							
Фиксация ежедневных производственно-хозяйственных, финансовых и др. операций, осуществление их учета, разработка планов производства, составление оперативных отчетов и отчетности всех видов (месячной, квартальной, годовой).	+																										
Информация, предназначенная для формирования решений, аналитические отчеты, графики, диаграммы, перечни мероприятий, выполнение которых позволит достичь поставленные цели.		+																									
Классификации – позволяющие выявить признаки, характерные для некоторой группы объектов. Наличие таких признаков позволяет вновь появившийся объект отнести к одному из классов; Кластеры, содержащие исходные объекты, разбитые на однородные группы (кластеры); Ассоциации, в которых отражаются закономерности, фиксирующие наступление каких-либо событий.			+																								
Задавая признаки объектов, процессов, явлений получают либо неточную (зашумленную), либо точную информацию о них.				+																							
2.	<table><tr><td colspan="3"><b>Укажите в показателе <sup>2</sup>Фактическая стоимость товара <sup>2</sup>Столы офисные<sup>2</sup>, поступившие 1.IX.2007 года от поставщика “фирма “Восход”, реквизиты-признаки и реквизит-основание.</b></td></tr><tr><td>Реквизиты показателя</td><td>Реквизиты-признаки</td><td>Реквизит-основание</td></tr><tr><td>фактическая стоимость (руб.)</td><td></td><td>+</td></tr><tr><td>товар <sup>2</sup>Столы офисные<sup>2</sup></td><td>+</td><td></td></tr><tr><td>1.IX.2007 год</td><td>+</td><td></td></tr><tr><td>поставщик “фирма “Восход</td><td>+</td><td></td></tr></table>	<b>Укажите в показателе <sup>2</sup>Фактическая стоимость товара <sup>2</sup>Столы офисные<sup>2</sup>, поступившие 1.IX.2007 года от поставщика “фирма “Восход”, реквизиты-признаки и реквизит-основание.</b>			Реквизиты показателя	Реквизиты-признаки	Реквизит-основание	фактическая стоимость (руб.)		+	товар <sup>2</sup> Столы офисные <sup>2</sup>	+		1.IX.2007 год	+		поставщик “фирма “Восход	+		ИД-1ОПК-2 использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности							
<b>Укажите в показателе <sup>2</sup>Фактическая стоимость товара <sup>2</sup>Столы офисные<sup>2</sup>, поступившие 1.IX.2007 года от поставщика “фирма “Восход”, реквизиты-признаки и реквизит-основание.</b>																											
Реквизиты показателя	Реквизиты-признаки	Реквизит-основание																									
фактическая стоимость (руб.)		+																									
товар <sup>2</sup> Столы офисные <sup>2</sup>	+																										
1.IX.2007 год	+																										
поставщик “фирма “Восход	+																										
3.	<table><tr><td colspan="3"><b>Укажите правильное определение условно-постоянной и условно-переменной информации</b></td></tr><tr><td>Характеристика информации</td><td>Условно-переменная информация</td><td>Условно-постоянная информация</td></tr><tr><td>Информация разового использования, возникающая в процессе фиксации в</td><td>+</td><td></td></tr></table>	<b>Укажите правильное определение условно-постоянной и условно-переменной информации</b>			Характеристика информации	Условно-переменная информация	Условно-постоянная информация	Информация разового использования, возникающая в процессе фиксации в	+		ИД-2ОПК-2 формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук																
<b>Укажите правильное определение условно-постоянной и условно-переменной информации</b>																											
Характеристика информации	Условно-переменная информация	Условно-постоянная информация																									
Информация разового использования, возникающая в процессе фиксации в	+																										

	<div>управленческих документах производственно-хозяйственных, финансовых и других операций (накладные, наряды, счета и др.).</div> <div>Информация многоразового использования, не меняющаяся в течение относительно длительного периода (нормативы, нормы, тарифы, ставки и т.д.)</div>																																																				
4.	<div>Укажите соответствие признаков классификации классам информационных систем</div> <table><tr><td></td><td colspan="6">Классы информационных систем</td></tr><tr><td>Признаки классификации информационных систем</td><td>автоматизированные, слабо автоматизированные и не автоматизированные</td><td>интегрированные и функционально-позадачные</td><td>документальные и фактографические</td><td>федеральные, региональные, муниципальные, офисные.</td><td>Вычислительные и информационные (управленческие).</td><td></td></tr><tr><td>По степени автоматизации информационных процессов;</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>По уровню интеграции информационных процессов</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>По виду обрабатываемой информации.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>По уровню обслуживаемой системы управления</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>По классу решаемых задач</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								Классы информационных систем						Признаки классификации информационных систем	автоматизированные, слабо автоматизированные и не автоматизированные	интегрированные и функционально-позадачные	документальные и фактографические	федеральные, региональные, муниципальные, офисные.	Вычислительные и информационные (управленческие).		По степени автоматизации информационных процессов;						По уровню интеграции информационных процессов						По виду обрабатываемой информации.						По уровню обслуживаемой системы управления						По классу решаемых задач						<div>ИД-1ОПК-5 владеет технологиями управления крупными массивами данных и применяет интеллектуальный анализ</div>	
	Классы информационных систем																																																				
Признаки классификации информационных систем	автоматизированные, слабо автоматизированные и не автоматизированные	интегрированные и функционально-позадачные	документальные и фактографические	федеральные, региональные, муниципальные, офисные.	Вычислительные и информационные (управленческие).																																																
По степени автоматизации информационных процессов;																																																					
По уровню интеграции информационных процессов																																																					
По виду обрабатываемой информации.																																																					
По уровню обслуживаемой системы управления																																																					
По классу решаемых задач																																																					
5.	<div>Проанализировать функции, выполняемые информационным менеджером предприятия</div> <div>1. Планирование внедрения и модернизации информационной системы, ее поиск на рынке программных продуктов.</div>							<div>ИД-2ОПК-5 использует интеллектуальные информационные технологии при</div>																																													



