


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора Института агроинженерии

 Н.Г. Корнешук

«23» мая 2024 г.

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.14 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность **Производственный менеджмент**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Квалификация – **бакалавр**

Форма обучения – **очно-заочная**

Челябинск
2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 «Производственный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970. Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки бакалавра по направлению **38.03.02 Менеджмент, направленность – Производственный менеджмент.**

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – кандидат экономических наук, доцент кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный» Зубарева И.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

«07» мая 2024 г. (протокол № 10).

Зав. кафедрой «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»,
кандидат педагогических наук, доцент



С.А. Нестерова

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией института агроинженерии

«21» мая 2024 г. (протокол № 5).

Председатель методической
комиссии института агроинженерии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ,
доктор педагогических наук, доцент



Н.Г. Корнешук

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	6
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	7
3.1.	Распределение объема дисциплины по видам учебной работы	7
3.2.	Распределение учебного времени по разделам и темам	7
4.	Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку	8
4.1.	Содержание дисциплины	8
4.2.	Содержание лекций	11
4.3.	Содержание лабораторных занятий	12
4.4.	Содержание практических занятий	13
4.5.	Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся	14
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	15
7.	Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины	15
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины	15
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
10.	Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	17
11.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
	Приложение. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
	Лист регистрации изменений	46

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: организационно-управленческий.

Цель дисциплины - формирование у обучающихся знаний концептуальных и методологических вопросов теории и практики производственного менеджмента.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ производственного менеджмента;
- ознакомление с состоянием и направлениями развития производственного менеджмента;
- получение навыков планирования и управления на предприятии.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели сформированности компетенций)

ПК-1 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-ЗПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования	Обучающийся должен знать: принципы процессного подхода к управлению производством; преимущества процессного подхода; элементы процессного управления; типовые элементы бизнес-процесса и принципы организации процессов; систему Канбан и систему всеобщего управления качеством; картирование потоков создания ценности; принципы Кайдзен - непрерывного совершенствования; систему 5С - технологию создания	Обучающийся должен уметь: осуществлять реинжиниринг бизнес-процессов на основе последних достижений научно-технического прогресса, научной теории в области управления и передового опыта лидеров отечественного и зарубежного аграрного бизнеса (Б1.В.14-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками описания бизнес-процессов; количественного анализа бизнес-процессов; выявления отличий процессно-ориентированной организации от организации традиционного типа; решения задачи распределения ресурсов в управлении проектами с учетом концепции бережливого производства (Б1.В.14-Н.1)

	<p>эффективного рабочего места; систему TPM (total productive maintenance) - всеобщего ухода за оборудованием;</p> <p>систему JIT (just-in-time) – «точно в срок»;</p> <p>визуализацию; анализ ABC-XYZ (Б1.В.14-3.1)</p>		
--	--	--	--

ПК-2 Способен к тактическому управлению процессами организации производства

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-2ПК-2 Способен к руководству проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	<p>обучающийся должен знать: определение производственной мощности;</p> <p>корпоративная политика и внешние факторы при планировании производственной мощности на предприятиях; типы предприятий (А-тип, V-тип, Т-тип) и подходы к определению их производственной мощности; понятие производственного процесса;</p> <p>классификация процессов в производстве (Б1.В.14-3.2)</p>	<p>Обучающийся должен уметь: вырабатывать решения по объему производственной мощности; воздействию на объем производственной мощности за счет следования производства за спросом;</p> <p>обосновывать централизованное и децентрализованное размещение производственной мощности; проводить анализ наличия и использования производственной мощности предприятия (Б1.В.14-У.2)</p>	<p>Обучающийся должен владеть: навыками использования методов прогнозирования спроса, обеспечивающих стабильное использование производственной мощности;</p> <p>обоснования решения об объеме производственных мощностей при регулярном и нерегулярном спросе; учета зависимого и независимого спроса в производственном менеджменте (Б1.В.14-Н.2)</p>

ПК-3 Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	Обучающийся должен знать: способы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации (Б1.В.14-3.3)	Обучающийся должен уметь: организовать работу и обеспечить эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов (Б1.В.14-У.3)	Обучающийся должен владеть: способами организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации (Б1.В.14-Н.3)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Производственный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения: не предусмотрена.

Очно-заочная форма обучения: объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц (ЗЕТ), 216 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается в 6 семестре.

Заочная форма обучения: не предусмотрена.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
	Очно-заочная форма обучения
Контактная работа (всего), в том числе практическая подготовка	64
Лекции (Л)	32
Практические занятия (ПЗ)	32
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	125
Контроль	27
Итого	216

3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам

Очно-заочная форма обучения

№ темы	Наименование темы	Всего часов	в том числе				контроль
			контактная работа			СР	
			Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Понятие производственного менеджмента. Различие услуг и производства товаров.	12	2		2	8	х
2.	Историческое развитие производственного менеджмента.	12	2		2	8	х
3.	Характеристика типов производства. Отличительные особенности процессного производства предприятий АПК.	12	2		2	8	х
4.	Понятие производственных систем	12	2		2	8	х
5.	Ключевые аспекты управления бизнес-процессами.	12	2		2	8	х
6.	Планирование производственных мощностей	12	2		2	8	х
7.	Организация производственного процесса во времени	12	2		2	8	х

8.	Организация производственного процесса в пространстве.	12	2		2	8	x
9.	Управление запасами	14	2		2	10	x
10.	Управление снабжением	18	4		4	10	x
11.	Управление качеством	18	4		4	10	x
12.	Теория ограничений	14	2		2	10	x
13.	Бережливое производство (Lean Manufacturing)	14	2		2	10	x
14.	Активное производство (Agile Manufacturing). Быстро реагирующее производство (Quick Response Manufacturing)	15	2		2	11	x
	Контроль	27	x	x	x	x	27
	Общая трудоемкость	216	32	-	32	125	27

4. Структура и содержание дисциплины, включающее практическую подготовку

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рекомендуемый объем практической подготовки (в процентах от количества часов контактной работы) для дисциплин, реализующих:

- универсальные компетенции (УК) от 5 до 15%;
- общепрофессиональные компетенции (ОПК) от 15 до 50 %;
- профессиональные компетенции (ПК) от 20 до 80%.

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие производственного менеджмента. Различия услуг и производства товаров.

Объект, предмет, цель и задачи производственного менеджмента. Базовые категории производственного менеджмента: экономичность, эффективность, ценность. Модель 5Р при управлении производством. Понятие производственной системы. Понятие основной (базовой) услуги и услуги, добавляющей ценность. Различия сферы производства и сферы обслуживания.

Тема 2. Историческое развитие производственного менеджмента.

Основные этапы развития производственного менеджмента. Методы и инструменты используемые при управлении производством с учетом хронологии развития производственного менеджмента. Функции производственного менеджмента. Стратегические функции производственного менеджмента. Тактические функции производственного менеджмента. Основные вопросы, которые приходится решать менеджерам при управлении производством.

Тема 3. Характеристика типов производства. Отличительные особенности процессного производства предприятий АПК.

Определение производственной себестоимости и эффективности реализации овощей защищенного грунта. Определение экономической эффективности хранения и реализации плодов. Определение типа производства. Единичное производство. Серийное производство. Массовое производство. Отличие дискретного и процессного производства. Формы специализации производства.

Тема 4. Понятие производственных систем.

Система заполнения запасов. Система расшивки узких мест. Толкающая система. Стандарт управления MRP. Тянущая система. Стандарт управления JIT. Принципиальное отличие традиционных и современных систем управления производством. Системный и ситуационный подходы к производственному менеджменту.