2. Оценка рынка программных продуктов с помощью маркетингового инструментария. 3. Разработка прикладных программ. 4. Приобретение информационных технологий с нужными функциями и свойствами. 5. Разработка операционных систем. 6. Организация внедрения информационной системы и обучения персонала. 7. Обеспечение эксплуатации информационной системы: администрирование, тестирование, адаптация, организация безопасности и т.д. 8. Обновление существующей информационной системы, внедрение новых версий. 9. Вывод из эксплуатации информационной системы. Ответ: все за исключением пунктов 3 и 5.	решении профессиональных задач
---	--------------------------------

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изложение материала логично, грамотно;</li> <li>- свободное владение терминологией;</li> <li>- умение высказывать и обосновать свои суждения при ответе на контрольные вопросы;</li> <li>- умение описывать алгоритмы использования некоторых функций;</li> <li>- способность решать задачи в указанном программном продукте.</li> </ul>
Оценка 4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изложение материала логично, грамотно;</li> <li>- свободное владение терминологией;</li> <li>- осознанное применение теоретических знаний для составления протокола решения задач в указанном программном продукте, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.</li> </ul>
Оценка 3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изложение материала неполно, непоследовательно,</li> <li>- неточности в определении понятий, в применении знаний для составления протокола решения задачи,</li> <li>- затруднения в обосновании своих суждений;</li> <li>- обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала.</li> </ul>
Оценка 2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие необходимых теоретических знаний; допущены ошибки в определении понятий и написании протокола решения задачи в программном продукте;</li> <li>- незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении.</li> </ul>

## 4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

### 4.2.1. Зачет

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения (практических) занятий. Зачетным является последнее занятие по дисциплине. Зачет принимается преподавателями, проводившими (практические) занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачетах преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной работе или декана факультета не допускается.

Формы проведения зачетов (устный опрос по билетам, письменная работа, тестирование и др.) определяются кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в деканате зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в деканат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Обучающиеся при явке на зачет обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета в зачетную книжку выставляется в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетные книжки.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются приказом ректора Университета.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения деканата и досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (2016 г.).

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Зачет	
1	<p>1. Сущность и структура информационных ресурсов в менеджменте.</p> <p>2. Основные категории информационных систем.</p> <p>3. Опорные и проблемно-ориентированные информационные технологии.</p> <p>4. История возникновения и развития информационных технологий.</p> <p>5. Понятие информационной модели организации.</p> <p>6. Информационные потоки функциональной организационной структуры.</p>	ИД-3ОПК-1 применяет аналитический инструментальный для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий
2	<p>7. Информационные потоки основных подразделений организации.</p> <p>8. Информационные потоки между организацией и внешней средой.</p> <p>9. Связь компонентов информационной модели предприятия с современными информационными системами.</p> <p>10. Классификация и структура аппаратных средств.</p> <p>11. Построение локальных компьютерных сетей.</p> <p>12. Глобальная сеть Интернет.</p> <p>13. Понятие корпоративной информационной системы.</p>	ИД-1ОПК-2 использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности
3	<p>14. Стандарт методов управления производством и дистрибуции MRP II. Организация информационных систем в соответствии со стандартом MRP II.</p> <p>15. Система управления ERP.</p> <p>16. Планирование разработки компьютерных информационных систем.</p> <p>17. Этапы построения корпоративных информационных систем.</p> <p>18. Требования к документации и стандартизации корпоративных информационных систем</p>	ИД-2ОПК-2 формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
4	<p>19. Организация информационных систем обеспечения качества.</p> <p>20. Распределенная обработка информации.</p> <p>21. Сущность интерактивного бизнеса и виртуальной экономики.</p> <p>22. Основные схемы организации систем электронной коммерции.</p> <p>23. Электронные платежные системы.</p> <p>24. Интерактивные финансовые операции.</p> <p>25. Правовые основы систем электронной коммерции.</p> <p>26. Пути предотвращения угрозы информационной безопасности.</p>	ИД-1ОПК-5 владеет технологиями управления крупными массивами данных и применяет интеллектуальный анализ
5	<p>27. Использование антивирусных программных продуктов.</p> <p>28. Интернет-технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.</p> <p>29. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.</p> <p>30. Технологии использования систем управления базами</p>	ИД-2ОПК-5 использует интеллектуальные информационные технологии при решении

	данных. 31. Экономическая оценка совокупной стоимости владения. 32. Современный рынок информационных ресурсов.	профессиональных задач
--	--	---------------------------

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

<b>Шкала</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение информационной задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса или погрешность не принципиального характера в ответе на вопросы).
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

**5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ**  
по дисциплине «Информационные ресурсы в менеджменте»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Спецификация.....	31
2. Тестовые задания.....	36
3. Ключи к оцениванию тестовых заданий.....	41

## 1. Спецификация

### 1.1. Назначение комплекта оценочных материалов (далее – КОМ)

Наименование УГС/УГСН – 38.00.00 Экономика и управление

Направление подготовки - 38.03.02 Менеджмент

Направленность - Производственный менеджмент

### 1.2. Нормативное основание отбора содержания

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970.

Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» № 609н от 08.09.2014 г.

#### 1.1. Общее количество тестовых заданий

Код компетенции	Наименование компетенции	Количество заданий
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	5
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	10
ОПК – 5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	10
Всего		25

#### 1.2. Распределение тестовых заданий по компетенциям

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование индикаторов сформированности компетенции	Номер задания
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИД-3ОПК-1 применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	1-5
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием	ИД-1ОПК-2 определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	6-10

	современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИД-2ОПК-2 выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	11-15
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИД-1ОПК-5 владеет технологиями управления крупными массивами данных и применяет интеллектуальный анализ	16-20
		ИД-2ОПК-5 использует интеллектуальные информационные технологии при решении профессиональных задач	21-25

### 1.5 Типы, уровень сложности и время выполнения тестовых заданий

Код компетенции	Индикатор сформированности компетенции	Номер задания	Тип задания	Уровень сложности	Время выполнения (мин)
<b>ОПК-1</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИД-3ОПК-1 применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	1	Задание закрытого типа на установление соответствия	Повышенный	5
		2	Задание закрытого типа на установление последовательности	Повышенный	5
		3	Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа	Базовый	3
		4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов	Базовый	3
		5	Задание открытого типа с развернутым ответом	Высокий	10
<b>ОПК-2</b> Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих	ИД-1ОПК-2 определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное	6	Задание закрытого типа на установление соответствия	Повышенный	5
		7	Задание закрытого типа на установление последовательности	Повышенный	5
		8	Задание комбинированного типа с выбором одного	Базовый	3



задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	программное обеспечение		правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа		
		9	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов	Базовый	3
		10	Задание открытого типа с развернутым ответом	Высокий	10
	ИД-2ОПК-2 выбирает соответствующее содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.	11	Задание закрытого типа на установление соответствия	Повышенный	5
		12	Задание закрытого типа на установление последовательности	Повышенный	5
		13	Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа	Базовый	3
		14	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов	Базовый	3
		15	Задание открытого типа с развернутым ответом	Высокий	10
<b>ОПК – 5</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИД-1ОПК-5 владеет технологиями управления крупными массивами данных и применяет интеллектуальный анализ	16	Задание закрытого типа на установление соответствия	Повышенный	5
		17	Задание закрытого типа на установление последовательности	Повышенный	5
		18	Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа	Базовый	3
		19	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов	Базовый	3
		20	Задание открытого типа с развернутым ответом	Высокий	10

	ИД-2ОПК-5 использует интеллектуальн ые информационны е технологии при решении профессиональн ых задач	21	Задание закрытого типа на установление соответствия	Повышенный	5
		22	Задание закрытого типа на установление последовательности	Повышенный	5
		23	Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа	Базовый	3
		24	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов	Базовый	3
		25	Задание открытого типа с развернутым ответом	Высокий	10

## 1.6 Сценарии выполнения тестовых заданий

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа на установление соответствия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)</li> </ol>
Задание закрытого типа на установление последовательности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</li> <li>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135).</li> </ol>
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один ответ, наиболее верный.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</li> <li>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.</li> </ol>
Задание открытого типа с развернутым ответом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</li> <li>2. Продумать логику и полноту ответа.</li> <li>3. Записать ответ, используя четкие, компактные формулировки.</li> <li>4. В случае расчётной задачи, записать решение и ответ.</li> </ol>

## 1.7. Система оценивания выполнения тестовых заданий

Номер задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание 1	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 2	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».

Задание 3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов считается верным, если правильно указаны цифры и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 5	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов Либо указывается «верно»/«неверно».

#### 1.8. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения тестовых заданий (при необходимости).

Для выполнения тестовых заданий дополнительных материалов и оборудования не требуется.

## 2. Тестовые задания

### 1. Задание закрытого типа на установление соответствия:

Соотнесите термин из левого столбца с его определением из правого столбца:

Термин	Определение
1. ERP-система	А. Программное обеспечение для автоматизации маркетинга, продаж и обслуживания клиентов.
2. CRM-система	В. Интегрированная система управления ресурсами предприятия, охватывающая все основные бизнес-процессы.
3. BI-система	С. Инструмент для анализа больших объемов данных и предоставления информации для принятия управленческих решений
4. SCM-система	Д. Система управления цепочками поставок, обеспечивающая координацию и оптимизацию потоков материалов, информации и финансов.

**Ответ:**

## 2. Задание закрытого типа на установление последовательности:

Расположите этапы внедрения ERP-системы в правильной последовательности:

1. Обучение персонала работе с системой.
2. Анализ бизнес-процессов и определение требований к системе.
3. Выбор ERP-системы и поставщика.
4. Тестирование и отладка системы.
5. Запуск системы в эксплуатацию.
6. Настройка и адаптация системы под нужды предприятия.

**Ответ:**

## 3. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:

Какой из перечисленных инструментов наиболее эффективен для автоматизации рутинных задач в управлении проектами?

- A. Электронная почта
- B. Система управления проектами (Project Management System)
- C. Текстовый редактор
- D. Таблица Excel

**Правильный ответ:**

**Обоснование:**

## 4. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:

Какие из перечисленных преимуществ может дать использование CRM-системы для компании?

- A. Улучшение качества обслуживания клиентов.
- B. Снижение затрат на маркетинг.
- C. Повышение лояльности клиентов.
- D. Увеличение производственных мощностей.
- E. Оптимизация логистических процессов.

**Правильные ответы:**

**Обоснование:**

## 5. Задание открытого типа с развернутым ответом:

Опишите, как информационные технологии могут помочь в принятии управленческих решений в условиях неопределенности. Приведите конкретные примеры.

**Развернутый ответ:**

## 6. Задание закрытого типа на установление соответствия:

Соотнесите информационную технологию с ее типичным применением в экономике:

Информационная технология	Применение в экономике
1. CRM-система	A. Автоматизация бухгалтерского учета и финансового анализа
2. ERP-система	B. Управление взаимоотношениями с клиентами и повышение лояльности
3. BI-система	C. Интеграция всех бизнес-процессов предприятия в единую систему
4. Системы электронного документооборота (СЭД)	D. Анализ больших объемов данных для принятия управленческих решений
5. Системы автоматизации бухгалтерского учета	E. Ускорение и упрощение обмена документами между организациями

**Ответ:**

**7. Задание закрытого типа на установление последовательности:**

Расположите этапы внедрения информационной системы на предприятии в правильной последовательности:

1. Обучение персонала работе с новой системой.
2. Анализ бизнес-процессов и определение требований к системе.
3. Тестирование и отладка системы.
4. Выбор и приобретение программного обеспечения.
5. Ввод системы в эксплуатацию.

**Ответ:**

**8. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:**

Какая из перечисленных информационных технологий наиболее эффективно способствует повышению прозрачности и подотчетности в государственных закупках?

- A. CRM-система
- B. ERP-система
- C. Блокчейн
- D. Системы видеоконференцсвязи

**Выберите правильный ответ:**

**Обоснование:**

**9. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:**

Какие из перечисленных факторов могут способствовать успешному внедрению информационных технологий в малом и среднем бизнесе? (Выберите не менее двух вариантов)

- A. Высокая стоимость внедрения и обслуживания.
- B. Активное участие руководства в процессе внедрения.
- C. Отсутствие квалифицированных специалистов для поддержки системы.
- D. Четкое определение целей и задач внедрения.
- E. Гибкость и адаптивность системы к изменяющимся потребностям бизнеса.