Тема 5. Ключевые аспекты управления бизнес-процессами.

Принципы процессного подхода к управлению производством. Преимущества процессного подхода. Элементы процессного управления. Типовые элементы бизнес-процесса и принципы организации процессов. Описание бизнес-процессов. Количественный анализ бизнес-процессов. Отличие процессно-ориентированной организации от организации традиционного типа. Понятие реинжиниринга

Тема 6. Планирование производственных мощностей.

Определение производственной мощности. Корпоративная политика и внешние факторы при планировании производственной мощности на предприятиях. Типы предприятий (А-тип, V-тип, Т-тип) и подходы к определению их производственной мощности. Понятие производственного процесса. Классификация процессов в производстве. Решение по объему производственной мощности. Воздействие на объем производственной мощности. Воздействие на объем производственных мощностей за счет следования производства за спросом. Централизованное и децентрализованное размещение производственной мощности. Анализ производственной мощности предприятия. Воздействие производственной мощности на развитие стратегических преимуществ предприятия. Методы прогнозирования спроса, обеспечивающие стабильное использование производственной мощности. Решение об объеме производственных мощностей при регулярном и нерегулярном спросе. Понятие зависимый и независимый спрос в производственном менеджменте.

Тема 7. Организация производственного процесса во времени

Понятие цикл процесса. Длительность цикла процесса. Структура производственного цикла. Виды движений предметов труда во времени: последовательный, параллельный, параллельно-последовательный. Организация производства поточными методами. Расчет основных показателей однопредметных прерывно-поточных линий. Преимущества, недостатки и область применения различных видов движения партии предметов труда.

Тема 8. Организация производственного процесса в пространстве.

Рациональная планировка подразделения. Организация производственного процесса в пространстве. Размещение изделия или поточная планировка. Поточная форма организации производства. Основные параметры поточной линии. Наиболее распространенные способы синхронизации при поточной форме производства. виды заделов на поточных линиях. Виды транспортных средств для перемещения предметов труда на поточных линиях. Организация производственного процесса в пространстве. Функциональная планировка или размещение процесса. Организация производственного процесса в пространстве. Фиксированная позиционная планировка или фиксированное размещение. Преимущества и недостатки основных способов организации производственного процесса в пространстве. Роль поддерживающих функций высококвалифицированной рабочей силы в принятии решения о размещении производства. Анализ затрат рабочего времени ИТР с помощью проведения фотографии рабочего дня. Оценка обеспеченности персоналом для принятия эффективных организационно-управленческих решений по выбору оптимального размещения.

Тема 9. Управление запасами.

Сущность и значение материальных запасов. Модель с запасами на входе и выходе. Модель с запасами на выходе. Модель с запасами на входе. Модель без запасов. Управление материальными запасами. Компьютерная модель работы склада.

Тема 10. Управление снабжением.

Решение вопроса о производстве или покупке материалов. Цели закупочной деятельности. анализ поставщиков. Поставщики как партнеры. Централизация и децентрализация закупок. Задача о назначении в управлении цепями поставок мелкопартионных грузов.

Тема 11. Управление качеством.

Стратегия качества продукции. Концепция всеобщего управления качеством. Международные стандарты качества. Управление качеством продукции и работы предприятия. Известные ученые в области менеджмента качества. Методы исследования удовлетворенности потребителей, основанные на использовании внешней информации.

Тема 12. Теория ограничений.

Парадигма Теории ограничений. Цель управления производственной системой в соответствии с теорией ограничений. Суть непрерывного совершенствования. Внешние факторы, влияющие на операционную стратегию. Состав внутренних факторов, влияющих на операционную стратегию. Операционная стратегия минимизации затрат. Содержание понятия "гибкость операционной системы". Качество как приоритет операционной стратегии. Минимизация времени как приоритет операционной стратегии. Классификация ограничений. Объекты оптимизации. Классификация в зависимости от пропускной способности. Прием контроля производства "барабан-буфер-веревка".

Тема 13. Бережливое производство.

Стратегия бережливого производства. Основные инструменты Бережливого производства и 6 Сигм. Канбан и система всеобщего управления качеством. Картирование потока создания ценности. Кайдзен - непрерывное совершенствование. Система 5С - технология создания эффективного рабочего места. Система TPM (Total Productive Maintenance) - Всеобщий уход за оборудованием. Система JIT (Just-In-Time) - точное время. Визуализация. Анализ ABC-XYZ как один из действенных инструментов бережливого производства. Решение задачи распределения ресурсов в управлении проектами с учетом концепции бережливого производства. Системный подход к внедрению методологий бережливого производства. Диаграмма Ганта как типовой календарный план-график по внедрению методологий бережливого производства. Иллюстрация проекта на диаграмме Ганта.

Тема 14. Активное производство (Agile manufacturing) Быстро реагирующее производство (Quick Response Manufacturing).

Содержание методологии Активного производства как постфордистской парадигмы. Сопоставление фордистской и постфордистской концепции в пищевой промышленности. внедрения методологии быстро реагирующего производства (Quick Response Manufacturing) на основе: тотального изменения организационной структуры; методов работы; стиля управления; организационного климата (изменения отношения людей к коллегам и работе, повышение мотивированности и ответственности персонала). Ключевые аспекты QRM. Стратегическая ориентация рассматриваемых методологий. Сравнение методологий с методологией Бережливого производства.

4.2. Содержание лекций

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Содержание лекции	Кол-во часов	Практическая подготовка
1.	Понятие производственного менеджмента. Различие услуг и производства товаров. Объект, предмет, цель и задачи производственного менеджмента. Базовые категории производственного менеджмента: экономичность, эффективность, ценность. Модель 5P при управлении производством. Понятие производственной системы. Понятие основной (базовой) услуги и услуги, добавляющей ценность. Различие сферы производства и сферы обслуживания.	2	+
2.	Историческое развитие производственного менеджмента. Основные этапы развития производственного менеджмента. методы и инструменты используемые при управлении производством с учетом хронологии развития производственного менеджмента. Функции производственного менеджмента. Стратегические функции производственного менеджмента. Тактические функции производственного менеджмента. Основные вопросы, которые приходится решать менеджерам при управлении производством.	2	+
3.	Характеристика типов производства. Отличительные особенности процессного производства предприятий АПК. Определение производственной себестоимости и эффективности реализации овощей защищенного грунта. Определение экономической эффективности хранения и реализации плодов. Определение типа производства. Единичное производство. Серийное производство. Массовое производство. Отличие дискретного и процессного производства. Формы специализации производства.	2	+
4.	Понятие производственных систем Система заполнения запасов. Система расшивки узких мест. Толкающая система. Стандарт управления MRP. Тянущая система. Стандарт управления JIT. Принципиальное отличие традиционных и современных систем управления производством. Системный и ситуационный подходы к производственному менеджменту.	2	+
5.	Ключевые аспекты управления бизнес-процессами. Принципы процессного подхода к управлению производством. Преимущества процессного подхода. Элементы процессного управления. Типовые элементы бизнес-процесса и принципы организации процессов.	2	+
6.	Планирование производственных мощностей. Определение производственной мощности. Корпоративная политика и внешние факторы при планировании производственной мощности на предприятиях. Типы предприятий (А-тип, V-тип, Т-тип) и подходы к определению их производственной мощности. Понятие	2	+