**Выберите правильные ответы:**

**Обоснование:**

**10. Задание открытого типа с развернутым ответом:**

Опишите, каким образом информационные технологии могут способствовать развитию электронной коммерции и повышению конкурентоспособности предприятий в этой сфере.

**11. Задание закрытого типа на установление соответствия:**

Соотнесите тип информационного ресурса с его примером:

**Тип информационного ресурса**

**Пример**

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. Внутренние базы данных   | A. Отчеты маркетинговых исследований       |
| 2. Внешние базы данных      | B. Данные о продажах компании              |
| 3. Маркетинговая информация | C. Статистические данные Росстата          |
| 4. Конкурентная разведка    | D. Информация о ценах и акциях конкурентов |

**Ответ:**

**12. Задание закрытого типа на установление последовательности:**

Расположите этапы процесса анализа информации в правильной последовательности:

1. Интерпретация и выводы

2. Сбор и первичная обработка данных
3. Определение целей и задач анализа
4. Анализ и систематизация данных

**Ответ:** 3

**13. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:**

Какой из перечисленных информационных ресурсов наиболее важен для принятия стратегических решений в компании?

- A. Ежедневные отчеты о продажах
- B. Данные о посещаемости сайта компании
- C. Анализ макроэкономических показателей
- D. Отзывы клиентов в социальных сетях

**Выберите один вариант ответа:**

**Обоснование ответа:**

**14. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:**

Какие из перечисленных факторов влияют на качество информационных ресурсов?

- A. Актуальность информации
- B. Объем информации
- C. Достоверность информации
- D. Формат представления информации
- E. Стоимость информации

**Выберите несколько вариантов ответа:**

**Развернутое обоснование ответа:**

**15. Задание открытого типа с развернутым ответом:**

Опишите, как использование информационных ресурсов может повысить эффективность принятия управленческих решений в компании. Приведите конкретные примеры.

**Развернутый ответ:**

**16. Задание закрытого типа на установление соответствия:**

Соотнесите тип информационного ресурса с его примером:

Тип информационного ресурса	Пример
1. Статистические данные	A. База данных клиентов компании
2. Научно-техническая информация	B. Отчет Росстата о ВВП
3. Деловая информация	C. Патент на изобретение
4. Оперативная информация	D. Курс доллара на бирже

**Ответ:**

**17. Задание закрытого типа на установление последовательности:**

Расположите этапы жизненного цикла информационного ресурса в правильной последовательности:

1. Поддержка и обновление
2. Создание и разработка
3. Использование и распространение
4. Планирование и проектирование

**Ответ:**

**18. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:**

Какой из перечисленных факторов оказывает наибольшее влияние на ценность информационного ресурса в экономике?

- A. Объем информации
- B. Актуальность информации
- C. Формат представления информации
- D. Количество пользователей, имеющих доступ к информации

**Выберите один вариант ответа:**

**Обоснование:**

**19. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:**

Какие из перечисленных ниже преимуществ дает использование информационных ресурсов в экономике? (Выберите все подходящие варианты)

- A. Снижение транзакционных издержек
- B. Увеличение времени на принятие решений
- C. Повышение эффективности управления
- D. Улучшение качества продукции и услуг
- E. Снижение конкуренции на рынке

**Выберите несколько вариантов ответа:**

**Обоснование:**

**20. Задание открытого типа с развернутым ответом:**

Опишите роль информационных ресурсов в развитии инновационной деятельности в экономике. Приведите примеры.

**Ответ:**

**21. Задание закрытого типа на установление соответствия:**

Соотнесите тип информационной системы с её примером:

Тип информационной системы	Пример
1. Система поддержки принятия решений (СППР)	A. Система управления складом
2. Система управления предприятием (ERP)	B. Система бронирования авиабилетов
3. Система управления взаимоотношениями с клиентами (CRM)	C. Система анализа данных о продажах для прогнозирования спроса
4. Система управления цепочками поставок (SCM)	D. Система учета клиентов и истории их покупок

**Ответ:**

**22. Задание закрытого типа на установление последовательности:**

Расположите этапы жизненного цикла информационной системы в правильной последовательности:

1. Внедрение и эксплуатация
2. Анализ требований
3. Проектирование
4. Разработка
5. Планирование

**Ответ:**



**23. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:**

Какая из перечисленных характеристик является наиболее важной для информационной системы, предназначенной для обработки больших объемов данных в режиме реального времени?

- А. Удобный пользовательский интерфейс
- В. Высокая производительность и масштабируемость
- С. Низкая стоимость разработки
- Д. Простота в обслуживании

**Выберите один вариант ответа: В**

**Обоснование:**

**24. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:**

Какие из перечисленных факторов следует учитывать при выборе информационной системы для малого бизнеса?

- А. Соответствие функциональности потребностям бизнеса
- В. Стоимость внедрения и владения
- С. Масштабируемость системы
- Д. Наличие интеграции с другими системами
- Е. Наличие большого количества дополнительных, но не нужных функций

**Выберите несколько вариантов ответа:**

**Обоснование:**

**25. Задание открытого типа с развернутым ответом:**

Опишите основные преимущества и недостатки использования облачных информационных систем по сравнению с локальными (on-premise) системами.

**Ответ:**

**3.Ключи к оцениванию тестовых заданий**

№ задания	Верный ответ	Критерии оценивания
1	<b>1. Задание закрытого типа на установление соответствия:</b> <b>Ответ:</b> 1 - В 2 - А 3 - С 4 - D	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи
2	<b>2. Задание закрытого типа на установление последовательности:</b> <b>Ответ:</b> 2 -> 3 -> 6 -> 4 -> 1 -> 5	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
3	<b>3. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:</b> <b>Правильный ответ:</b> В. Система управления проектами (Project Management System) <b>Обоснование:</b> Системы управления проектами специально разработаны для автоматизации и оптимизации процессов	1 б – полный правильный ответ 0 б – все остальные случаи

	<p>планирования, отслеживания прогресса, распределения ресурсов, коммуникации и отчетности в рамках проектов. Они предоставляют функциональность, необходимую для автоматизации рутинных задач, таких как назначение задач, отслеживание сроков, формирование отчетов о статусе и управление рисками. Электронная почта, текстовый редактор и таблица Excel могут быть полезны в управлении проектами, но они не обладают специализированными функциями для автоматизации рутинных задач в той же степени, что и система управления проектами.</p>	
4	<p><b>4. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:</b>  <b>Правильные ответы:</b> А, В, С  <b>Обоснование:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>А. Улучшение качества обслуживания клиентов:</b> CRM-системы позволяют собирать и анализировать информацию о клиентах, что дает возможность предоставлять персонализированное обслуживание, оперативно реагировать на запросы и решать проблемы.</li> <li>• <b>В. Снижение затрат на маркетинг:</b> CRM-системы позволяют более точно таргетировать маркетинговые кампании, что приводит к повышению их эффективности и снижению затрат на нецелевую рекламу. Анализ данных о клиентах позволяет выявлять наиболее перспективные сегменты и разрабатывать маркетинговые стратегии, ориентированные на их потребности.</li> <li>• <b>С. Повышение лояльности клиентов:</b> Благодаря персонализированному обслуживанию и эффективной коммуникации, CRM-системы способствуют укреплению отношений с клиентами и повышению их лояльности к компании.</li> </ul> <p>Варианты D и E не являются прямыми преимуществами использования CRM-систем. Увеличение производственных мощностей и оптимизация логистических процессов относятся к другим областям управления и могут быть автоматизированы с помощью других информационных систем, таких как ERP и SCM.</p>	<p>1 б – полный правильный ответ  0 б – остальные случаи</p>
5	<p><b>5. Задание открытого типа с развернутым ответом:</b>  <b>Развернутый ответ:</b>  В условиях неопределенности, когда информация неполна или противоречива, информационные технологии (ИТ) играют ключевую роль в поддержке принятия управленческих решений. Они позволяют собирать, анализировать и визуализировать данные, выявлять закономерности и тренды, а также моделировать различные сценарии развития событий. Это, в свою очередь, позволяет менеджерам принимать более обоснованные и взвешенные решения, снижая риски и повышая вероятность достижения поставленных целей. Одним из ключевых инструментов в этом контексте являются <b>BI-системы (Business Intelligence)</b>. Они позволяют</p>	<p>3 б - полный правильный ответ;  1 б - допущена одна ошибка/неточность,  0 б - допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>

	<p>агрегировать данные из различных источников (внутренних и внешних), таких как CRM, ERP, SCM, социальные сети, рыночные исследования и т.д., и представлять их в удобном для анализа виде. С помощью BI-систем менеджеры могут отслеживать ключевые показатели эффективности (KPI), выявлять отклонения от плановых значений, анализировать причины этих отклонений и принимать корректирующие меры. Например, в условиях нестабильного спроса на продукцию, BI-система может помочь выявить факторы, влияющие на спрос (например, изменение цен на сырье, действия конкурентов, сезонные колебания), и спрогнозировать будущий спрос на основе этих факторов. Это позволит компании оптимизировать запасы, планировать производство и избегать дефицита или избытка продукции.</p> <p>Другим важным инструментом являются <b>системы поддержки принятия решений (DSS - Decision Support Systems)</b>. Они позволяют моделировать различные сценарии развития событий и оценивать их последствия. Например, при принятии решения о выходе на новый рынок, DSS может помочь оценить потенциальный объем рынка, конкурентную среду, риски и возможности, а также спрогнозировать финансовые показатели проекта. Это позволит менеджменту принять более обоснованное решение о целесообразности выхода на новый рынок и разработать стратегию, учитывающую все возможные риски и возможности.</p> <p>Кроме того, <b>анализ больших данных (Big Data Analytics)</b> позволяет выявлять скрытые закономерности и тренды в больших объемах данных, которые невозможно обнаружить с помощью традиционных методов анализа. Например, анализ данных о поведении клиентов в социальных сетях может помочь выявить их предпочтения, потребности и ожидания, что позволит компании разработать более эффективные маркетинговые кампании и улучшить качество обслуживания. Наконец, <b>облачные технологии</b> обеспечивают гибкость и масштабируемость ИТ-инфраструктуры, что позволяет компаниям быстро адаптироваться к изменяющимся условиям внешней среды. Облачные решения позволяют получить доступ к необходимым ресурсам и приложениям в любое время и из любой точки мира, что особенно важно в условиях удаленной работы и глобализации бизнеса.</p> <p>Таким образом, информационные технологии предоставляют мощные инструменты для поддержки принятия управленческих решений в условиях неопределенности, позволяя менеджерам собирать, анализировать и визуализировать данные, моделировать различные сценарии развития событий и принимать более обоснованные и взвешенные решения. Использование этих инструментов позволяет компаниям снижать риски, повышать эффективность и адаптироваться к изменяющимся условиям внешней среды.</p>	
6	<p><b>6. Задание закрытого типа на установление соответствия:</b></p> <p><b>Ответ:</b></p>	1 б – полное правильное соответствие