	производственного процесса. Классификация процессов в производстве.		
7.	Организация производственного процесса во времени Понятие цикл процесса. Длительность цикла процесса. Структура производственного цикла. Виды движений предметов труда во времени: последовательный, параллельный, параллельно-последовательный.	2	+
8.	Организация производственного процесса в пространстве. Рациональная планировка подразделения. Организация производственного процесса в пространстве. Размещение изделия или поточная планировка. Поточная форма организации производства. Основные параметры поточной линии. Наиболее распространенные способы синхронизации при поточной форме производства. виды заделов на поточных линиях. Виды транспортных средств для перемещения предметов труда на поточных линиях.	2	+
9.	Управление запасами. Сущность и значение материальных запасов. Модель с запасами на входе и выходе. Модель с запасами на выходе. Модель с запасами на входе. Модель без запасов.	2	+
10.	Управление снабжением. Решение вопроса о производстве или покупке материалов. Цели закупочной деятельности. анализ поставщиков. Поставщики как партнеры.	4	+
11.	Управление качеством. Стратегия качества продукции. Концепция всеобщего управления качеством. Международные стандарты качества.	4	+
12.	Теория ограничений. Парадигма Теории ограничений. Цель управления производственной системой в соответствии с теорией ограничений. Суть непрерывного совершенствования. Внешние фактор. влияющие на операционную стратегию. Состав внутренних факторов, влияющих на операционную стратегию. Операционная стратегия минимизации затрат. Содержание понятия "гибкость операционной системы".	2	+
12.	Бережливое производство. Стратегия бережливого производства. Основные инструменты Бережливого производства и 6 Сигм. Канбан и система всеобщего управления качеством. Картирование потока создания ценности. Кайдзен - непрерывное совершенствование. Система 5С - технология создания эффективного рабочего места.	2	+
13.	Активное производство (Agile Manufacturing). Быстро реагирующее производство (Quick Response Manufacturing)	2	+
	Итого	32	10 %

4.3. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.4. Содержание практических занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование практических занятий	Кол-во часов	Практическая подготовка
1.	Понятие производственного менеджмента. Различие услуг и производства товаров.	2	+
2.	Эволюция развития производственного менеджмента. Методы и инструменты используемые при управлении производством с учетом хронологии развития производственного менеджмента.	2	+
3.	Определение производственной себестоимости и эффективности реализации произведенной продукции	2	+
4.	Система пополнения запасов. Система расшивки узких мест. Толкающая система. Стандарт управления MRP. Тянущая система. Стандарт управления JIT. Принципиальное отличие традиционных и современных систем управления производством. Системный и ситуационный подходы к производственному менеджменту.	2	+
5.	Организация производственного процесса в пространстве. Функциональная планировка или размещение процесса. Фиксированная позиционная планировка или фиксированное размещение. Преимущества и недостатки основных способов организации производственного процесса в пространстве. Роль поддерживающих функций высококвалифицированной рабочей силы в принятии решения о размещении производства. Анализ затрат рабочего времени ИТР с помощью проведения фотографии рабочего дня. Оценка обеспеченности персоналом для принятия эффективных организационно-управленческих решений по выбору оптимального размещения.	2	+
6.	Управление материальными запасами. Компьютерная модель работы склада.	2	+
7.	Централизация и децентрализация закупок. Задача о назначении в управлении цепями поставок мелкопартионных грузов.	2	+
8.	Методы исследования удовлетворенности потребителей, основанные на использовании внешней информации.	2	+
9.	Качество как приоритет операционной стратегии. Минимизация времени как приоритет операционной стратегии. Классификация ограничений. Объекты оптимизации. Классификация в зависимости от пропускной способности. Прием контроля производства "барабан-буфер-веревка".	2	+
10.	Система TPM (Total Productive Maintenance) - Всеобщий уход за оборудованием.	4	+
11.	Анализ ABC-XYZ как один из действенных инструментов бережливого производства.	4	+
12.	Система JIT (Just-In-Time) - точное в срок.	2	+
13.	Решение задачи распределения ресурсов в управлении проектами с учетом концепции бережливого производства. Системный подход к	2	+

	внедрению методологий бережливого производства. Диаграмма Ганта как типовой календарный план-график по внедрению методологий бережливого производства. Иллюстрация проекта на диаграмме Ганта.		
14.	Методы обоснования размещения производств	2	+
	Итого	32	30 %

4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов
	Очно-заочная форма обучения
Подготовка к практическим занятиям	25
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	50
Выполнение курсового проекта	50
Итого	125

4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование тем и вопросов	Кол-во часов
1.	Понятие производственного менеджмента. Различие услуг и производства товаров.	8
2.	Историческое развитие производственного менеджмента.	8
3.	Характеристика типов производства. Отличительные особенности процессного производства предприятий АПК.	8
4.	Понятие производственных систем	8
5.	Ключевые аспекты управления бизнес-процессами.	8
6.	Планирование производственных мощностей	8
7.	Организация производственного процесса во времени	8
8.	Организация производственного процесса в пространстве.	8
9.	Управление запасами	10
10.	Управление снабжением	10
11.	Управление качеством	10
12.	Теория ограничений	10
13.	Бережливое производство (Lean Manufacturing)	10
14.	Активное производство (Agile Manufacturing). Быстрореагирующее производство (Quick Response Manufacturing)	11
	Итого	125

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Основная литература

1. Полуэктов, В. А. Производственный менеджмент: отраслевые особенности и технологии : учебное пособие / В. А. Полуэктов. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-7782-4555-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/216362>
2. Производственный менеджмент : учебное пособие / Л. В. Зинич, Н. А. Кузнецова, Е. А. Погребцова, В. В. Сальникова. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-89764-818-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126623>

Дополнительная литература

1. Курлыков, О. И. Производственный менеджмент : учебное пособие / О. И. Курлыков, А. Г. Волконская, Е. С. Казакова. — Самара : СамГАУ, 2018. — 186 с. — ISBN 978-5-88575-501-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109447>.
2. Производственный менеджмент : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, Д. С. Кенина [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. — 140 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943>
3. Малыш М. Н. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] / М.Н. Малыш; Н.Ю. Донец - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2015 - 39 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364319>.

Периодические издания:

«Международный сельскохозяйственный журнал», «Менеджмент в России и за рубежом»

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

2. Производственный менеджмент : методические рекомендации / составитель И. Ю. Столярова. — Сочи : СГУ, 2018. — 48 с. — Текст : электронный// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147866>

10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем,

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных: MyTestXPRO 11.0

Программное обеспечение:

MicrosoftWindowsPRO 10 RussianAcademicOLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine

Офисное программное обеспечение Microsoft OfficeStd 2019 RUSOLPNLAcdmc

Kaspersky Endpoint Security Антивирусное программное обеспечение

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебных лабораторий, аудиторий, компьютерных классов

Учебные аудитории для проведения занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, г. Челябинск, проспект Ленина 75, учебно-лабораторный корпус, аудитории №319, №322.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус, аудитория №326.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус, аудитория №420

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, проспект Ленина, 75, главный корпус, аудитория №411.

Помещение для самостоятельной работы. 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, пр. Ленина, 75, учебно-лабораторный корпус, аудитория №423.

Перечень основного учебно-лабораторного оборудования

Ауд. 319 Мультимедиапроектор Стационарный компьютер

Ауд. 322 Мультимедиапроектор Стационарный компьютер

Ауд. 326

Мультимедиапроектор, стационарный компьютер

Ауд. 420.