	1 - В 2 - С 3 - D 4 - E 5 - А	0 б – остальные случаи
7	<b>7. Задание закрытого типа на установление последовательности:</b> <b>Ответ:</b> 2 -> 4 -> 3 -> 1 -> 5	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
8	<b>8. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:</b> <b>Выберите правильный ответ: С</b> <b>Обоснование:</b> Блокчейн обеспечивает децентрализованное и неизменяемое хранение информации о транзакциях, что делает его идеальным инструментом для повышения прозрачности и предотвращения коррупции в государственных закупках. Каждая транзакция записывается в блокчейн и становится доступной для всех участников, что значительно затрудняет возможность фальсификации данных.	1 б – полный правильный ответ 0 б – все остальные случаи
9	<b>9. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:</b> <b>Выберите правильные ответы: В, D, E</b> <b>Обоснование:</b> <b>В. Активное участие руководства в процессе внедрения:</b> Поддержка и заинтересованность руководства являются критически важными для успешного внедрения любой информационной системы. Руководство должно четко понимать цели и задачи внедрения, а также обеспечивать необходимые ресурсы и поддержку для персонала. <b>D. Четкое определение целей и задач внедрения:</b> Перед началом внедрения необходимо четко определить, какие проблемы бизнеса должна решить новая система и какие результаты ожидаются. Это позволит выбрать наиболее подходящую систему и избежать ненужных затрат. <b>Е. Гибкость и адаптивность системы к изменяющимся потребностям бизнеса:</b> Малый и средний бизнес часто сталкивается с быстро меняющимися условиями рынка. Поэтому важно, чтобы внедряемая система была гибкой и могла легко адаптироваться к новым требованиям и задачам.	1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи
10	<b>10. Задание открытого типа с развернутым ответом:</b> Информационные технологии играют ключевую роль в развитии электронной коммерции, предоставляя предприятиям инструменты для расширения охвата рынка, оптимизации бизнес-процессов и улучшения взаимодействия с клиентами. Во-первых, интернет и веб-платформы позволяют компаниям создавать онлайн-магазины, доступные 24/7 из любой точки мира, что значительно увеличивает потенциальную клиентскую базу. Во-вторых, системы управления контентом (CMS) и платформы электронной коммерции упрощают процесс создания и управления каталогами товаров, описаниями,	3 б - полный правильный ответ; 1 б - допущена одна ошибка/неточность, 0 б - допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует

	<p>ценами и акциями, позволяя быстро адаптироваться к меняющимся рыночным условиям. В-третьих, инструменты онлайн-маркетинга, такие как поисковая оптимизация (SEO), контекстная реклама (PPC), социальные сети и email-маркетинг, позволяют предприятиям эффективно привлекать целевую аудиторию и продвигать свои товары и услуги. Далее, информационные технологии обеспечивают персонализацию клиентского опыта, что является важным фактором повышения лояльности и удержания клиентов. Системы CRM позволяют собирать и анализировать данные о клиентах, их предпочтениях и истории покупок, что позволяет предлагать им релевантные товары и услуги, а также предоставлять индивидуальные скидки и акции. Алгоритмы рекомендаций, основанные на анализе данных о поведении пользователей, помогают им находить интересующие их товары и увеличивают вероятность совершения покупки. Чат-боты и онлайн-консультанты обеспечивают мгновенную поддержку клиентов, отвечая на их вопросы и помогая им с выбором товаров.</p> <p>Кроме того, информационные технологии оптимизируют логистику и управление запасами, что позволяет сократить издержки и повысить эффективность работы предприятий электронной коммерции. Системы управления складом (WMS) автоматизируют процессы приемки, хранения и отгрузки товаров, минимизируя ошибки и ускоряя выполнение заказов. Системы отслеживания посылок позволяют клиентам в режиме реального времени отслеживать статус своих заказов, что повышает их удовлетворенность. Интеграция с логистическими компаниями позволяет автоматизировать процесс доставки и выбирать наиболее оптимальные маршруты.</p> <p>Наконец, информационные технологии обеспечивают безопасность онлайн-транзакций и защиту данных клиентов, что является критически важным для поддержания доверия к электронной коммерции. Системы шифрования данных (SSL) защищают информацию о кредитных картах и других конфиденциальных данных, передаваемых по сети. Системы обнаружения и предотвращения мошенничества помогают выявлять и блокировать подозрительные транзакции. Регулярное обновление программного обеспечения и проведение аудитов безопасности позволяют защитить онлайн-магазины от кибератак. Все эти факторы в совокупности позволяют предприятиям электронной коммерции не только выживать, но и процветать в условиях жесткой конкуренции, предлагая клиентам удобный, безопасный и персонализированный опыт покупок. И это лишь верхушка айсберга, ведь постоянное развитие искусственного интеллекта и машинного обучения открывает новые горизонты для автоматизации процессов, прогнозирования спроса и оптимизации ценообразования, что позволит предприятиям еще более эффективно конкурировать на рынке электронной коммерции в будущем.</p>	
--	---	--

11	<b>11. Задание закрытого типа на установление соответствия:</b> <b>Ответ:</b> 1 - B 2 - C 3 - A 4 - D	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи
12	<b>12. Задание закрытого типа на установление последовательности:</b> <b>Ответ:</b> 3, 2, 4, 1	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
13	<b>13. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:</b> <b>Ответ:</b> С. Анализ макроэкономических показателей. <b>Обоснование:</b> Стратегические решения касаются долгосрочного развития компании и требуют понимания общей экономической ситуации, тенденций рынка и потенциальных рисков. Макроэкономические показатели, такие как инфляция, ВВП, процентные ставки и т.д., предоставляют необходимую информацию для оценки внешнего окружения и принятия обоснованных стратегических решений. Остальные варианты (А, В, D) важны для оперативного управления и тактического планирования, но не являются ключевыми для стратегического уровня.	1 б – полный правильный ответ 0 б – все остальные случаи
14	<b>14. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:</b> <b>Ответ:</b> А, С, D <b>Развернутое обоснование:</b> <b>А. Актуальность информации:</b> Информация должна быть своевременной и отражать текущее состояние дел. Устаревшая информация может привести к ошибочным решениям. <b>С. Достоверность информации:</b> Информация должна быть проверенной и надежной. Использование недостоверных данных может привести к серьезным последствиям для компании. <b>Д. Формат представления информации:</b> Информация должна быть представлена в удобном и понятном формате, чтобы ее можно было легко анализировать и использовать для принятия решений. <b>Объем информации (В)</b> сам по себе не является показателем качества. Слишком большой объем информации может быть даже вреден, если он не структурирован и не релевантен. <b>Стоимость информации (Е)</b> может быть фактором, влияющим на доступность ресурсов, но не определяет их качество.	1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи
15	<b>15. Задание открытого типа с развернутым ответом:</b> <b>Развернутый ответ:</b> Использование информационных ресурсов играет ключевую роль в повышении эффективности принятия управленческих решений в компании. Оно позволяет: <b>Принимать обоснованные решения на основе данных, а не</b>	3 б - полный правильный ответ; 1 б - допущена одна ошибка/неточность,

	<p><b>интуиции:</b> Вместо того, чтобы полагаться на предположения, менеджеры могут использовать данные из различных источников (базы данных, отчеты, исследования рынка) для анализа ситуации и выбора оптимального решения.</p> <p><b>Снижать риски:</b> Анализ информации о рынке, конкурентах и о потребителях позволяет выявлять потенциальные угрозы и возможности, что помогает принимать решения, минимизирующие риски и максимизирующие шансы на успех.</p> <p><b>Улучшать координацию и коммуникацию:</b> Общий доступ к информации для всех заинтересованных сторон обеспечивает согласованность действий и предотвращает дублирование усилий.</p> <p><b>Повышать скорость принятия решений:</b> Автоматизированные системы сбора и анализа данных позволяют оперативно получать необходимую информацию, что сокращает время, затрачиваемое на принятие решений.</p> <p><b>Оптимизировать бизнес-процессы:</b> Анализ данных о производительности, затратах и других ключевых показателях позволяет выявлять узкие места в бизнес-процессах и принимать меры по их оптимизации.</p> <p><b>Примеры:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Маркетинг:</b> Компания, использующая CRM-систему, может анализировать данные о поведении клиентов, чтобы персонализировать маркетинговые кампании и повысить их эффективность. Например, отправлять целевые предложения клиентам, которые ранее проявляли интерес к определенным продуктам.</li> <li>• <b>Производство:</b> Производственная компания, использующая систему управления производством (MES), может отслеживать данные о работе оборудования, запасах сырья и материалов, чтобы оптимизировать производственный процесс, снизить затраты и повысить качество продукции. Например, выявлять причины простоев оборудования и принимать меры по их устранению.</li> <li>• <b>Финансы:</b> Финансовый директор, использующий систему финансового планирования, может анализировать данные о доходах, расходах и денежных потоках, чтобы прогнозировать финансовые результаты компании и принимать обоснованные решения об инвестициях и финансировании. Например, выявлять риски неплатежеспособности и принимать меры по их предотвращению.</li> <li>• <b>Управление персоналом:</b> HR-менеджер, использующий систему управления персоналом (HRM), может анализировать данные о производительности сотрудников, их навыках и компетенциях, чтобы принимать решения о найме, обучении и развитии персонала. Например, выявлять сотрудников с высоким потенциалом и предлагать им возможности для карьерного роста.</li> </ul> <p>В заключение, эффективное использование информационных</p>	<p>0 б - допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>
--	---	---

	ресурсов является необходимым условием для успешного управления современной компанией. Оно позволяет принимать обоснованные решения, снижать риски, улучшать координацию, повышать скорость принятия решений и оптимизировать бизнес-процессы, что в конечном итоге приводит к повышению конкурентоспособности и прибыльности компании.	
16	<b>16. Задание закрытого типа на установление соответствия:</b> <b>Ответ:</b> 1 - В 2 - С 3 - А 4 - D	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи
17	<b>17. Задание закрытого типа на установление последовательности:</b> <b>Ответ:</b> 4, 2, 3, 1	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
18	<b>18. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:</b> <b>Ответ:</b> В. Актуальность информации <b>Обоснование:</b> Актуальность информации является ключевым фактором, определяющим ее ценность в экономике. Информация, которая устарела, теряет свою полезность и может привести к принятию неверных решений. Объем, формат и доступность информации также важны, но именно актуальность определяет, насколько информация полезна для решения текущих задач и достижения экономических целей.	1 б – полный правильный ответ 0 б – все остальные случаи
19	<b>19. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:</b> <b>Ответ:</b> А, С, D <b>Обоснование:</b> <b>А. Снижение транзакционных издержек:</b> Информационные ресурсы позволяют автоматизировать многие процессы, связанные с поиском, обработкой и передачей информации, что приводит к снижению затрат на эти операции. <b>С. Повышение эффективности управления:</b> Доступ к актуальной и достоверной информации позволяет менеджерам принимать более обоснованные и эффективные решения, что повышает общую эффективность управления предприятием. <b>Д. Улучшение качества продукции и услуг:</b> Информационные ресурсы позволяют компаниям лучше понимать потребности клиентов, анализировать рыночные тенденции и разрабатывать более качественные продукты и услуги, отвечающие требованиям рынка. <b>Вариант В. Увеличение времени на принятие решений - неверный,</b> так как использование информационных ресурсов, наоборот, позволяет сократить время на принятие решений за счет быстрого доступа к необходимой информации.	1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи



	<p>Вариант Е. <b>Снижение конкуренции на рынке</b> - неверный, так как использование информационных ресурсов, наоборот, способствует усилению конкуренции, поскольку позволяет компаниям более эффективно конкурировать друг с другом.</p>	
20	<p><b>20. Задание открытого типа с развернутым ответом:</b></p> <p><b>Ответ:</b></p> <p>Информационные ресурсы играют ключевую роль в развитии инновационной деятельности в экономике, обеспечивая доступ к знаниям, технологиям и рыночной информации, необходимым для создания и внедрения новых продуктов, услуг и процессов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Доступ к знаниям и технологиям:</b> Информационные ресурсы, такие как научные публикации, патенты, техническая документация, позволяют исследователям и разработчикам получать доступ к передовым знаниям и технологиям, необходимым для создания новых инноваций. Например, доступ к базам данных патентов позволяет избежать дублирования исследований и использовать существующие разработки для создания новых решений.</li> <li>• <b>Анализ рыночной информации:</b> Информационные ресурсы, содержащие данные о потребительских предпочтениях, рыночных тенденциях, деятельности конкурентов, позволяют компаниям выявлять новые возможности для инноваций и разрабатывать продукты и услуги, отвечающие потребностям рынка. Например, анализ больших данных о поведении пользователей в интернете позволяет компаниям создавать персонализированные предложения и улучшать качество обслуживания.</li> <li>• <b>Коммуникация и сотрудничество:</b> Информационные ресурсы, такие как онлайн-платформы, социальные сети, позволяют исследователям, разработчикам, предпринимателям и инвесторам обмениваться информацией, сотрудничать в разработке новых проектов и привлекать финансирование для их реализации. Например, краудфандинговые платформы позволяют стартапам привлекать средства от широкой аудитории для реализации своих инновационных проектов.</li> <li>• <b>Распространение информации об инновациях:</b> Информационные ресурсы, такие как веб-сайты, блоги, социальные сети, позволяют компаниям распространять информацию о своих инновационных продуктах и услугах, привлекать внимание потенциальных клиентов и партнеров, и создавать положительный имидж компании. Например, использование социальных сетей для продвижения новых технологий позволяет компаниям быстро и эффективно донести информацию до целевой аудитории.</li> </ul> <p>В целом, информационные ресурсы являются неотъемлемой частью инновационной экосистемы, обеспечивая доступ к</p>	<p>3 б - полный правильный ответ; 1 б - допущена одна ошибка/неточность, 0 б - допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>