ПК DUAL-G2010/GA-H61/500GB/2GB/ЖК18,5 – 15 шт., ПК P-4/3,2/1GB/160Gb/DVD/монитор17 жк – 1 шт., проектор Toshiba TDP - T100 – 1 шт., Экран настенный Projecta Slimsseen – 1 шт.

Ауд. 411 Дисплей сенсорный LG 75"75TR3BF; Металлодетектор стационарный ручный марки SmartScan B6; Диван модель Галакси-2 шт.; Диван модель Галакси (левая) -4 шт; Диван модель Галакси (правая)-4 шт.; Кресло SKYLINE, торговая марка "Divina"-10 шт.; Пуф модель Форма - 3 шт.; Стойка мобильная Wize Pro M75 (под Дисплей сенсорный LG 75"75TR3BF); Стол круглый модель СО-4; Кашпо модель CUBICO 30? торговая марка "LECHUZA" - 7 шт.; Облучатель-рециркулятор медицинский-бактерицидный АРМЕД СР111-115 - 2 шт.; Термометр инфракрасный WF-5000- 3 шт.

Ауд. 423

Мультимедиапроектор;

РМП - Компьютер DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb;

15 РМУ - Компьютеры DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся

СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа(ов) их формирования в процессе освоения ОПОП....	20
2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций.....	23
3. Типовые контрольные задания и(или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций в процессе освоения ОПОП.....	28
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций.....	29
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости в процессе практической подготовки	29
4.1.1. Опрос на практическом занятии	29
4.1.2. Тестирование.....	31
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	37
4.2.1 Экзамен.....	37
4.2.2 Курсовой проект.....	41

1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

ПК-1 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-ЗПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования	Обучающийся должен знать: принципы процессного подхода к управлению производством; преимущества процессного подхода; элементы процессного управления; типовые элементы бизнес-процесса и принципы организации процессов; систему Канбан и систему всеобщего управления качеством; картирование потоков создания ценности; принципы Кайдзен - непрерывного совершенствования; систему 5С - технологию создания эффективного рабочего места; систему TPM (total	Обучающийся должен уметь: осуществлять реинжиниринг бизнес-процессов на основе последних достижений научно-технического прогресса, научной теории в области управления и передового опыта лидеров отечественного и зарубежного аграрного бизнеса (Б1.В.14-У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками описания бизнес-процессов; количественного анализа бизнес-процессов; выявления отличий процессно-ориентированной организации от традиционного типа; решения задачи распределения ресурсов в управлении проектами с учетом концепции бережливого производства (Б1.В.14-Н.1)	1. опрос на практическом занятии ; 2. тестирование	1. Экзамен

	productive maintenance) - всеобщего ухода за оборудованием; систему JIT (just-in-time) – «точно в срок»; визуализацию; анализ ABC-XYZ (Б1.В.14-3.1)				
--	---	--	--	--	--

ПК-2 Способен к тактическому управлению процессами организации производства

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-2ПК-2 Способен к руководству проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности	обучающийся должен знать: определение производственной мощности; корпоративная политика и внешние факторы при планировании производственной мощности на предприятиях; типы предприятий (А-тип, V-тип, Т-тип) и подходы к определению их производственной мощности; понятие производственного процесса; классификация процессов в	Обучающийся должен уметь: вырабатывать решения по объему производственной мощности; воздействию на объем производственной мощности за счет следования производства за спросом; обосновывать централизованное и децентрализованное размещение производственной мощности; проводить анализ наличия и использования производственно	Обучающийся должен владеть: навыками использования методов прогнозирования спроса, обеспечивающих стабильное использование производственной мощности; обоснования решения об объеме производственных мощностей при регулярном и нерегулярном спросе; учета зависимого и независимого спроса в производственном менеджменте	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование	1. Экзамен

производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	производстве (Б1.В.14-3.2)	й мощности предприятия (Б1.В.14-У.2)	(Б1.В.14-Н.2)		
---	----------------------------	--------------------------------------	---------------	--	--

ПК-3 Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств	
	знания	умения	навыки	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях	Обучающийся должен знать: способы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации (Б1.В.14-3.3)	Обучающийся должен уметь: организовать работу и обеспечить эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов (Б1.В.14-У.3)	Обучающийся должен владеть: способами организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации (Б1.В.14-Н.3)	1. опрос на практическом занятии; 2. тестирование	1. Экзамен

завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции					
--	--	--	--	--	--

2. Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

ИД-3ПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.14-3.1	Обучающийся не знает принципы процессного подхода к управлению производством; преимущества процессного подхода; элементы процессного управления; типовые элементы бизнес-процесса и принципы организации процессов; систему Канбан и систему всеобщего управления качеством; картирование потоков создания ценности; принципы Кайдзен - непрерывного совершенствован	Обучающийся слабо знает принципы процессного подхода к управлению производством; преимущества процессного подхода; элементы процессного управления; типовые элементы бизнес-процесса и принципы организации процессов; систему Канбан и систему всеобщего управления качеством; картирование потоков создания ценности;	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает принципы процессного подхода к управлению производством; преимущества процессного подхода; элементы процессного управления; типовые элементы бизнес-процесса и принципы организации процессов; систему Канбан и систему всеобщего управления качеством; картирование потоков создания ценности; принципы	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает принципы процессного подхода к управлению производством; преимущества процессного подхода; элементы процессного управления; типовые элементы бизнес-процесса и принципы организации процессов; систему Канбан и систему всеобщего управления качеством; картирование потоков создания ценности; принципы Кайдзен - непрерывного совершенствования ; систему 5С -

	ия; систему 5С - технологию создания эффективного рабочего места; систему TPM (total productive maintenance) - всеобщего ухода за оборудованием; систему JIT (just-in-time) – «точно в срок»; визуализацию; анализ ABC-XYZ	принципы Кайдзен - непрерывного совершенствования; систему 5С - технологию создания эффективного рабочего места; систему TPM (total productive maintenance) - всеобщего ухода за оборудованием ; систему JIT (just-in-time) – «точно в срок»; визуализацию; анализ ABC-XYZ	Кайдзен - непрерывного совершенствования; систему 5С - технологию создания эффективного рабочего места; систему TPM (total productive maintenance) - всеобщего ухода за оборудованием; систему JIT (just-in-time) – «точно в срок»; визуализацию; анализ ABC-XYZ	технологию создания эффективного рабочего места; систему TPM (total productive maintenance) - всеобщего ухода за оборудованием; систему JIT (just-in-time) – «точно в срок»; визуализацию; анализ ABC-XYZ
Б1.В.14-У.1	Обучающийся не умеет осуществлять реинжиниринг бизнес-процессов на основе последних достижений научно-технического прогресса, научной теории в области управления и передового опыта лидеров отечественного и зарубежного аграрного бизнеса	Обучающийся слабо умеет осуществлять реинжиниринг бизнес-процессов на основе последних достижений научно-технического прогресса, научной теории в области управления и передового опыта лидеров отечественного и зарубежного аграрного бизнеса	Обучающийся с отдельными упущениями умеет осуществлять реинжиниринг бизнес-процессов на основе последних достижений научно-технического прогресса, научной теории в области управления и передового опыта лидеров отечественного и зарубежного аграрного бизнеса	Обучающийся умеет осуществлять реинжиниринг бизнес-процессов на основе последних достижений научно-технического прогресса, научной теории в области управления и передового опыта лидеров отечественного и зарубежного аграрного бизнеса
Б1.В.14-Н.1	Обучающийся не владеет навыками описания бизнес-процессов; количественного анализа бизнес-процессов;	Обучающийся слабо владеет навыками описания бизнес-процессов; количественного анализа	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками описания бизнес-процессов; количественного анализа бизнес-	Обучающийся свободно владеет навыками описания бизнес-процессов; количественного анализа бизнес-процессов; выявления отличий

выявления отличий процессно-ориентированной организации от традиционного типа; решения задачи распределения ресурсов в управлении проектами с учетом концепции бережливого производства	бизнес-процессов; выявления отличий процессно-ориентированной организации от традиционного типа; решения задачи распределения ресурсов в управлении проектами с учетом концепции бережливого производства	процессов; выявления отличий процессно-ориентированной организации от традиционного типа; решения задачи распределения ресурсов в управлении проектами с учетом концепции бережливого производства	процессно-ориентированной организации от традиционного типа; решения задачи распределения ресурсов в управлении проектами с учетом концепции бережливого производства
---	---	--	---

ИД-2ПК-2 Способен к руководству проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учётом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.14-3.2	Обучающийся не знает определение производственной мощности; корпоративная политика и внешние факторы при планировании производственной мощности на предприятиях; типы предприятий (А-тип, V-тип, Т-тип) и подходы к определению их производственной мощности;	Обучающийся слабо знает определение производственной мощности; корпоративная политика и внешние факторы при планировании производственной мощности на предприятиях; типы предприятий (А-тип, V-тип, Т-тип) и подходы к определению	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает определение производственной мощности; корпоративная политика и внешние факторы при планировании производственной мощности на предприятиях; типы предприятий (А-тип, V-тип, Т-тип) и подходы к определению их производственной	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает определение производственной мощности; корпоративная политика и внешние факторы при планировании производственной мощности на предприятиях; типы предприятий (А-тип, V-тип, Т-тип) и подходы к определению их производственной мощности; понятие

	понятие производственно го процесса; классификация процессов в производстве	их производствен ной мощности; понятие производствен ного процесса; классификация процессов в производстве	мощности; понятие производственног о процесса; классификация процессов в производстве	производственного процесса; классификация процессов в производстве
Б1.В.14-У.2	Обучающийся не умеет вырабатывать решения по объему производственно й мощности; воздействию на объем производственно й мощности за счет следования производства за спросом; обосновывать централизованно е и децентрализован ное размещение производственно й мощности; проводить анализ наличия и использования производственно й мощности предприятия	Обучающийся слабо умеет вырабатывать решения по объему производствен ной мощности; воздействию на объем производствен ной мощности за счет следования производства за спросом; обосновывать централизован ное и децентрализован ное размещение производствен ной мощности; проводить анализ наличия и использования производствен ной мощности предприятия	Обучающийся с отдельными упущениями умеет вырабатывать решения по объему производственной мощности; воздействию на объем производственной мощности за счет следования производства за спросом; обосновывать централизованное и децентрализованн ое размещение производственной мощности; проводить анализ наличия и использования производственной мощности предприятия	Обучающийся умеет вырабатывать решения по объему производственной мощности; воздействию на объем производственной мощности за счет следования производства за спросом; обосновывать централизованное и децентрализованно е размещение производственной мощности; проводить анализ наличия и использования производственной мощности предприятия
Б1.В.14-Н.2	Обучающийся не владеет навыками использования методов прогнозирования спроса, обеспечивающих стабильное использование производственно й мощности;	Обучающийся слабо владеет навыками использования методов прогнозирования спроса, обеспечивающ их стабильное использование производствен ной мощности;	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками использования методов прогнозирования спроса, обеспечивающих стабильное использование производственной	Обучающийся свободно владеет навыками использования методов прогнозирования спроса, обеспечивающих стабильное использование производственной мощности;

	обоснования решения об объеме производственных мощностей при регулярном и нерегулярном спросе; учета зависимого и независимого спроса в производственном менеджменте	обоснования решения об объеме производственных мощностей при регулярном и нерегулярном спросе; учета зависимого и независимого спроса в производственном менеджменте	мощности; обоснования решения об объеме производственных мощностей при регулярном и нерегулярном спросе; учета зависимого и независимого спроса в производственном менеджменте	обоснования решения об объеме производственных мощностей при регулярном и нерегулярном спросе; учета зависимого и независимого спроса в производственном менеджменте
--	--	--	--	--

ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

Формируемые ЗУН	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б1.В.14-3.3	Обучающийся не знает способы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации	Обучающийся слабо знает способы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает способы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает способы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации
Б1.В.14-У.3	Обучающийся не умеет организовать работу и обеспечить эффективное взаимодействие	Обучающийся слабо умеет организовать работу и обеспечить эффективное взаимодействие	Обучающийся с отдельными упущениями умеет организовать работу и обеспечить	Обучающийся умеет организовать работу и обеспечить эффективное взаимодействие всех структурных

	всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов	е всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов	эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов	подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов
Б1.В.14-Н.3	Обучающийся не владеет способами организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации	Обучающийся слабо владеет способами организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способами организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации	Обучающийся свободно владеет способами организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации

3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих базовый этап формирования компетенций в процессе освоения ОПОП, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже.

1. Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Ю. Панкратова, О.Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2016 - 171 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/upshp/30.pdf>

2. Производственный менеджмент : методические рекомендации / составитель И. Ю. Столярова. — Сочи : СГУ, 2018. — 48 с. — Текст : электронный// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147866>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап(ы) формирования компетенций

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих продвинутый этап формирования компетенций по дисциплине «Производственный менеджмент», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости в процессе практической подготовки

4.1.1. Опрос на практическом занятии

Ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам и темам дисциплины. Темы и планы занятий заранее сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

№	Оценочные средства			Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины			
1	Учитывая данные, приведённые в таблице 40, определите длительность сложного процесса. Таблица – Данные для расчёта			ИД-3ПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования
	Элемент	Длительность операции, с	Предшествующий элемент	
	A	20	-	
	B	10	A	
	C	20	-	
	D	22	B	
	E	12	C	
	F	10	D	
	G	16	EF	
	H	8	G	
2	Учитывая приведённые далее данные, рассчитайте такт, минимальное теоретическое количество рабочих мест, спроектируйте рабочую линию. Рабочий день составляет 7 часов, спрос на конечное изделие 750 штук в день. Таблица – Данные для расчётов			ИД-2ПК-2 Способен к руководству проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной

	<table><tr><td>Элемент</td><td>Длительность операции, мин</td><td>Предшествующий элемент</td></tr><tr><td>A</td><td>8</td><td>-</td></tr><tr><td>B</td><td>16</td><td>A</td></tr><tr><td>C</td><td>4</td><td>B</td></tr><tr><td>D</td><td>30</td><td>-</td></tr><tr><td>E</td><td>25</td><td>-</td></tr><tr><td>F</td><td>10</td><td>C, D</td></tr><tr><td>G</td><td>17</td><td>E, F</td></tr><tr><td>H</td><td>20</td><td>G</td></tr></table>	Элемент	Длительность операции, мин	Предшествующий элемент	A	8	-	B	16	A	C	4	B	D	30	-	E	25	-	F	10	C, D	G	17	E, F	H	20	G	организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
Элемент	Длительность операции, мин	Предшествующий элемент																											
A	8	-																											
B	16	A																											
C	4	B																											
D	30	-																											
E	25	-																											
F	10	C, D																											
G	17	E, F																											
H	20	G																											
3	<p>Составьте расписание выполнения работ для одного рабочего места.</p> <p>Таблица – Данные для составления расписания</p> <table><tr><td>Заказ</td><td>Время выполнения</td><td>Дата, к которой должен быть выполнен заказ</td></tr><tr><td>A</td><td>2</td><td>8</td></tr><tr><td>B</td><td>6</td><td>6</td></tr><tr><td>C</td><td>4</td><td>6</td></tr><tr><td>D</td><td>5</td><td>9</td></tr><tr><td>E</td><td>8</td><td>10</td></tr></table>	Заказ	Время выполнения	Дата, к которой должен быть выполнен заказ	A	2	8	B	6	6	C	4	6	D	5	9	E	8	10	ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции									
Заказ	Время выполнения	Дата, к которой должен быть выполнен заказ																											
A	2	8																											
B	6	6																											
C	4	6																											
D	5	9																											
E	8	10																											