	знаниям, технологиям, рыночной информации и средствам коммуникации, необходимым для создания и внедрения новых инноваций, способствующих экономическому росту и повышению конкурентоспособности страны. Без эффективного использования информационных ресурсов инновационная деятельность становится значительно сложнее и менее результативной.	
21	<b>21. Задание закрытого типа на установление соответствия:</b> <b>Ответ:</b> 1 - С 2 - А 3 - D 4 - В	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи
22	<b>22. Задание закрытого типа на установление последовательности:</b> <b>Ответ:</b> 5 -> 2 -> 3 -> 4 -> 1	1 б – совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
23	<b>23. Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из четырёх предложенных и обоснованием ответа:</b> <b>Выберите один вариант ответа: В</b> <b>Обоснование:</b> Для системы, обрабатывающей большие объемы данных в реальном времени, критически важна <b>высокая производительность и масштабируемость (В)</b> . Удобный интерфейс (А) важен, но вторичен по отношению к способности системы справляться с нагрузкой. Низкая стоимость (С) и простота обслуживания (D) также важны, но не являются определяющими факторами для системы, работающей с большими данными в реальном времени. Если система не может быстро и эффективно обрабатывать данные, она не сможет выполнять свою основную функцию.	1 б – полный правильный ответ 0 б – все остальные случаи
24	<b>24. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием ответа:</b> <b>Выберите несколько вариантов ответа: А, В, С, D</b> <b>Обоснование:</b> <b>А. Соответствие функциональности потребностям бизнеса:</b> Это ключевой фактор. Система должна решать конкретные задачи, стоящие перед бизнесом. <b>В. Стоимость внедрения и владения:</b> Для малого бизнеса бюджет часто ограничен, поэтому важно учитывать не только стоимость покупки, но и затраты на внедрение, обучение персонала и дальнейшее обслуживание. <b>С. Масштабируемость системы:</b> Малый бизнес может расти, поэтому важно, чтобы система могла масштабироваться вместе с ним, поддерживая увеличение объемов данных и количества пользователей. <b>Д. Наличие интеграции с другими системами:</b> Интеграция с другими системами (например, бухгалтерскими или CRM) позволяет автоматизировать процессы и избежать ручного	1 б – полный правильный ответ 0 б – остальные случаи

	<p>ввода данных, что повышает эффективность работы.</p> <p><b>Е. Наличие большого количества дополнительных, но не нужных функций:</b> Этот вариант не является фактором, который следует учитывать положительно. Наличие ненужных функций может усложнить работу с системой и увеличить ее стоимость.</p>	
25	<p><b>25. Задание открытого типа с развернутым ответом:</b></p> <p><b>Ответ:</b></p> <p><b>Преимущества облачных информационных систем:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Снижение затрат:</b> Отсутствие необходимости в покупке и обслуживании собственного оборудования, оплата только за используемые ресурсы.</li> <li>• <b>Масштабируемость:</b> Легкое увеличение или уменьшение ресурсов в зависимости от потребностей бизнеса.</li> <li>• <b>Доступность:</b> Доступ к системе из любой точки мира, где есть интернет.</li> <li>• <b>Автоматическое обновление:</b> Обновления и исправления ошибок выполняются провайдером, что снижает нагрузку на IT-отдел компании.</li> <li>• <b>Быстрое развертывание:</b> Облачные системы обычно развертываются быстрее, чем локальные.</li> <li>• <b>Отказоустойчивость:</b> Провайдеры облачных услуг обеспечивают высокий уровень отказоустойчивости и резервного копирования данных.</li> </ul> <p><b>Недостатки облачных информационных систем:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Зависимость от интернет-соединения:</b> Необходимость в стабильном и надежном интернет-соединении.</li> <li>• <b>Проблемы безопасности:</b> Риски, связанные с хранением данных на серверах третьей стороны, хотя провайдеры облачных услуг обычно обеспечивают высокий уровень безопасности.</li> <li>• <b>Ограниченный контроль:</b> Меньший контроль над инфраструктурой и настройками системы по сравнению с локальными системами.</li> <li>• <b>Соответствие нормативным требованиям:</b> Сложности с соответствием нормативным требованиям, особенно в отношении хранения и обработки персональных данных, в зависимости от юрисдикции.</li> <li>• <b>Риск блокировки аккаунта:</b> В случае нарушения условий использования провайдер может заблокировать аккаунт и доступ к данным.</li> <li>• <b>Сложность миграции:</b> Перенос данных из облачной системы в другую систему может быть сложным и дорогостоящим.</li> </ul> <p>В целом, выбор между облачной и локальной информационной системой зависит от конкретных потребностей и возможностей бизнеса. Облачные системы часто являются более привлекательным вариантом для малых и средних предприятий, в то время как крупные организации с высокими требованиями к безопасности и контролю могут предпочесть локальные системы. Важно тщательно взвесить все</p>	<p>3 б - полный правильный ответ;</p> <p>1 б - допущена одна ошибка/неточность,</p> <p>0 б - допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует</p>

	преимущества и недостатки, прежде чем принимать решение.	
--	--	--

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