Устный ответ на практическом занятии используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам и темам дисциплины. Темы и планы занятий заранее сообщаются обучающимся. Ответ оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценки ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся в начале занятий. Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после устного ответа.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся полно усвоил учебный материал; - проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, навыки описания основных экономических законов, явлений и процессов; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано умение решать задачи; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	<p>ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - в решении задач допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании экономических законов, явлений и процессов, решении задач, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - неполное знание теоретического материала; обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании экономических законов, явлений и процессов, решении задач, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

4.1.2. Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам или разделам дисциплины. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать один правильный ответ из нескольких вариантов ответов.

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1	<p>1. Для решения какой задачи применяется коэффициент сопряженности мощности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. расчета уровня специализации; 2. оценки использования оборудования; 3. учета пропускной способности ведущих цехов и остальных звеньев производства. <p>2. В какую из составляющих производственного менеджмента следует отнести организацию труда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. планирование; 2. определение условий и организация; 3. руководство. <p>3. Количество и трудоемкость постоянно выполняемых работ отражают:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. прогрессивность технологического процесса; 2. условия труда; 3. организационный уровень рабочего места. <p>4. С чего начинается планировка рабочих мест:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. определение нахождения рабочего места на участке в соответствии с его специализацией; 2. оценки степени рациональности новой планировки; 3. установление рационального места нахождения работника по отношению к основному технологическому оборудованию. <p>5. Какая из фаз «Структурирования функции качества» (СФК) является заключительной:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. структурирование проекта; 2. планирование технологического процесса; 3. планирование производства. <p>6. Какие из перечисленных условий необходимы для подготовки систем качества к сертификации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. соблюдение требований к упаковке, маркировке; 2. общетехнические правила и нормы; 3. наличие испытательных лабораторий. <p>7. При расчете производственной мощности на начало планового периода учитывается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. все наличное оборудование; 2. установленное оборудование; 3. резервное оборудование. <p>8. В чем заключается система сертификации качества:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. в проведении текущего контроля качества; 2. в получении отзыва потребителя о продукции; 3. в подтверждении соответствия системы качества 	<p>ИД-3ПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования</p>

	<p>определенным требованиям.</p> <p>9. Что из перечисленного ниже является основным видом деятельности «Международной организации по стандартизации»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. разработка международных стандартов; 2. содействие международному сотрудничеству в решении вопросов стандартизации электротехники; 3. нет однозначного ответа. <p>10. Чем характеризуется единичный тип производства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. широкой номенклатурой изготавливаемой продукции и небольшим объемом выпуска одинаковых изделий; 2. выпуском продукции в небольших количествах и разнообразной номенклатуры изделий; 3. нет однозначного ответа. 	
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Почему исследования производства активизировались в XVIII веке? <ol style="list-style-type: none"> 1. потребовалось укрепление феодального строя; 2. это связано со становлением и развитием капиталистического способа производства; 3. нет однозначного ответа. 2. Параллельный вид движения применяется: <ol style="list-style-type: none"> 1. в крупносерийном и массовом производстве; 2. только в серийном производстве; 3. в единичном и массовом производстве. 3. Основной производственный процесс – это: <ol style="list-style-type: none"> 1. процесс изготовления продукции, которая будет использоваться внутри предприятия; 2. совокупность орудий производства, необходимых для выполнения технологии подготовки производства; 3. процесс изготовления продукции в соответствии с планом организации и ее специализацией. 4. Технологический процесс – это: <ol style="list-style-type: none"> 1. процесс, который не приводит к изменению формы, размеров, и свойств изделия; 2. основная и важнейшая часть производственного процесса, непосредственно связанная с изменением размеров, геометрической формы или физико-химических свойств предметов труда; 3. законченная связь технологического процесса. 5. Технологическая операция – это: <ol style="list-style-type: none"> 1. законченная часть технологического процесса, выполняемая на одном рабочем месте; 2. основная структурная единица производственного процесса; 3. элементарная часть производственного процесса, выполняемая на одном рабочем месте без переналадки оборудования над одним или несколькими изделиями одним 	<p>ИД-2ПК-2 Способен к руководству проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли</p>

	<p>или несколькими рабочими.</p> <p>6. Процесс труда, в результате которой никакой продукции не создается, это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. вспомогательный производственный процесс; 2. основной производственный процесс; 3. обслуживающий производственный процесс. <p>7. Длительность производственного цикла изготовления любой продукции состоит из:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. времени технологических операций и времени нетехнологических операций; 2. рабочего периода, времени естественных процессов, времени перерывов; 3. времени пролеживания и времени межоперационных перерывов. <p>8. Назовите два правильных варианта факторов влияющих на длительность производственного цикла:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. конструкторские, технологические, организационные; 2. величина партии деталей и вид движения предметов труда в процессе их обработки; 3. трудоемкость, уровень использования оборудования, производительность труда. <p>9. Длительность производственного цикла определяется по формуле:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. $TЦ = \sum t_{ТЕХ} + \sum t_{ЕСТ} + \sum t_{ТР} + \sum t_K + \sum t_{М. О.} + \sum t_{М. С.}$ 2. $TЦ = ТОСН + ТОБС + ТПЕР$ 3. $T Ц = ТОБС + ТП. 3.$ <p>10. Пути сокращения длительности производственного цикла:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. повышение технологичности конструкции; унификация и стандартизация; 2. внедрение поточных методов; развитие кооперации и концентрации производства; углубление специализации; сокращение технологического цикла; 3. сокращение или ликвидация перерывов; 4. оптимизация размеров партий предметов; рациональное управление запасами; комплексная механизация и автоматизация. 	
3	<p>1. Дайте пояснения понятию производственная система:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. целенаправленный процесс, благодаря которому происходит превращение отдельных элементов системы в полезную продукцию; 2. упорядоченная совокупность элементов или частей, взаимодействующих между собой; 3. упорядоченное состояние элементов целого и процесс по их упорядочению в целесообразное единство. <p>2. Дайте определение понятия «общая» структура предприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. совокупность отделов и служб, занимающихся построением 	<p>ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование</p>

<p>и координацией функционирования системы менеджмента, разработкой и реализацией управленческих решений по выполнению бизнес– плана, инновационного проекта;</p> <p>2. составление производственных звеньев, а также организаций по управлению предприятием и по обслуживанию работников, их количество, величину и соотношение между ними по размеру занятых площадей, численности работников и пропускной способности;</p> <p>3. логические взаимоотношения уровней управления и функциональных областей, построенные в такой форме, которая позволяет наиболее эффективно достичь целей организации.</p> <p>3. Дайте определение понятия «производственная» структура предприятия:</p> <p>1. совокупность основных вспомогательных и обслуживающих подразделений предприятия, обеспечивающих переработку входа системы в ее выход – готовый продукт с параметрами заданными в бизнес – плане;</p> <p>2. часть общей структуры, в частности состав производственных подразделений предприятия, их взаимосвязь, порядок и формы кооперирования соотношение по численности занятых работников, стоимости оборудования, занимаемой площади и территориальному размещению;</p> <p>3. совокупность управленческих звеньев, расположенных в строгой подчиненности и обеспечивающих взаимосвязь между управляющей и управляемой системами.</p> <p>4. В каких условиях применяют технологический принцип производства:</p> <p>1. в условиях единичного и мелкосерийного типа производства с большой номенклатурой деталей;</p> <p>2. в условиях крупносерийного и массового производства;</p> <p>3. в условиях мелкосерийного и серийного типа производства.</p> <p>5. Перечислите формы специализации производственных подразделений предприятий:</p> <p>1. технологическая, предметная, смешанная;</p> <p>2. технологическая, массовая, серийная;</p> <p>3. массовая, серийная, единичная.</p> <p>6. В единичном и мелкосерийном производстве обычно применяют:</p> <p>1. последовательный вид движения;</p> <p>2. параллельный вид движения;</p> <p>3. последовательный и смешанный виды движения;</p> <p>4. нет однозначного ответа.</p> <p>7. Основной процесс производства подразделяется на следующие функции:</p> <p>1. заготовительная, обрабатывающая и сборочная;</p> <p>2. заготовительная, обрабатывающая и реализующая;</p> <p>3. заготовительная и транспортная;</p>	<p>производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции</p>
--	--

<p>4. нет однозначного ответа.</p> <p>8. Укажите, на каких принципах строится рациональная организация производственного процесса:</p> <p>1. целенаправленность, полиструктурность, сложность, открытость;</p> <p>2. дифференциация, концентрация, интеграция, специализация, параллельность, пропорциональность, непрерывность, ритмичность, прямоточность, автоматичность, гибкость, электронизация.</p> <p>3. результативность, надежность, гибкость, долговечность, управляемость.</p> <p>9. Длительность производственного цикла – это:</p> <p>1. промежуток времени между обработкой двух деталей;</p> <p>2. интервал времени между очередными выпусками равного количества изделий;</p> <p>3. календарный период времени с момента запуска сырья, материалов в производство до полного изготовления готовой продукции;</p> <p>10. При параллельно – последовательном виде движения:</p> <p>1. с операции на операцию детали передаются только всей партией;</p> <p>2. с операции на операцию детали передаются поштучно или небольшими партиями;</p> <p>3. отдельные детали в партии частично одновременно обрабатываются на двух или нескольких операциях.</p>	
--	--

По результатам теста обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Шкала	Критерии оценивания (% правильных ответов)
Оценка 5 (отлично)	80-100
Оценка 4 (хорошо)	70-79
Оценка 3 (удовлетворительно)	50-69
Оценка 2 (неудовлетворительно)	менее 50

4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.2.1. Экзамен

Экзамен является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Экзамен по дисциплине проводится в соответствии с расписанием промежуточной аттестации, в котором указывается время его проведения, номер аудитории, место проведения консультации. Утвержденное расписание размещается на информационных стендах, а также на официальном сайте Университета.

Уровень требований для промежуточной аттестации обучающихся устанавливается рабочей программой дисциплины и доводится до сведения обучающихся в начале семестра.

Экзамены принимаются, как правило, лекторами. С разрешения заведующего кафедрой на экзамене может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме экзамена. В случае отсутствия ведущего преподавателя экзамен принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой.

Присутствие на зачете преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике, директора института не допускается.

Для проведения экзамена ведущий преподаватель накануне получает в секретариате директората зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в секретариат после окончания мероприятия в день проведения экзамена или утром следующего дня.

Экзамены проводятся по билетам в устном или письменном виде, либо в виде тестирования. Экзаменационные билеты составляются по установленной форме в соответствии с утвержденными кафедрой экзаменационными вопросами и утверждаются заведующим кафедрой ежегодно. В билете содержится... *(указывается количество вопросов: не более трех вопросов, 2 теоретических вопроса и задача и т.д.)*.

Экзаменатору предоставляется право задавать вопросы сверх билета, а также помимо теоретических вопросов давать для решения задачи и примеры, не выходящие за рамки пройденного материала по изучаемой дисциплине.

Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и выставляются в зачетно-экзаменационную ведомость обучающегося в день экзамена.

При проведении устного экзамена в аудитории не должно находиться более 6 обучающихся на одного преподавателя.

При проведении устного экзамена обучающийся выбирает экзаменационный билет в случайном порядке, затем называет фамилию, имя, отчество и номер экзаменационного билета.

Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться с разрешения экзаменатора программой дисциплины, справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

Обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному им билету, имеет право на выбор второго билета с соответствующим продлением времени на

подготовку. При окончательном оценивании ответа оценка снижается на один балл. Выдача третьего билета не разрешается.

Если обучающийся явился на экзамен, и, взяв билет, отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время аттестационных испытаний запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Выставление оценок, полученных при подведении результатов промежуточной аттестации, в зачетно-экзаменационную ведомость проводится в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость.

Неявка на экзамен отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Для обучающихся, которые не смогли сдать экзамен в установленные сроки, Университет устанавливает период ликвидации задолженности. В этот период преподаватели, принимавшие экзамен, должны установить не менее 2-х дней, когда они будут принимать задолженности. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Обучающимся, показавшим отличные и хорошие знания в течение семестра в ходе постоянного текущего контроля успеваемости, может быть проставлена экзаменационная оценка досрочно, т.е. без сдачи экзамена. Оценка выставляется в экзаменационный лист или в зачетно-экзаменационную ведомость.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать экзамены в межсессионный период в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1.	Производственный цикл и его структура	ИД-ЗПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска
2.	Производственный процесс, понятие и структура. Технологический процесс.	
3.	Способы обработки деталей, их сравнительная характеристика	

4.	Организация производственного процесса во времени и в пространстве.	продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования
5.	Виды движения предметов труда	
6.	Производственный цикл, проблемы минимизации	
7.	Стратегия размещения предприятия. Факторы, влияющие на размещение	
8.	Стратегия организации производства. Производственная структура	
9.	Организационная структура управления предприятием	
10.	Методы (способы) организации производства	
11.	Организация поточного производства на предприятии	
12.	Способы организации поточного производства	
13.	Партионный и поточный методы организации производства	ИД-2ПК-2 Способен к руководству проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
14.	Расчет основных параметров поточной линии	
15.	Расчет количества рабочих мест на поточной линии	
16.	Понятие производственной инфраструктуры. Стратегия обслуживания производства	
17.	Организация транспортного хозяйства	
18.	Расчет необходимого количества транспортных средств	
19.	Организация инструментального хозяйства	
20.	Планирование потребностей в инструменте	
21.	Организация ремонтных работ на предприятии	
22.	Организация технического обслуживания и ремонта оборудования	
23.	Организация складского хозяйства	
24.	Организация энергетического хозяйства	
25.	Система планов предприятия	ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных
26.	Стратегическое планирование	
27.	Текущее планирование. План производства. Финансовый план	

28	Финансовое обеспечение предприятия	подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
29	Управление операциями в производстве	
30	Направления развития хозяйственного управления	
31	Антикризисное управление. Реформирование предприятия	
32	Интегрированные системы планирования и управления предприятием (MRP-II, ERP)	
33	Риски в управлении предприятием	
34	Реализация стратегических изменений	
35	Реинжиниринг бизнес-процессов. Совершенствование процессов и операций	
36	Система управления качеством продукции	

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся полно усвоил учебный материал; - показывает знание основных понятий дисциплины, грамотно пользуется терминологией; - проявляет умение анализировать и обобщать информацию, навыки связного описания явлений и процессов; - демонстрирует умение излагать материал в определенной логической последовательности; - показывает умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - демонстрирует сформированность и устойчивость знаний, умений и навыков; - могут быть допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Оценка 4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет место один из недостатков: - в усвоении учебного материала допущены пробелы, не искажившие содержание ответа; - в изложении материала допущены незначительные неточности.
Оценка 3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - знание основного программного материала в минимальном объеме, погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене: неполно или непоследовательно раскрыто содержание

	материала, но показано общее понимание вопросов; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, описании явлений и процессов, исправленные после наводящих вопросов; - выявлена недостаточная сформированность знаний, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	- пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в описании явлений и процессов, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; - не сформированы компетенции, отсутствуют соответствующие знания, умения и навыки.

4.2.2. Курсовой проект

Курсовой проект является продуктом, получаемым в результате самостоятельного планирования и выполнения учебных и исследовательских задач. Он позволяет оценить знания и умения студентов, примененные к комплексному решению конкретной экономической задачи, а также уровень сформированности аналитических навыков при работе с научной, специальной литературой, типовыми проектами, ГОСТ и другими источниками. Система курсовых проектов направлена на подготовку обучающегося к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задание на курсовой проект/курсовую работу выдается на бланке за подписью руководителя. Задания могут быть индивидуализированы и согласованы со способностями обучающихся без снижения общих требований. Выполнение курсового проекта/курсовой работы определяется графиком его сдачи и защиты. Согласно «Положению о курсовом проектировании и выпускной квалификационной работе» общий объем текстовой документации (в страницах) в зависимости от характера работы должен находиться в пределах от 25 до 35 страниц (без учета приложений), а общий объем обязательной графической документации (в листах формата А1) в пределах: а) в курсовых проектах – 2-3; б) в курсовых работах – 1-2.

К защите допускается обучающийся, в полном объеме выполнивший курсовой проект в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Защита курсового проекта проводится в соответствии со сроками, указанными в задании, выданном руководителем. Дата, время, место защиты объявляются обучающимся руководителем курсового проекта и данная информация размещается на информационном стенде кафедры.

Защита обучающимися курсовых проектов выполняется перед комиссией, созданной по распоряжению заведующего кафедрой и состоящей не менее, чем из двух человек из числа профессорско-преподавательского состава кафедры, одним из которых, как правило, является руководитель курсового проекта.

Перед началом защиты курсовых проектов один из членов комиссии лично получает в секретариате директората ведомость защиты курсового проекта (работы), а после окончания защиты лично сдает ее обратно.

Установление очередности защиты курсовых проектов обучающимися производится комиссией. Перед началом защиты обучающийся должен разместить перед комиссией

графические листы, представить пояснительную записку и назвать свою фамилию, имя, отчество, группу.

В процессе доклада обучающийся должен рассказать о цели и задачах курсового проекта, донести основное его содержание, показать результаты выполненных расчетов, графической части и сделать основные выводы. Продолжительность доклада должна составлять 5...7 минут.

После завершения доклада члены комиссии и присутствующие задают вопросы обучающемуся по теме курсового проекта. Общее время ответа должно составлять не более 10 минут.

Во время защиты обучающийся при необходимости может пользоваться с разрешения комиссии справочной, нормативной и другой литературой.

Если обучающийся отказался от защиты курсового проекта в связи с неподготовленностью, то в ведомость защиты курсового проекта (работы) ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Нарушение дисциплины, использование обучающимися мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время защиты курсового проекта запрещено. В случае нарушения этого требования комиссия обязана удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомость защиты курсового проекта (работы) оценку «неудовлетворительно».

Оценки объявляются в день защиты курсовых проектов и выставляются в ведомость защиты курсового проекта (работы) в присутствии обучающихся. Результаты защиты также выставляются в ведомость защиты курсового проекта (работы), на титульных листах пояснительной записки курсовых проектов и подписываются членами комиссии. Пояснительная записка и графический материал сдаются комиссии.

Преподаватели несут персональную административную ответственность за своевременность и точность внесения записей в ведомость защиты курсового проекта (работы).

Обучающиеся имеют право на пересдачу неудовлетворительных результатов защиты курсового проекта.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут защищать курсовой проект в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на защиту курсового проекта в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Курсовой проект выполняется в соответствии с определенным графиком.

Этапы (график) выполнения курсовой работы

Содержание раздела	Указываются код и наименование индикатора компетенции
1. Выбор тем, согласование ее с руководителем, получение задания.	ИД-ЗПК-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода
2. Составление рабочего плана выполнения работы	
3. Формирование структуры работы	

	разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования
4. Сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме	ИД-2ПК-2 Способен к руководству проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
5. Изложение основных теоретических положений обзор и формулирование обобщений, практических выводов и рекомендаций	
6. Выполнение аналитико-проектировочного раздела	
7. Выполнение расчётного раздела и оценка экономической эффективности проектных разработок	ИД-1ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
8. Изложение работы и представление ее руководителю	
9. Оформление работы, библиографического списка, использованных источников и литературы, приложений и получение допуска к защите.	

Шкала и критерии оценивания защиты курсового проекта представлены в таблице.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	Содержание курсового проекта полностью соответствует заданию. Пояснительная записка имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными положениями. При защите работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на вопросы комиссии, демонстрирует глубокое знание теоретического материала, способен аргументировать собственные утверждения и выводы.
Оценка 4 (хорошо)	Содержание курсового проекта полностью соответствует заданию. Пояснительная записка имеет грамотно изложенную теоретическую главу. Большинство выводов и предложений аргументировано. Имеются одна-две несущественные ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах, схемах и т.д. При защите работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на большинство вопросов комиссии, демонстрирует хорошее знание теоретического материала, но не всегда способен аргументировать собственные утверждения и выводы. При наводящих вопросах обучающийся исправляет ошибки в ответе.
Оценка 3 (удовлетворительно)	Содержание курсового проекта частично не соответствует заданию. Пояснительная записка содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные положения. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие, аргументированные ответы на заданные вопросы.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	Содержание курсового проекта частично не соответствует заданию. Пояснительная записка не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. При защите обучающийся демонстрирует слабое понимание представленного материала, затрудняется с ответами на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки.

Примерная тематика курсовых проектов

1. Производственный менеджмент в системе управления предприятием
2. Современная концепция управления предприятием
3. Системный подход в изучении производственного менеджмента
4. Предприятие в системе предпринимательской деятельности
5. Общая характеристика предприятия. Признаки предприятия
6. Организационно-правовые формы предприятия
7. Внешняя и внутренняя среда предприятия. Понятие потенциала предприятия
8. Конкурентоспособность предприятия
9. Производственная (операционная) стратегия предприятия
10. Формирование стратегии продукта. Жизненный цикл продукта
11. Исследовательская стадия проектирования продукта (НИОКР)
12. Конструкторская подготовка производства нового продукта
13. Технологическая подготовка производства

14. Организационно-экономическая подготовка производства
15. Стратегия процесса. Процессный подход к управлению
16. Основные, вспомогательные и обслуживающие процессы
17. Производственный процесс на предприятии. Принципы организации производственного процесса
18. Принципы рациональной организации производственного процесса
19. Формы организации и типы производства
20. Типы производства и их технико-экономическая характеристика

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]